

ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES
(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)

1. Información General			
ENTIDAD SOLICITANTE	Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH)		
ÁREA SOLICITANTE	Dirección de Acuerdos de la Verdad (DAV)		
RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE	Carlos Mario López Rojas, Director Técnico de la DAV		
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	laura.ballen@cnmh.gov.co maria.nino@cnmh.gov.co		
TELÉFONO DE CONTACTO	601-7965060		
2. Descripción de la necesidad			
<p>Se requiere contar con un profesional en formación que pueda apoyar el proceso de revisión de la información bibliográfica para la elaboración del informe sobre el Bloque Córdoba, la organización de los archivos del informe, la elaboración de las relatorías de los seminarios de hallazgos, la organización de referencias bibliográficas y de fotografías asociadas al informe.</p>			
MODALIDAD DE PRÁCTICA	PRACTICA LABORAL ORDINARIA		JUDICATURA
OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL	<p>Apoyar a la Dirección de Acuerdo de la Verdad del CNMH en la elaboración de los informes y dispositivos que contribuyan al esclarecimiento de los hallazgos relacionados con el fenómeno paramilitar en Colombia. En específico, con el apoyo en el acopio y la sistematización de fuentes primarias y secundarias; la planeación logística y metodológica en los talleres de memoria; y en otras tareas propias de la misionalidad de la Dirección.</p>		
DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL	<p>La práctica tendrá una duración de 180 horas, o las estipuladas por el establecimiento educativo, redimibles durante el semestre académico.</p> <p>Con una intensidad máxima de 6 horas diarias para un total de 30 horas máximas semanales.</p> <p>El horario será establecido por el practicante y el supervisor de práctica asignado por la DAV del CNMH.</p>		
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	<ul style="list-style-type: none"> ● Apoyar la identificación, el acopio y la sistematización de fuentes primarias y secundarias: sistematización de prensa y fuentes judiciales. ● Apoyar la planeación logística y metodológica de comisiones o talleres de memoria. ● Apoyar la producción de insumos y documentos de análisis que sean pertinentes para la elaboración de los informes y dispositivos proyectados por la Dirección. ● Apoyar el proceso de revisión del archivo del informe ● Participar en las reuniones de hallazgo del equipo de 		



	investigación y realizar las relatorías del proceso		
	<ul style="list-style-type: none"> Entregar informe de las actividades realizadas cada 30 días 		
INTENSIDAD HORARIA	Medio tiempo (19 horas)		Tiempo completo (38 horas) X
3. Perfil requerido del practicante			
NIVEL DE FORMACIÓN	Estudiantes de pregrado		
PROGRAMA ACADÉMICO	Ciencia política, Antropología, Sociología, Historia, Filosofía, Trabajo Social y Licenciatura en Ciencias Sociales.		
COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.	Manejo de Excel, Word, y deseable conocimiento de programas de análisis de datos cualitativos, Nvivo. Capacidad de lectura crítica y destrezas en materia de redacción y síntesis para la elaboración de reseñas y relatorías.		
3. Criterios de selección de aspirantes			
Estudiantes de últimos semestres de carreras afines a las ciencias sociales con buena capacidad de análisis y de escritura, interesados en investigar temas relacionados con conflicto armado, paramilitarismo en Colombia y construcción de memoria histórica. Se valorará positivamente que el pasante sea oriundo de los Departamentos de Córdoba, Sucre y Chocó que demuestre conocimientos sobre estas zonas del país y las dinámicas del conflicto en estos territorios			
ENTREVISTA	30%	DESCRIPCIÓN: El practicante deberá contar con el (80%) para ser seleccionado.	
PRUEBA ESPECIFICA DE CONOCIMIENTOS	30%		
PROMEDIO ACADÉMICO	20%		
IDIOMA	20%		
TOTAL	100%		