

## Registro de Activos de Información

Nombre Sujeto obligado: Dirección Administrativa y Fiananciera - Tesorería

Nombre del Responsable

Fecha de elaboración:

Fecha de actualización:

Nombre o título de categoría de Información (Término con que se da a conocer el nombre o asunto de la información)	Descripción (Define brevemente de qué se trata la información)	Idioma (Idioma, lengua o dialecto en que se encuentra el activo)	Medio de Conservación y/o soporte (Electrónico Físico/Electrónico)	Formato (la forma, tamaño o modo en la que se presenta la información: hoja de cálculo, imagen, audio, video, documento de texto)	Información publicada o disponible (señalar dónde está publicada y/o dónde se puede consultar o solicitar)
COMPROBANTES DE INGRESO	Comprobante mediante el cual se registra el recaudo de las rentas recibidas por el CNMH, por concepto de donaciones o subvenciones, aportes de otras entidades o venta de bienes y servicios.	Español	Análogo y electrónico	Documento PDF	Sistema SIIF Nación
CUENTAS BANCARIAS	Contrato con una entidad financiera para el manejo de recursos del Presupuesto Nacional.	Español	Análogo y electrónico	No aplica	Sistema SIIF Nación
INFORMES A ENTIDADES DEL ESTADO	Informe mensual de saldos y promedios de días en bancos e informe trimestral de inversiones, con destino al Ministerio de Hacienda - Subdirección de Financiamiento Interno de la Nación.	Español	Análogo y electrónico	Documento excel	Ministerio de Hacienda - Subdirección de Financiamiento Interno de la Nación.
ORDENES DE PAGO	Documento mediante el cual se registra el pago de las obligaciones adquiridas por el CNMH.	Español	Análogo y electrónico	Documento PDF	Sistema SIIF Nación
PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA	Instrumento de administración financiera mediante el cual se verifica y aprueba el monto máximo mensual de fondos disponibles para las entidades financiadas con los recursos del Estado.	Español	Análogo y electrónico	Documento PDF	Sistema SIIF Nación