

**ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES**  
(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)

1. Información General				
<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH)			
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Dirección de Acuerdos de la Verdad (DAV)			
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	Carlos Mario López Rojas, Director Técnico de la DAV			
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<u>Lukas.rodriguez@cnmh.gov.co</u> , <u>Alberto.santos@cnmh.gov.co</u> <u>Maria.nino@cnmh.gov.co</u>			
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>				
<p>2. Descripción de la necesidad</p> <p>El Equipo de Esclarecimiento requiere de los servicios de pasantes con el fin de apoyar la implementación y divulgación de los dispositivos de apropiación de la DAV, con el fin de exponer públicamente las metodologías, hallazgos y aprendizajes en diez años de trabajo de la Dirección. Los dispositivos apuntan al conocimiento general del trabajo de la DAV y se considera que los estudiantes universitarios son un puente para implantar estos dispositivos en la comunidad académica.</p>				
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	<b>X</b>	<b>JUDICATURA</b>	
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Realizar apoyo metodológico y técnico al equipo de Esclarecimiento de la Dirección de Acuerdos de la Verdad de la DAV			
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<p>La práctica tendrá una duración de 180 horas, o las estipuladas por el establecimiento educativo, redimibles durante el semestre académico.</p> <p>Con una intensidad máxima de 6 horas diarias para un total de 30 horas máximas semanales.</p> <p>El horario será establecido por el practicante y el supervisor de práctica asignado por la DAV del CNMH.</p>			
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar la sistematización y exposición de los anexos del dispositivo de “Anexos”.</li> <li>- Sistematizar información no sensible del dispositivo “Banco de Datos”.</li> <li>- Compilar distintos métodos de recolección de información de la DAV para el dispositivo “Guía de herramientas”.</li> <li>- Apoyar la exposición de los módulos de la Cátedra Abierta.</li> <li>- Actualizar y revisar bases de datos sobre los dispositivos de apropiación social de la DAV.</li> <li>- Revisar y sistematizar aportes del MNJCV en los casos de violaciones a los DDHH e infracciones al DIH</li> <li>- Construir documentos de trabajo sobre los dispositivos de apropiación según solicitud de la coordinación de la pasantía.</li> </ul>			



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar y participar en los intercambios con universidades programados por la DAV.</li> <li>- Participar de las reuniones de trabajo del Equipo de Esclarecimiento de la DAV.</li> <li>- Otras asignadas según la necesidad.</li> </ul>			
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)		Tiempo completo (38 horas)	X
<b>3. Perfil requerido del practicante</b>				
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	Estudiantes de pregrado			
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Ciencias políticas, Antropología, Sociología, Historia, Psicología.			
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	Manejo de Excel, power point, Word.			
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>				
Estudiantes con conocimientos en comprensión de lectura redacción, normatividad en derechos humanos.				
<b>ENTREVISTA</b>	40%	<b>DESCRIPCIÓN:</b> El practicante deberá contar con el (80%) para ser seleccionado.		
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	40%			
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	20%			
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>			