**ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES**

(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Información General** | | | | |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH) | | | |
| **ÁREA SOLICITANTE** | Dirección de Acuerdos de la Verdad (DAV) | | | |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | Laura María Montoya Vélez Directora Técnica de la DAV | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | [rodrigo.triana@cnmh.gov.co](mailto:rodrigo.triana@cnmh.gov.co) | | | |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | 7965060 | | | |
| **2. Descripción de la necesidad**  Contar con un (1) estudiante universitario, para el primer semestre del año en curso, de los últimos semestres de los siguientes programas académicos:   * Ciencia política, relaciones internacionales, economía, Antropología y/o Sociología.   Para ***apoyar*** los siguientes procesos de la DAV del CNMH:   * Acciones para la inclusión de reportes cuantitativos en el informe Frente Héctor Julio Peinado Becerra. * Consecución, organización, codificación y reportes de fuentes secundarias y su manejo en software de investigación cualitativa. | | | | |
| **MODALIDAD DE PRÁCTICA** | **PRACTICA LABORAL ORDINARIA** |  | **JUDICATURA** |  |
| **OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL** | Ejecutar la pasantía (práctica universitaria) para apoyar los procesos de investigación cualitativa y cuantitativa de la investigación de la estructura Frente Héctor Julio Peinado Becerra de la DAV del CNMH. | | | |
| **DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL** | La práctica tendrá una duración de 180 horas, o las estipuladas por el establecimiento educativo, redimibles durante el semestre académico.  Con una intensidad máxima de 6 horas diarias para un total de 30 horas máximas semanales.  El horario será establecido por el practicante y el supervisor de practica asignado por la DAV del CNMH. | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | * Buscar y sistematizar fuentes secundarias referentes a hechos, análisis, información y datos relacionados con el accionar de la estructura Frente Héctor Julio Peinado Becerra. * Sacar reportes desde el software de investigación Nvivo según lo asignado por el coordinador de la investigación y/o los analistas de investigación. * Revisar la información secundaria disponible y depurar eventos duplicados. * Participar en las reuniones de discusión metodológica del informe. * Entregar informe de las actividades realizadas cada 30 días. | | | | |
| **INTENSIDAD HORARIA** | Medio tiempo (19 horas) |  | | Tiempo completo (30 horas) | x |
| **3. Perfil requerido del practicante** | | | | | |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | Estudiantes | | | | |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | * Ciencia política * Relaciones Internacionales * Economía | | | | |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | Manejo de Excel, Internet, conocimientos de Software de investigación cualitativa (Nvivo, Atlas ti, MAX QDA etc. . | | | | |
| **3. Criterios de selección de aspirantes**  Estudiantes de últimos semestres de Ciencia política, Relaciones Internacionales y economía con interés en investigación social que tengan habilidades software de investigación cualitativa y Excel principalmente. | | | | | |
| **ENTREVISTA** | 30% | | DESCRIPCIÓN: El practicante deberá contar con el (80%) para ser seleccionado. | | |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | 30% | |
| **PROMEDIO ACADÉMICO** | 20% | |
| **IDIOMA** | 20% | |
| **TOTAL** | **100%** | |