

ANEXO1. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

1. Información General				
ENTIDAD SOLICITANTE	Centro Nacional de Memoria Histórica - CNMH			
ÁREA SOLICITANTE	Dirección de Archivos de los Derechos Humanos			
RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE	Gilberto Alejandro Villa / Claudia Marcela Pardo			
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	claudia.pardo@cnmh.gov.co			
TELÉFONO DE CONTACTO	318 7349781			
2. Descripción de la necesidad				
(Describa en máximo 200 palabras la información que se solicita a continuación)				
MODALIDAD DE PRÁCTICA	PRACTICA LABORAL ORDINARIA	X	JUDICATURA	
OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL	Apoyar en el diseño, ejecución y sistematización de las actividades derivadas de los procesos de sensibilización, fortalecimiento, apropiación y uso social de los archivos de Derechos Humanos, los cuales son desarrollados por la estrategia de pedagogía de la Dirección de Archivo de los Derechos Humanos del Centro Nacional de Memoria Histórica.			
DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL	6 meses			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asistir en el diseño y la construcción metodológica de las actividades pedagógicas de la Dirección de Archivo de los Derechos Humanos, en torno a la apropiación y uso social de los archivos. ▪ Acompañar espacios de socialización de política pública, protocolo de gestión documental y jornadas de fortalecimiento de archivos de derechos humanos con víctimas, organizaciones sociales y entidades públicas. ▪ Apoyar en el proceso de registro y sistematización de las experiencias asociadas a la conformación, protección y uso de los archivos de derechos humanos. 			
INTENSIDAD HORARIA	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)	
3. Perfil requerido del practicante				
NIVEL DE FORMACIÓN	Tecnólogo, Pregrado, Posgrado			
PROGRAMA ACADÉMICO	Ciencias Humanas y Sociales, Ciencias de la Información, Educación, Artes o afines			
COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.	Manejo de herramientas informáticas (Excel, Word, Power Point).			
3. Criterios de selección de aspirantes				
(Describa brevemente los criterios de selección que utilizará la entidad pública para el proceso de selección de esta plaza de práctica)				
ENTREVISTA	35%	DESCRIPCIÓN: Interés sobre los procesos de construcción de la memoria histórica del conflicto		
PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS	30%			

PROMEDIO ACADÉMICO	25%	armado y derechos humanos desde los Archivos. Disposición al trabajo con comunidades, víctimas y entidades públicas de diversa índole, así como una capacidad reflexiva y creativa de los procesos de uso y apropiación social de las memorias.
IDIOMA	10%	
TOTAL	100%	

Cantidad de vacantes: dos (2)