

Registro de Activos de Información

Nombre Sujeto obligado: control interno

Nombre del Responsable

Fecha de elaboración:

Fecha de actualización:

Nombre o título de categoría de Información (Término con que se da a conocer el nombre o asunto de la información)	Descripción (Define brevemente de qué se trata la información)	Idioma (Idioma, lengua o dialecto en que se encuentra el activo)	Medio de Conservación y/o soporte (Electrónico Físico/Electrónico)	Formato (la forma, tamaño o modo en la que se presenta la información: hoja de cálculo, imagen, audio, video, documento de texto)	Información publicada o disponible (señalar dónde está publicada y/o dónde se puede consultar o solicitar)
PLAN DE ACCION ANUAL DE CONTROL INTERNO	Documento que contiene las acciones que se van a realizar durante el año, enmarcadas dentro de las funciones y responsabilidades que por ley tiene la Oficina de Control Interno.	Español	análogo y electrónico	Documento de texto, hojas de calculo.	Se encuentran en los archivos de Gestión de Control Interno y pueden solicitarse a Control Interno directamente o al CNMH.
ACTAS DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN DE CONTROL INTERNO	Documento que contiene información relacionada con la toma de decisiones para el desarrollo, implementación y mantenimiento del Sistema de Control Interno y MECI (Decreto 1599 de 2005)	Español	análogo y electrónico	Documento de texto	Pagina web del CNMH
AUDITORÍAS INDEPENDIENTES Y DE SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Informes que relacionan el producto de una evaluación realizada en el marco de las funciones establecidas a la oficina de Control Interno por la ley 87 de 1993 y decretos reglamentarios.	Español	análogo y electrónico	Documento de texto, correos electrónicos, hojas de calculo	Pagina web del CNMH
INFORMES DE LEY E INFORMES A ENTES DE CONTROL	Documentos que contienen el resultado de las evaluaciones de carácter obligatorio que establece la ley para las oficinas de control interno	Español	análogo y electrónico	Documento de texto, hojas de calculo, imágenes.	Pagina web del CNMH
ASESORIAS Y ACOMPAÑAMIENTOS AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Recomendaciones de tipo preventivo o correctivo para el mejoramiento continuo, las cuales pueden versar sobre los diferentes elementos del Sistema de Control Interno de la entidad.	Español	análogo y electrónico	Documento de texto, correos electrónicos, hojas de calculo	Se encuentran en los archivos de Gestión de Control Interno y pueden solicitarse a Control Interno directamente o al CNMH.
PROGRAMAS DE FOMENTO DE LA CULTURA DEL AUTOCONTROL	Son documentos que se enmarcan en campañas dirigidas a todo el personal de la entidad, para el conocimiento y familiarización de los temas de control interno y autocontrol.	Español	análogo y electrónico	Documento de texto y/o Imágenes	Se encuentran en los archivos de Gestión de Control Interno y pueden solicitarse a Control Interno directamente o al CNMH.
EVALUACION DEL RIESGO	Son informes que contienen las conclusiones obtenidas de las evaluaciones realizadas en el tema de administración del riesgo y también con respecto a los mapas de riesgos que se hayan levantado en la entidad.	Español	análogo y electrónico	Documento de texto, correos electrónicos, hojas de calculo	Pagina web del CNMH