

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

CÓDIGO: GDC-FT-010

VERSIÓN: 003

PÁGINA: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE:

FONDO O ENTIDAD PRODUCTORA: CENTRO NACIONAL DE MEMORIA HISTÓRICA

SECCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL

SUBSECCIÓN: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA / GESTIÓN DOCUMENTAL

OBJETO: INVENTARIO DOCUMENTAL

FECHA DE REGISTRO

AÑO MES DIA N° TRANSFERENCIA

2019 10 16

HOJA N° 1 DE 2

ÍTEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SUBSERIE	ASUNTO	FECHAS EXTREMAS dd/mm/aaaa		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE			FRECUENCIA DE CONSULTA			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA				Notas/Observaciones
					Inicial	Final	Caja	Carpeta	Otro		Análogo	Electrónico	Otro	Alta	Media	Baja	Caja	Depósito	Estante	Entrepañ o	
1				Capacitaciones	12/06/2012	04/10/2017	1	1		221											Documentos de apoyo, listado de asistencias, ayudas de memoria, presentaciones de capacitaciones
2				Capacitaciones	16/02/2018	11/09/2019	1	2		63											Documentos de apoyo, listado de asistencias
3				Concepto técnico emitido por el AGN	19/06/2015	13/05/2019	1	3		20											Documentos de apoyo
4	600-2-8	ACTAS	Acta de comité de seguimiento a la gestión interna	Actas de reunión comité de gestión documental	12/09/2018	13/05/2019	1	4		6											
5	600-20-4	INFORMES	Informes a entidades del estado	Visitas inspección y vigilancia AGN	29/07/2013	29/04/2019	1	5		167											
6	600-30-08	PLANES	Plan de Transferencias Documentales	Actas de transferencias documentales primarias	17/08/2018	10/12/2018	2	1		103											
7	600-30-08	PLANES	Plan de transferencias documentales	Actas de transferencias documentales primarias	11/04/2019	15/10/2019	2	2		99											
8	600-21-2		Instrumentos archivísticos para la gestión documental	Tabla de retención documental	15/05/2014	26/12/2018	2	3		214											
9				Plan transparencia	24/09/2014	21/09/2015	2	4		64											Documentos de apoyo, comunicaciones, actas y matrices para publicarlas de cara a la secretaria de transparencia
10				Control limpieza espacios de archivo	01/09/2018	01/11/2018	2	5		13											Documentos de Apoyo
11	600-20-11	INFORMES	Informe de gestión		29/07/2013	29/07/2013	2	6		149											
12	600-22-2	INSTRUMENTOS DE CONTROL	Planillas de control y préstamo de documentos		01/08/2016	27/12/2016	3	1		43											
13	600-22-2	INSTRUMENTOS DE CONTROL	Planillas de control y préstamo de documentos		27/12/2016	17/01/2018	3	2		63											
14	600-22-2	INSTRUMENTOS DE CONTROL	Planillas de control y préstamo de documentos		18/01/2018	08/10/2018	3	3		33											
15				Ferías de servicio al ciudadano	07/11/2013	24/05/2019	4	1		28											
16				Comunicaciones oficiales recibidas	22/11/2017	21/09/2018	4	2		226											Documentos de Apoyo
17				Comunicaciones oficiales recibidas	24/09/2018	28/12/2018	4	3		230											Documentos de Apoyo



ÍTEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SUBSERIE	ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN		NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE			FRECUENCIA DE CONSULTA			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			Notas/Observaciones
					dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa													
18				Comunicaciones oficiales recibidas	08/01/2019	29/04/2019	4	4	138									Documentos de Apoyo	

**Elaborado por:** Alejandra González, Diana Martínez, Ana Rodríguez

Cargo: Contratistas CNMH. CPS 074, 016 y 042 de 2019  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Lugar: Bogotá, D.C.  
 Fecha: Octubre 15 de 2019

**Entregado por:** Alejandra González, Diana Martínez, Ana Rodríguez

Cargo: Contratistas CNMH. CPS 074, 016 y 042 de 2019  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Lugar: Bogotá, D.C.  
 Fecha: Octubre 15 de 2019

**Recibido por:**

**Luz Myriam Devia Briceño**

Cargo: Profesional Especializado. Gestión Documental y Servicio al Ciudadano. CNMH  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Lugar: Bogotá, D.C.  
 Fecha: Octubre 15 de 2019