## ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

**(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Información General** | | | | | | | | |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH) | | | | | | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Dirección técnica Museo de Memoria de Colombia (MMC)  Grupo de exposiciones / Área de curaduría | | | | | | | |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | Fabio Bernal | | | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | diana.garcia@cnmh.gov.co | | | | | | | |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | 3003056341 | | | | | | | |
| 1. **Descripción de la necesidad**   El apoyo de un practicante para el área de curaduría es necesario para el segundo semestre del 2020 dado que se están desarrollando varios procesos curatoriales y museológicos en simultáneo como: exposición itinerante, guión museológico y guiones científicos.  El practicante tendrá la posibilidad de participar al interior de un equipo interdisciplinario especializado en exposiciones. | | | | | | | | |
| **MODALIDAD DE PRÁCTICA** | **PRACTICA LABORAL ORDINARIA** | | | X | | **JUDICATURA** |  | |
| **OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Apoyar las labores de investigación para la creación de guiones (museológico y científico) adelantadas por el área de curaduría del Museo de Memoria de Colombia. | | | | | | | |
| **DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Segundo semestre 2020 | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | * Apoyar la realización de contextos a partir de la revisión de fuentes primarias y secundarias; transcripción y codificación de entrevistas; y revisión de fondos documentales para complementar los casos elegidos por el equipo de curaduría para la consolidación del guión científico. * Adelantar la revisión y análisis de los informes producidos a partir de las mesas técnicas realizadas con entidades del sector, víctimas y academia. * Realizar la revisión bibliográfica que sirva de insumo para la delimitación de los lineamientos conceptuales para el guión museológico. | | | | | | | |
| **INTENSIDAD HORARIA** | Medio tiempo (19 horas) |  | | | Tiempo completo (38 horas) | | | X |
| **3. Perfil requerido del practicante** | | | | | | | | |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | Pregrado 7º a 9º semestre | | | | | | | |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | PREGRADO EN ANTROPOLOGÍA, SOCIOLOGÍA, HISTORIA, GEOGRAFÍA O NBC AFINES. | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | Aptitudes de comunicación y trabajo en equipo.  Manejo de herramientas digitales de análisis cualitativo y cuantitativo.  Conocimiento de software de office Word, Excel, Power Point.  Habilidades para investigación, análisis crítico de fuentes, redacción de textos académicos. | | | | | | | |
| 1. **Criterios de selección de aspirantes**   (Describa brevemente los criterios de selección que utilizará la entidad pública para el proceso de selección de esta plaza de práctica) | | | | | | | | |
| **ENTREVISTA** | 40% | | DESCRIPCIÓN:  Se evaluarán capacidades comunicativas y experiencia previa en investigación, análisis crítico de textos, redacción, argumentación y ortografía. Se valorará el conocimiento y manejo del inglés. | | | | | |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | 20% | |
| **PROMEDIO ACADÉMICO** | 20% | |
| **IDIOMA** | 20% | |
| **TOTAL** | **100%** | |

## 

## NOTA: SE REQUIEREN DOS PRACTICANTES CON ESTE PERFIL.

## ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

**(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Información General** | | | | | | | | |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH) | | | | | | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Dirección técnica Museo de Memoria de Colombia (MMC)  Grupo de exposiciones / Área de curaduría | | | | | | | |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | Fabio Bernal | | | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | diana.garcia@cnmh.gov.co | | | | | | | |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | 3003056341 | | | | | | | |
| 1. **Descripción de la necesidad**   El apoyo de un practicante para el área de curaduría es necesario para el segundo semestre del 2020 dado que se están desarrollando varios procesos curatoriales y museológicos en simultáneo como: exposición itinerante, guión museológico y guiones científicos.  El practicante tendrá la posibilidad de participar al interior de un equipo interdisciplinario especializado en exposiciones. | | | | | | | | |
| **MODALIDAD DE PRÁCTICA** | **PRACTICA LABORAL ORDINARIA** | | | X | | **JUDICATURA** |  | |
| **OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Apoyar las labores de investigación para la creación de guiones (museológico y científico) adelantadas por el área de curaduría del Museo de Memoria de Colombia. | | | | | | | |
| **DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Segundo semestre 2020 | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | * Realizar la revisión bibliográfica que sirva de insumo para la delimitación de los lineamientos conceptuales para el guión museológico. * Hacer seguimiento a las interacciones realizadas por medio de la plataforma virtual de la exposición, organizar la información y categorizarla. * Apoyar la creación de contenidos para las diferentes versiones de la plataforma virtual de la itinerancia. * Apoyar la logística para la distribución de kits de material didáctico de la itinerancia. * Apoyar la logística general de la itinerancia. | | | | | | | |
| **INTENSIDAD HORARIA** | Medio tiempo (19 horas) |  | | | Tiempo completo (38 horas) | | | X |
| **3. Perfil requerido del practicante** | | | | | | | | |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | Posgrado, 2º y 3º semestre | | | | | | | |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | POSGRADO EN ANTROPOLOGÍA, ESTUDIOS CULTURALES, HISTORIA, MUSEOLOGÍA, GESTIÓN CULTURAL, GEOGRAFÍA O NBC AFINES. | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | Aptitudes de comunicación y trabajo en equipo.  Manejo de herramientas digitales de análisis cualitativo y cuantitativo.  Conocimiento de software de office Word, Excel, Power Point.  Habilidades para investigación, análisis crítico de fuentes, redacción de textos académicos. | | | | | | | |
| 1. **Criterios de selección de aspirantes**   (Describa brevemente los criterios de selección que utilizará la entidad pública para el proceso de selección de esta plaza de práctica) | | | | | | | | |
| **ENTREVISTA** | 40% | | DESCRIPCIÓN:  Se evaluarán capacidades comunicativas y experiencia previa en investigación, análisis crítico de textos, redacción, argumentación y ortografía. Se valorará el conocimiento y manejo del inglés, y afinidad con el sector cultural. | | | | | |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | 20% | |
| **PROMEDIO ACADÉMICO** | 20% | |
| **IDIOMA** | 20% | |
| **TOTAL** | **100%** | |

## ANEXO 1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

**(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Información General** | | | | | | | | |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH) | | | | | | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Dirección técnica Museo de Memoria de Colombia (MMC)  Grupo de exposiciones / Área de museografía | | | | | | | |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | Fabio Bernal | | | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | [juan.torres@cnmh.gov.co](mailto:juan.torres@cnmh.gov.co) / [diego.corzo@cnmh.gov.co](mailto:diego.corzo@cnmh.gov.co) | | | | | | | |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | 300 821 4210 / 300 377 1229 | | | | | | | |
| 1. **Descripción de la necesidad**   El apoyo de un practicante de diseño al equipo de museografía es necesario para el segundo semestre del 2020 debido al alto número de requerimientos que involucran desarrollos de diseño; su vinculación permitiría agilizar procesos para cumplir de manera satisfactoria con los tiempos proyectados para la itinerancia del 2020.  El practicante tendrá la posibilidad de participar al interior de un equipo interdisciplinario especializado en exposiciones. | | | | | | | | |
| **MODALIDAD DE PRÁCTICA** | **PRACTICA LABORAL ORDINARIA** | | | X | | **JUDICATURA** |  | |
| **OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Apoyar la implementación de los proyectos de diseño relacionados con la itinerancia 2020 y su correlación en sus distintas fases y dimensiones. | | | | | | | |
| **DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Segundo Semestre 2020 | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | -Implementar el material gráfico previamente conceptualizado y desarrollado con el equipo de exposiciones.  -Realizar visualizaciones y aplicaciones de material comunicativo para la implementación de la línea conceptual y estética de la itinerancia 2020.  - Realizar actualización y propuesta de visualizaciones de las interacciones que se realizarán con el público en las diferentes fases que conforman la itinerancia 2020.  -Apoyar a diversas tareas dentro del componente museográfico y del grupo de exposiciones como por ejemplo: temas de conceptualización, comunicaciones y desarrollo de herramientas gráficas.  -Revisar bibliografía y referentes que sirvan de insumo para la delimitación de los lineamientos conceptuales para el guión museográfico.  -Asistir y participar en las reuniones convocadas por el grupo de exposiciones, el director del museo, el supervisor de su práctica o a todas aquellas asociadas al cumplimiento de su vínculo como practicante. | | | | | | | |
| **INTENSIDAD HORARIA** | Medio tiempo (19 horas) |  | | | Tiempo completo (38 horas) | | | X |
| **3. Perfil requerido del practicante** | | | | | | | | |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | Universitario, últimos semestres (8º o 9º semestre) | | | | | | | |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | DISEÑO GRÁFICO, DISEÑO INDUSTRIAL, DISEÑO AUDIOVISUAL,  O ÁREAS AFINES | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | Aptitudes de comunicación y trabajo en equipo  Conocimiento en software gráfico en Adobe Creative Cloud: Photoshop, Illustrator, InDesign y SketchUp.  Conocimiento de software de office Word, Excel, Power Point.  Conocimiento medio/avanzado en inglés. Habilidades de lectoescritura. | | | | | | | |
| 1. **Criterios de selección de aspirantes**   1. Hoja de vida o CV.  2. Portafolio o reel.  3. Carta de motivación:  *¿Qué siente que puede aportar en su práctica?*  4. Entrevista. | | | | | | | | |
| **ENTREVISTA** | 30% | | DESCRIPCIÓN:  Se evaluarán capacidades comunicativas y experiencia previa en conceptualización, argumentación y procesos de diseño.  Se valorará el conocimiento de una segunda lengua y su afinidad con el sector cultura. | | | | | |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | 20% | |
| **PROMEDIO ACADÉMICO** | 30% | |
| **IDIOMA** | 20% | |
| **TOTAL** | **100%** | |

## 

## 

## 

## ANEXO 1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

**(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Información General** | | | | | | | | |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH) | | | | | | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Dirección técnica Museo de Memoria de Colombia (MMC)  Grupo de exposiciones / Área de curaduría | | | | | | | |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | Fabio Bernal | | | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | jenny.diaz@cnmh.gov.co | | | | | | | |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | 3016575346 | | | | | | | |
| 1. **Descripción de la necesidad**   El apoyo de un practicante para el área de curaduría es necesario para el segundo semestre del 2020 dado que se están desarrollando varios procesos curatoriales y museológicos en simultáneo como: exposición itinerante, guión museológico y guiones científicos.  El practicante tendrá la posibilidad de participar al interior de un equipo interdisciplinario especializado en exposiciones. | | | | | | | | |
| **MODALIDAD DE PRÁCTICA** | **PRACTICA LABORAL ORDINARIA** | | | X | | **JUDICATURA** |  | |
| **OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Apoyar las labores de búsqueda de archivos e imágenes para la investigación curatorial de arte y cultura para la creación de guiones (museológico y científico) adelantadas por el área de curaduría del Museo de Memoria de Colombia. | | | | | | | |
| **DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Segundo Semestre 2020 | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | Adelantar la identificación de fuentes primarias y secundarias (cualquier obra, fotografía, video o documento) relacionadas con las investigaciones que se estén adelantando en el área curatorial.  Realizar búsquedas bibliográficas que sirvan de insumo a las investigaciones que se estén adelantando en el área curatorial.  Efectuar la transcripción de entrevistas.  Averiguar y contactar personas e instituciones bajo la dirección del área curatorial.  Redactar documentos concernientes a trámites de derechos de autor.  Asegurar la convocación de mesas de trabajo, garantizar su seguimiento y de manera posterior, escribir los informes producidos en dichas mesas. | | | | | | | |
| **INTENSIDAD HORARIA** | Medio tiempo (19 horas) |  | | | Tiempo completo (38 horas) | | | X |
| **3. Perfil requerido del practicante** | | | | | | | | |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | Pregrado, de 7º a 9º semestre | | | | | | | |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | ARTES PLÁSTICAS, VISUALES O AFINES; ANTROPOLOGÍA, SOCIOLOGÍA, HISTORIA o NBC AFINES | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | Aptitudes de comunicación y trabajo en equipo.  Manejo de herramientas digitales de análisis cualitativo y cuantitativo.  Conocimiento de software de office Word, Excel, Power Point.  Habilidades para investigación, análisis crítico de fuentes, redacción de textos académicos. | | | | | | | |
| 1. **Criterios de selección de aspirantes**   (Describa brevemente los criterios de selección que utilizará la entidad pública para el proceso de selección de esta plaza de práctica) | | | | | | | | |
| **ENTREVISTA** | 30% | | DESCRIPCIÓN:  Se evaluarán capacidades comunicativas y experiencia previa en investigación, análisis crítico de textos, redacción, argumentación y ortografía. Se valorará el conocimiento de una segunda lengua. | | | | | |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | 30% | |
| **PROMEDIO ACADÉMICO** | 20% | |
| **IDIOMA** | 20% | |
| **TOTAL** | **100%** | |

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## 

## ANEXO 1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

**(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Información General** | | | | | | | | |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH) | | | | | | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Dirección técnica Museo de Memoria de Colombia (MMC)  Grupo de exposiciones / Área de museografía | | | | | | | |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | Fabio Bernal | | | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | [juan.torres@cnmh.gov.co](mailto:juan.torres@cnmh.gov.co) / [diego.corzo@cnmh.gov.co](mailto:diego.corzo@cnmh.gov.co) | | | | | | | |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | 300 821 4210 / 300 377 1229 | | | | | | | |
| 1. **Descripción de la necesidad**   El apoyo de un practicante de diseño al equipo de museografía es necesario para el segundo semestre del 2020 debido al alto número de requerimientos que involucran desarrollos de diseño; su vinculación permitiría agilizar procesos para cumplir de manera satisfactoria con los tiempos proyectados para los procesos que viene desarrollando el equipo en la vigencia 2020.  El practicante tendrá la posibilidad de participar al interior de un equipo interdisciplinario especializado en exposiciones. | | | | | | | | |
| **MODALIDAD DE PRÁCTICA** | **PRACTICA LABORAL ORDINARIA** | | | X | | **JUDICATURA** |  | |
| **OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Apoyar la realización del diseño de detalle de mobiliario museográfico. | | | | | | | |
| **DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Segundo Semestre 2020 | | | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | -Realizar visualizaciones, detalles y planos constructivos para el desarrollo de piezas del mobiliario museográfico.  -Apoyar al componente museográfico del grupo de exposiciones en la conceptualización, desarrollo y diseño de interfaces museográficas.  -Asistir y participar en las reuniones convocadas por el grupo de exposiciones, el director del museo, el supervisor de su práctica o a todas aquellas asociadas al cumplimiento de su vínculo como practicante.  -Apoyar a diversas tareas dentro del componente museográfico y del grupo de exposiciones como, por ejemplo: temas de conceptualización, comunicaciones y desarrollo de herramientas de diseño.  -Revisar bibliografía y referentes que sirvan de insumo para la delimitación de los lineamientos conceptuales para el guión museográfico. | | | | | | | |
| **INTENSIDAD HORARIA** | Medio tiempo (19 horas) |  | | | Tiempo completo (38 horas) | | | X |
| **3. Perfil requerido del practicante** | | | | | | | | |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | Universitario últimos semestres (8vo o 9o semestre). | | | | | | | |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | DISEÑO INDUSTRIAL, ARQUITECTURA, INGENIERIA INDUSTRIAL,  O NBC AFINES | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | Aptitudes de comunicación y trabajo en equipo  Conocimiento en software gráfico en Adobe Creative Cloud: Photoshop, Illustrator, InDesign.  Conocimiento de software visualización arquitectónica SketchUp y/o AutoCAD.  Conocimiento de software de office Word, Excel, Power Point.  Conocimiento medio/avanzado en inglés. Habilidades de lectoescritura. | | | | | | | |
| 1. **Criterios de selección de aspirantes**   1. Hoja de vida o CV.  2. Portafolio o reel.  3. Carta de motivación:  *¿Qué siente que puede aportar en su práctica?*  4. Entrevista. | | | | | | | | |
| **ENTREVISTA** | 30% | | DESCRIPCIÓN:  Se evaluarán capacidades comunicativas y experiencia previa en conceptualización, argumentación y procesos de diseño.  Se valorará el conocimiento de una segunda lengua y su afinidad con el sector cultura. | | | | | |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | 20% | |
| **PROMEDIO ACADÉMICO** | 30% | |
| **IDIOMA** | 20% | |
| **TOTAL** | **100%** | |

## 