

ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES
(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)

1. Información General				
ENTIDAD SOLICITANTE	Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH)			
ÁREA SOLICITANTE	Dirección de Acuerdos de la Verdad (DAV)			
RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE	Carlos Mario López Rojas, Director Técnico de la DAV			
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	Lukas.rodriguez@cnmh.gov.co , Alberto.santos@cnmh.gov.co Maria.nino@cnmh.gov.co			
TELÉFONO DE CONTACTO				
<p>2. Descripción de la necesidad</p> <p>El Equipo de Esclarecimiento requiere de los servicios de pasantes con el fin de apoyar la implementación y divulgación de los dispositivos de apropiación de la DAV, con el fin de exponer públicamente las metodologías, hallazgos y aprendizajes en diez años de trabajo de la Dirección. Los dispositivos apuntan al conocimiento general del trabajo de la DAV y se considera que los estudiantes universitarios son un puente para implantar estos dispositivos en la comunidad académica.</p>				
MODALIDAD DE PRÁCTICA	PRACTICA LABORAL ORDINARIA	X	JUDICATURA	
OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL	Realizar apoyo metodológico y técnico al equipo de Esclarecimiento de la Dirección de Acuerdos de la Verdad de la DAV			
DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL	<p>La práctica tendrá una duración de 180 horas, o las estipuladas por el establecimiento educativo, redimibles durante el semestre académico.</p> <p>Con una intensidad máxima de 6 horas diarias para un total de 30 horas máximas semanales.</p> <p>El horario será establecido por el practicante y el supervisor de práctica asignado por la DAV del CNMH.</p>			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar la sistematización y exposición de los anexos del dispositivo de “Anexos”. - Sistematizar información no sensible del dispositivo “Banco de Datos”. - Compilar distintos métodos de recolección de información de la DAV para el dispositivo “Guía de herramientas”. - Apoyar la exposición de los módulos de la Cátedra Abierta. - Actualizar y revisar bases de datos sobre los dispositivos de apropiación social de la DAV. - Revisar y sistematizar aportes del MNJCV en los casos de violaciones a los DDHH e infracciones al DIH - Construir documentos de trabajo sobre los dispositivos de apropiación según solicitud de la coordinación de la pasantía. 			



	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar y participar en los intercambios con universidades programados por la DAV. - Participar de las reuniones de trabajo del Equipo de Esclarecimiento de la DAV. - Otras asignadas según la necesidad. 			
INTENSIDAD HORARIA	Medio tiempo (19 horas)		Tiempo completo (38 horas)	X
3. Perfil requerido del practicante				
NIVEL DE FORMACIÓN	Estudiantes de pregrado			
PROGRAMA ACADÉMICO	Ciencias políticas, Antropología, Sociología, Historia, Psicología.			
COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.	Manejo de Excel, power point, Word.			
Criterios de selección de aspirantes				
Estudiantes con conocimientos en comprensión de lectura redacción, normatividad en derechos humanos.				
ENTREVISTA	40%	DESCRIPCIÓN: El practicante deberá contar con el (80%) para ser seleccionado.		
PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS	40%			
PROMEDIO ACADÉMICO	20%			
TOTAL	100%			