

Registro de Activos de Información

Nombre Sujeto obligado: Grupo de Comunicaciones

Fecha de elaboración:

Nombre o título de categoría de Información (Término con que se da a conocer el nombre o asunto de la información)	Descripción (Define brevemente de qué se trata la información)	Medio de Conservación y/o soporte (Electrónico Físico/Electrónico)	Formato (la forma, tamaño o modo en la que se presenta la información: hoja de cálculo, imagen, audio, video, documento de texto)	Información publicada o disponible (señalar dónde está publicada y/o dónde se puede consultar o solicitar)
ESTRATEGÍAS DE DIVULGACIÓN EXTERNA	Herramienta que permite articular acciones comunicativas de carácter externo	análogo y electrónico	Electrónico y documento de texto	Se encuentra en el computador de Adriana Correa coordinadora del grupo de comunicaciones
BANCO DE AUDIOVISUALES	Fuente de contenidos audiovisuales digitales disponibles obtenidas a través de foros, eventos, lanzamientos, entrevistas, invitaciones	Electrónico	Electrónico e imágenes	Se encuentra en el computador de la periodista Cecilia acosta del grupo de comunicaciones
REPOSITORIO AUDIOVISUAL	Corresponde a la conservación del material audiovisual obtenido por el CNMH con el fin de mantenerlo como material histórico, de fácil acceso para el público interno y externo	Electrónico	Electrónico e imágenes	Se encuentra en el computador de la periodista Cecilia acosta del grupo de comunicaciones
AUTORIZACIÓN USO DE AUDIOVISUALES	Corresponde a la autorización formal y responsabilidades de uso sobre las fotografías y material audiovisual del CNMH a entidades externas	análogo y electrónico	Electrónico y documento de texto	Se encuentra en el computador de la periodista Cecilia acosta del grupo de comunicaciones
PROCESOS EDITORIALES	Es el proceso por el cual debe pasar cualquier manuscrito que sea apto de ser publicado. Pasos que se dan desde el momento en el cual el Comité de Investigaciones y Procesos Editoriales aprueba un manuscrito para ser publicado y lo entrega a la Coordinación Editorial de la entidad (coordinación editorial, edición y corrección de estilo, diagramación, revisión y aprobación por parte de los relatores de la versión final, revisión y aprobación por parte de la Dirección General, impresión y publicación). Este proceso se detalla en la política editorial del CNMH	Electrónico	Documento de texto	Sistema de Gestión de Calidad e Intranet
PUBLICACIONES	Todo manuscrito que la entidad ha editado, publicado y puesto a disposición del público	análogo y electrónico	Informe físico y digital	Página web, Memoriaapp y oficina de atención al ciudadano (físico)
EVENTOS INSTITUCIONALES	Todo acto público o interno relacionado con la función misional del CNMH	Notas de prensa y listas de asistencia	Evento	Redes sociales y página web
INFORMES DE MONITOREO DE MEDIOS	Monitoreo y seguimiento permanente de la información relacionada con el CNMH y sus temas de interés, difundida en medios de comunicación escritos, radiales, televisivos, audiovisuales y digitales a nivel internacional, nacional y regional.	Electrónico	Electrónico	Carpeta DRIVE monitoreo de medios del computador de la funcionaria Paola Bolívar y compartido con la Dirección de Archivos de los DDHH
PLAN DE ACCIÓN EN COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Acciones clave entorno al fortalecimiento de la identidad institucional, clima laboral a través de la comunicación interna.	Electrónico	Electrónico y Documento de texto	Se encuentra en el computador de la periodista Cecilia acosta del grupo de comunicaciones
PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN EXTERNA	Mecanismo mediante el cual el Centro de Memoria Histórica desarrolla la difusión de los planes, programas, proyectos, acciones pedagógicas, convocatorias, etc. establecidas en el Decreto 4803 de 2011	análogo y electrónico	Electrónico y Documento de texto	Computador de Adriana Correa - coordinadora del grupo de comunicaciones
PROYECTOS COMUNICATIVOS PARA LA COMPRENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA MEMORIA HISTÓRICA	Contenido escrito, multimedia, audiovisual, radial, notas, imágenes que se producen para la difusión de la memoria histórica	análogo y electrónico	Electrónico y Documento de texto	Computador de Adriana Correa - coordinadora del grupo de comunicaciones
PUBLICACIONES SITIO WEB	Contenido escrito, multimedia, audiovisual, radial, etc que se publique en la página web del CNMH para consulta de público general	Electrónico	escrito, multimedia, audiovisual, radial, etc	Página web