

FICHA NO. 30

1. Información General				
ENTIDAD SOLICITANTE	Centro Nacional de Memoria Histórica - CNMH			
ÁREA SOLICITANTE	Dirección de Archivos de los Derechos Humanos			
RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE	Gilberto Alejandro Villa/ Leonardo Andrés Sarmiento Romero			
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	leonardo.sarmiento@cnmh.gov.co			
TELÉFONO DE CONTACTO				
3. Descripción de la necesidad				
(Describa en máximo 200 palabras la información que se solicita a continuación)				
MODALIDAD DE PRÁCTICA	PRACTICA LABORAL ORDINARIA	X	JUDICATURA	
OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL	Apoyar las actividades de recopilación, descripción, transcripción, codificación , y anonimización de la información de archivo oral de la Dirección de Archivo de Derechos Humanos del Centro Nacional de Memoria Histórica, para fortalecer sus procesos, contribuyendo a la protección de los fondos y la puesta a consulta para los usuarios.			
DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL	6 meses			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar las actividades de transcripción y disposición de la información de escucha del CNMH. • Apoyo en la generación de versiones públicas de la información de archivos orales para su disposición en el Archivo Virtual de los Derechos Humanos. • Apoyo a la recopilación descripción y organización de la información de escucha del CNMH para su disposición interna y externa. 			
INTENSIDAD HORARIA	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)	
3. Perfil requerido del practicante				
NIVEL DE FORMACIÓN	Técnico, Tecnólogo, Pregrado, Posgrado			
PROGRAMA ACADÉMICO	Ciencias Humanas y Sociales o afines			
COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.	Manejo de herramientas informáticas (excel, word, power point, suite de Google).			
4. Criterios de selección de aspirantes				
(Describa brevemente los criterios de selección que utilizará la entidad pública para el proceso de selección de esta plaza de práctica)				
ENTREVISTA	30%	DESCRIPCIÓN:		

Carrera 7 No 27 - 18 Edificio Itaú PBX 796 50 60 | www.centrodememoriahistorica.gov.co | Bogotá, Colombia



GOBIERNO DE COLOMBIA

PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS	30%	Interés en temas sociales, de derechos humanos, conflicto armado y procesos de resistencia. En el caso de áreas de ciencias de la información, conocimientos básicos sobre organización documental.
PROMEDIO ACADÉMICO	20%	
IDIOMA	20%	
TOTAL	100%	

