# **ANEXO 2. FICHA DE REGISTRO DE PLAZAS DE PRÁCTICA**

|  |
| --- |
| **1. Información General** |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** | **Centro Nacional de Memoria Histórica** |
| **ÁREA SOLICITANTE** | **Dirección de Acuerdos de la Verdad** |
| **RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE** | **Natalia Niño Fierro** |
| **CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO** | yenni.sanchez@cnmh.gov.co  |
| **TELÉFONO DE CONTACTO** | **7965060** |
| **2. Descripción de la necesidad** |
| **OBJETIVO DE LA PLAZA DE PRÁCTICA** | **Apoyar el proceso de cierre de la Dirección de Acuerdos de la Verdad y la transición a una nueva institucionalidad, desde el ámbito administrativo y de planeación estratégica.**  |
| **NIVEL DE RIESGO LABORAL DE LA PRÁCTICA** | **Riesgo l** |
| **MODALIDAD PARA EL DESARROLLO DE LA PRÁCTICA** | **Presencial-virtual** |
| **LUGAR DE DESARROLLO DE LA PRÁCTICA** | **Carrera 7 # 27 -18 Bogotá D.C**  |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR** | * **Apoyar el seguimiento a los planes operativos de los equipos de la Dirección y presentar los reportes correspondientes.**
* **Apoyar la elaboración del plan estratégico de cierre de la Dirección y su transición a la nueva institucionalidad.**
* **Apoyar el seguimiento al cumplimiento de indicadores y metas propios de la Dirección y realizar los reportes correspondientes.**
* **Apoyar en la validación de las bases de datos correspondientes a la aplicación del Mecanismo No Judicial de Contribución a la Verdad para el reporte de cumplimiento de metas, de cara al cierre del proyecto de inversión.**
 |
| **3. Perfil requerido del Estudiante** |
| **NIVEL DE FORMACIÓN** | **PROFESIONAL- Universitario/ Pregrado**  |
| **PROGRAMA ACADÉMICO** | **Administración Pública, Administración de Empresas, Economía.**  |
| **COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.** | **Manejo de bases de datos y manejo de office.**  |
| **3. Criterios de selección de aspirantes** |
| **(Describa brevemente los criterios de selección que utilizará la entidad para el proceso de selección de esta plaza práctica)** |
| **ENTREVISTA** | **30%** | **Descripción:** **Para el proceso de selección se requiere la realización de una entrevista, con la cual se espera conocer las expectativas y fortalezas de los candidatos, así mismo se realizará una prueba de conocimientos específicos, con el fin de validar la idoneidad de los postulados respecto a la necesidad de la pasantía. También se requerirá el certificado con el promedio académico de los estudiantes, para así priorizar a quien cuenta con el mejor desempeño académico.**  |
| **PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS** | **40%** |
| **PROMEDIO ACADÉMICO DEL ESTUDIANTES** | **30%** |
| **OTRO** | **%** |
| **4. Criterios de priorización de aspirantes** |
| **De acuerdo a lo establecido en el artículo 5° de la Ley 2043 de 2020, la Dirección de Acuerdos de la Verdad del CNMH priorizará la vinculación de mujeres y personas con discapacidad que cumplan con los criterios de selección mencionados en el punto 3.**  |