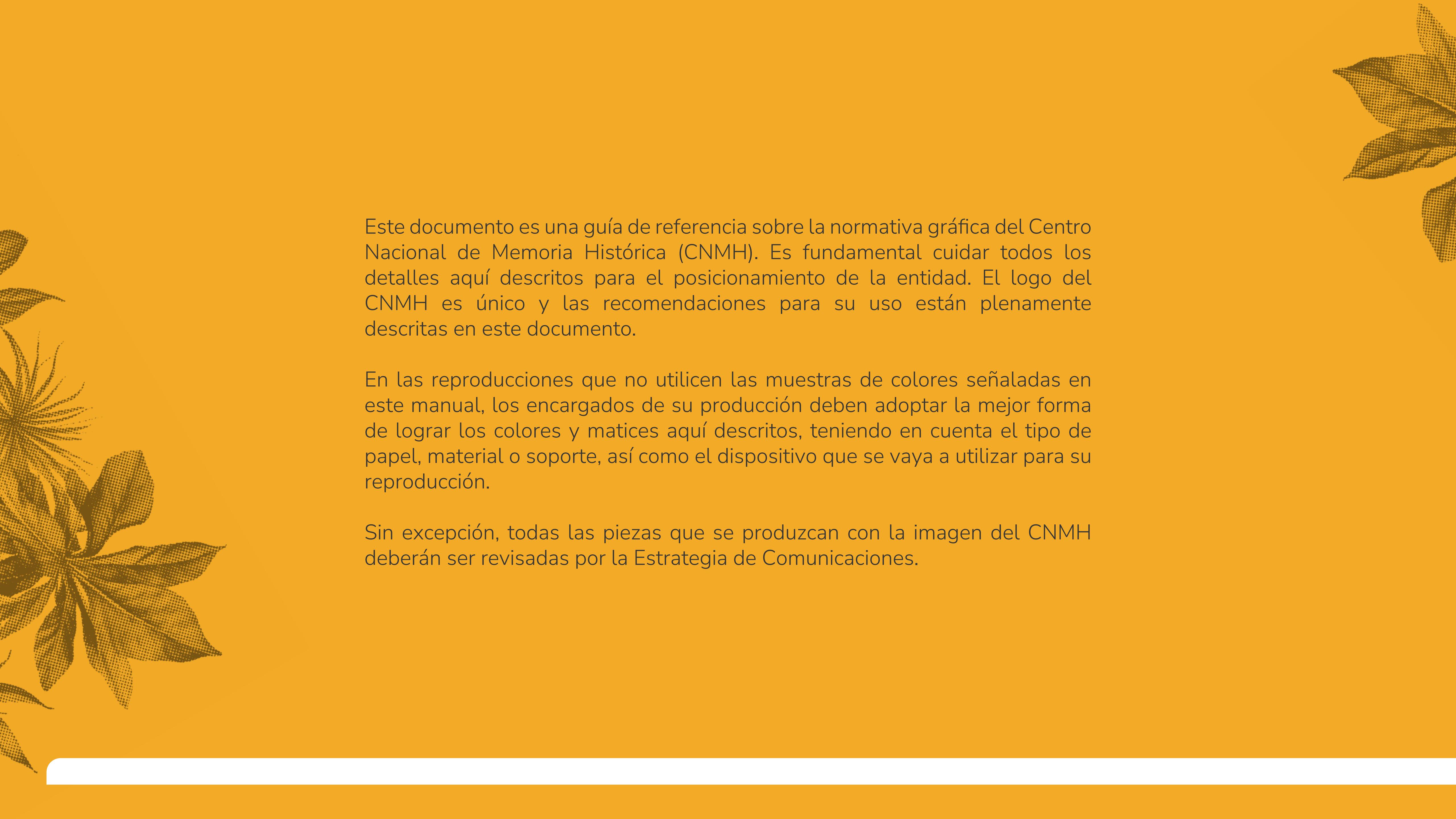




Centro Nacional
de Memoria Histórica

MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL CNMH



Este documento es una guía de referencia sobre la normativa gráfica del Centro Nacional de Memoria Histórica (CNMH). Es fundamental cuidar todos los detalles aquí descritos para el posicionamiento de la entidad. El logo del CNMH es único y las recomendaciones para su uso están plenamente descritas en este documento.

En las reproducciones que no utilicen las muestras de colores señaladas en este manual, los encargados de su producción deben adoptar la mejor forma de lograr los colores y matices aquí descritos, teniendo en cuenta el tipo de papel, material o soporte, así como el dispositivo que se vaya a utilizar para su reproducción.

Sin excepción, todas las piezas que se produzcan con la imagen del CNMH deberán ser revisadas por la Estrategia de Comunicaciones.

LOGOTIPO



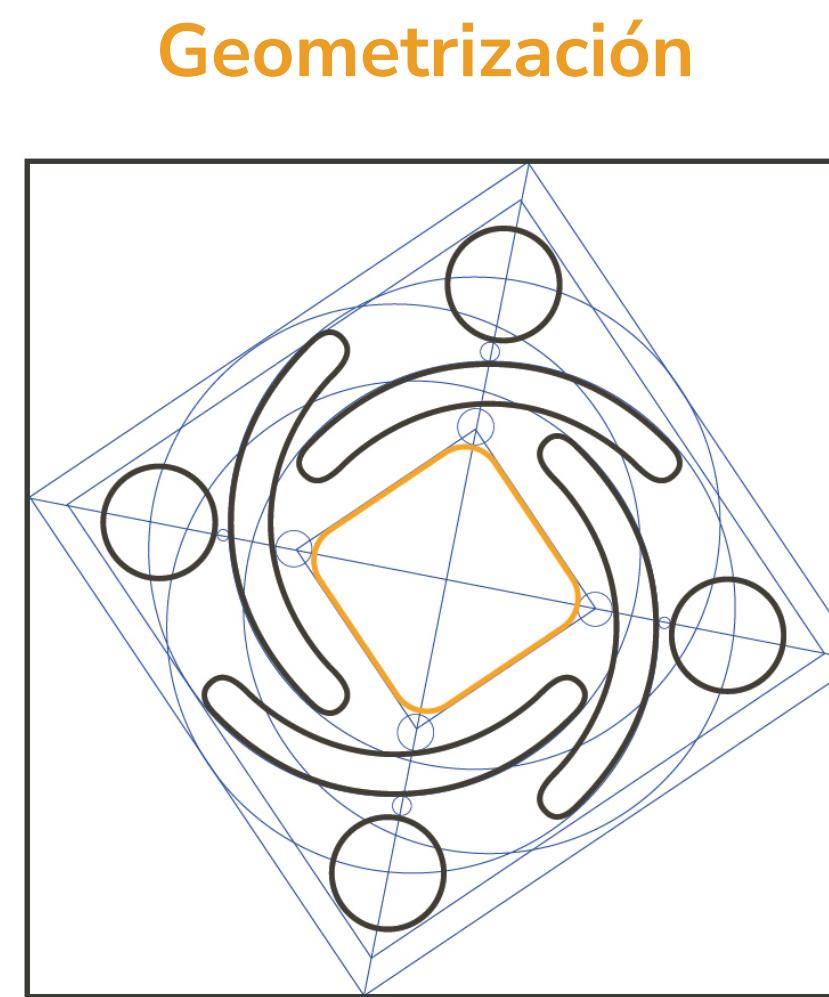
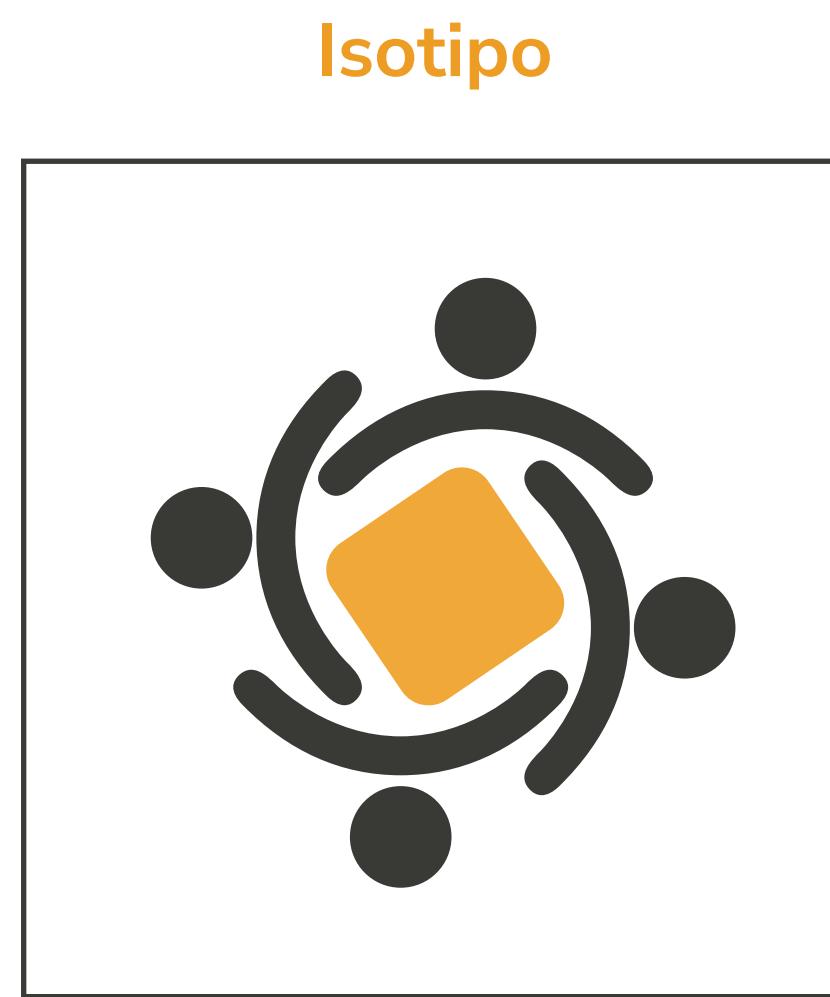


El logo del CNMH se basa en el concepto de unidad nacional. El logo se construyó a partir de las cuatro puntas de Colombia, representadas con los cuatro puntos que se encuentran en cada extremo del cuadrado central.

Para ver la justificación completa del logotipo de la entidad dar clic acá



Composición imagotipo:



Fuente: Gill Sans Condense

Área de respeto

Se tomará como referencia dos veces la altura de la palabra «Nacional» como área de respeto, tanto para el formato horizontal como para el vertical. Esta debe ser la distancia mínima que deben guardar los logotipos de otras entidades respecto al del Centro.



Versiones del logo

Horizontal



Vertical



Positivo y negativo



Usos incorrectos:

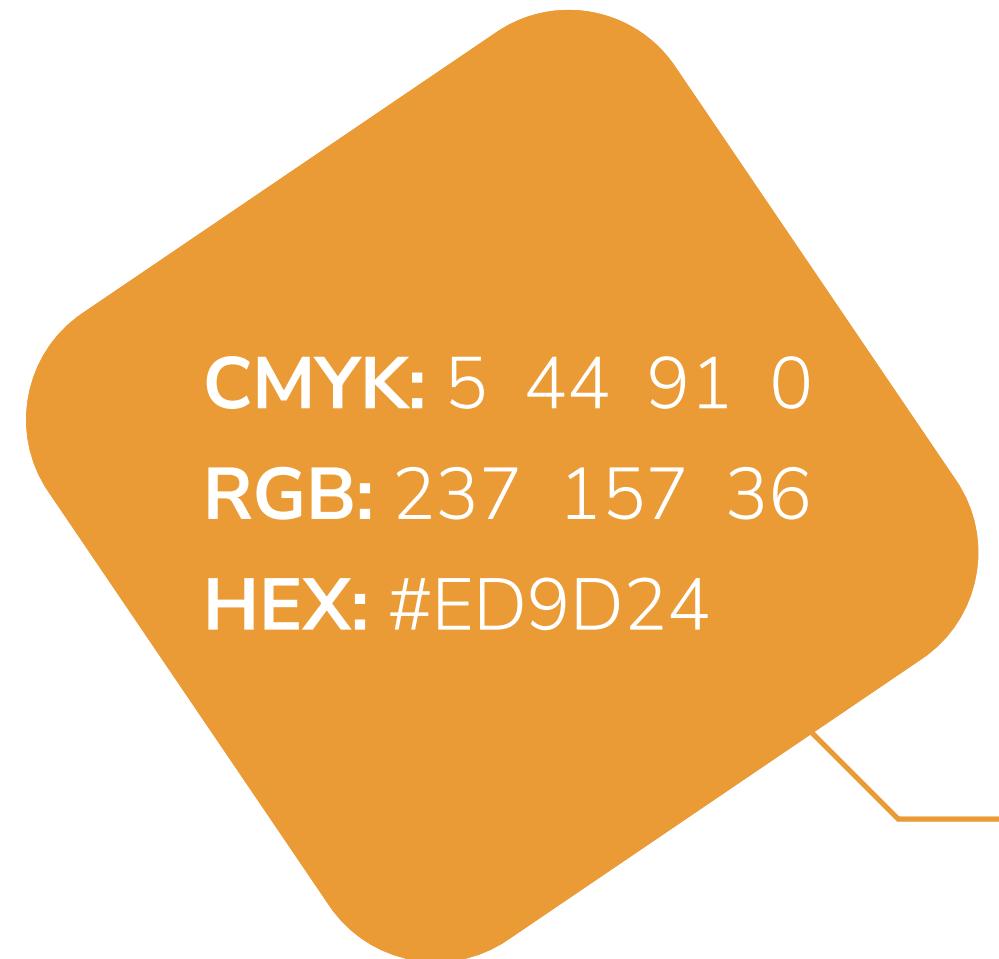
A modo de guía, aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que se deben evitar con el fin de proteger la integridad de la imagen institucional.



PALETA DE COLOR



Colores corporativos:



Centro Nacional
de Memoria Histórica



TIPOGRAFÍAS



Tipografía principal:

Esta tipografía logra abarcar el concepto de equilibrio en la comunicación del Gobierno de Colombia. Nunito Sans es una familia tipográfica bastante completa que permite tener composiciones equilibradas por sus diferentes variantes.

Nunito Sans

Aa

Nunito Sans Black

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'

Aa

Nunito Sans Extra Bold

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'

Aa

Nunito Sans Bold

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'

Aa

Nunito Sans SemiBold

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'

Aa

Nunito Sans Regular

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'

Aa

Nunito Sans Light

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'

Aa

Nunito Sans Extra Light

Mayúsculas/Minúsculas
**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz**

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!#\$%&/()?í¿'



Tipografía complementaria:

Esta tipografía se implementará en casos puntuales como mailings y documentos office donde se deban editar en cualquier computador, por esta razón la Verdana es considerada una tipografía completa y de fácil acceso. Esta tipografía no será implementada en diseño de piezas y/o cualquier diagramación.

Verdana

Aa

Verdana **Bold Oblique**

Mayúsculas/Minúsculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

Aa

Verdana **Bold**

Mayúsculas/Minúsculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

Aa

Verdana **Oblique**

Mayúsculas/Minúsculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh
Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo
Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww
Xx Ýy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

Aa

Verdana **Regular**

Mayúsculas/Minúsculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh
Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo
Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww
Xx Ýy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'



APLICACIONES



Planimetría

Los logos deberán respetar el área de reserva de la mesa de trabajo, con ello se garantiza la protección del logo y evitar que el mismo quede por fuera de la mesa de trabajo.



Nota: los logos que lleven dos o más líneas de texto deberán ajustar la ubicación, manteniendo el tamaño y ubicación del escudo de armas.

Digital

La planimetría empleada en este segmento será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.

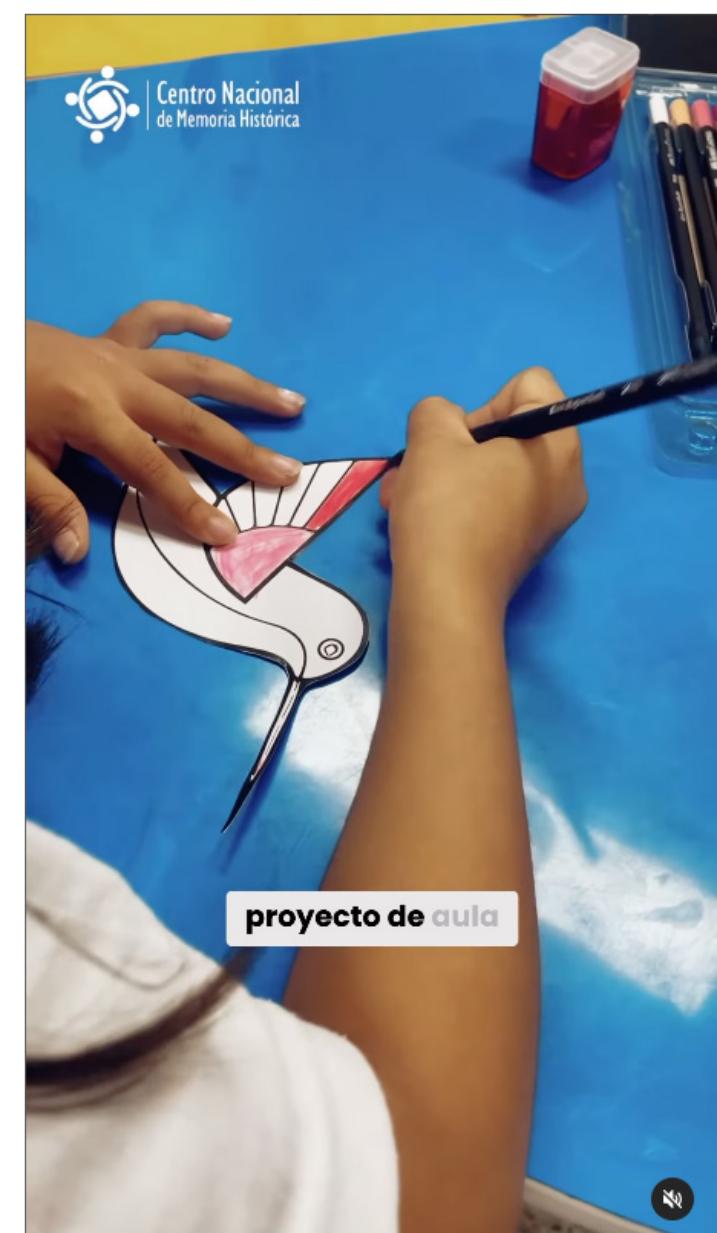
Tamaños:

- **Posts:**

1080x1080 px y 1080x1350 px

- **Historias o reels:**

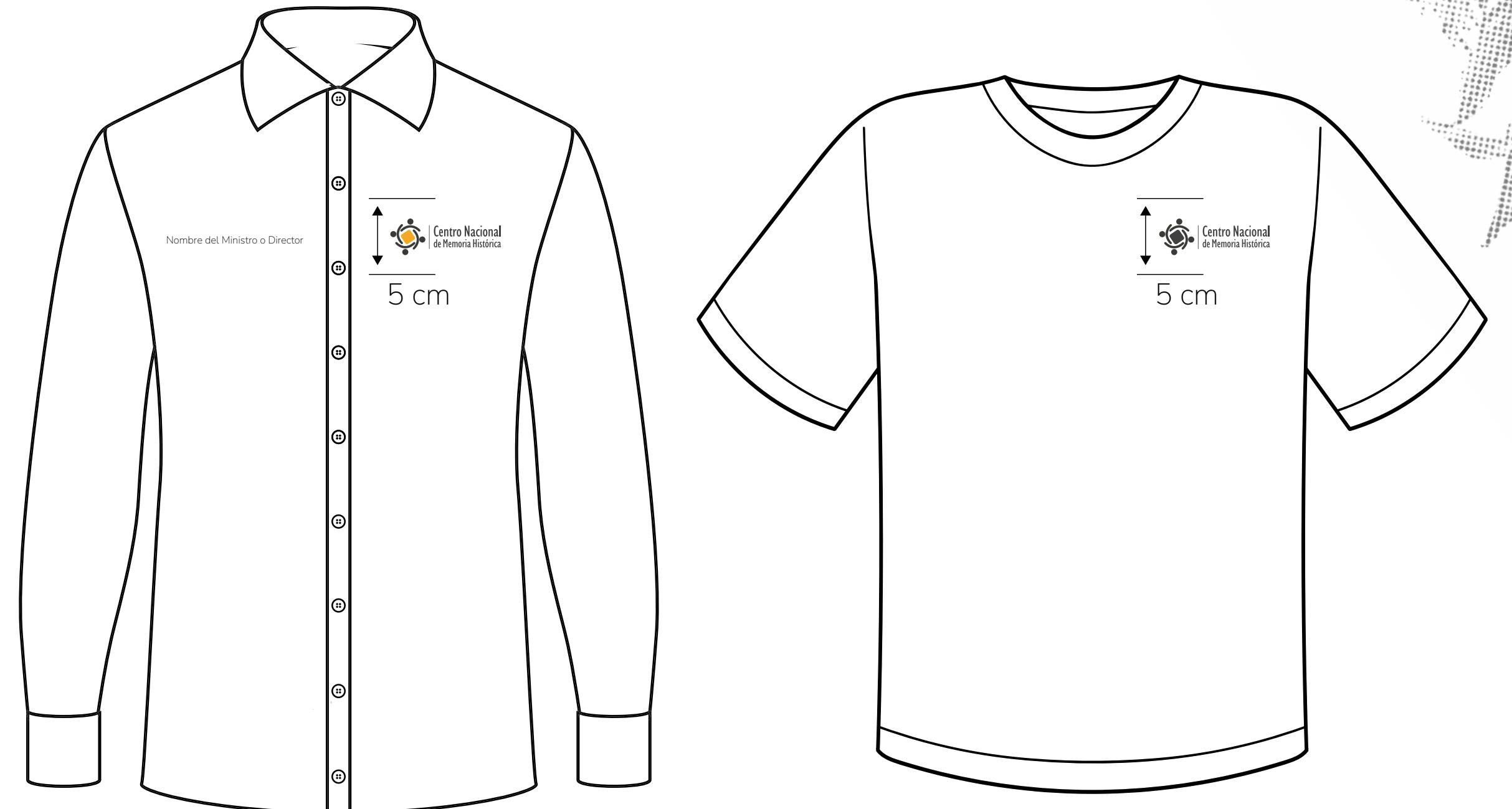
1080x1920 px



Indumentaria institucional

Camisa y camiseta

Ejemplo de camisa y camiseta color blanca en su totalidad. Los logos deberán ser tejidos con hilo y usando el color correspondiente a la entidad que representan.



Nota: las únicas prendas de camisas y camisetas que pueden llevar el nombre, son las de quienes encabecen la entidad.

Indumentaria institucional

Chaqueta

Chaqueta con el color correspondiente a la entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

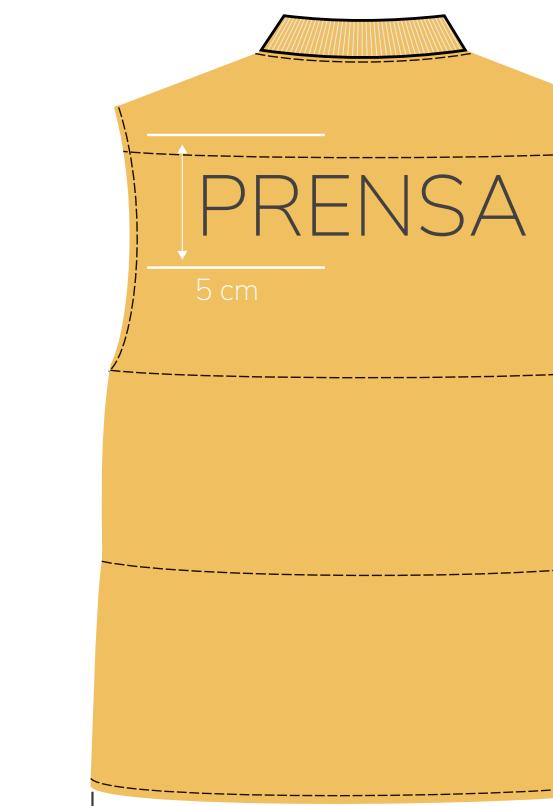
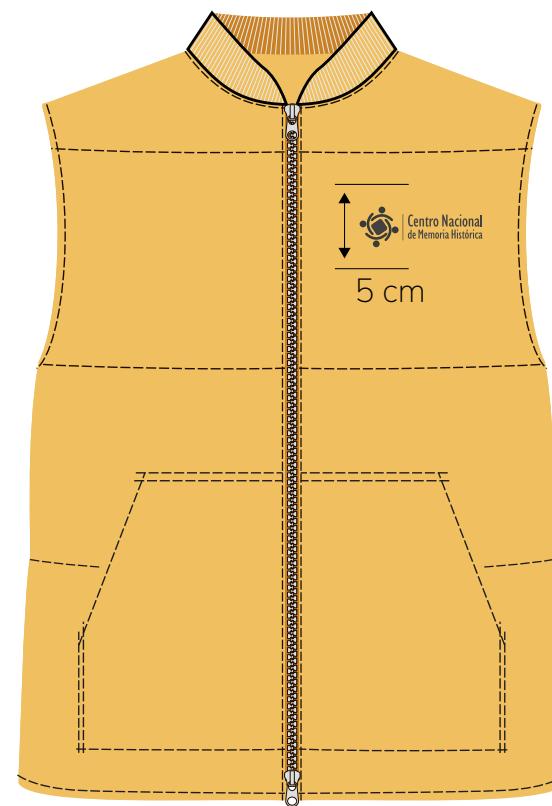


Nota: la versión con el logo en la espalda es opcional.

Indumentaria institucional

Chaleco

Chaqueta con el color correspondiente a la entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.



→ **Nota:** Esta es una excepción, únicamente el personal de las áreas de Prensa, pueden utilizar este tipo de bordado en la parte posterior del chaleco. Todas las demás usarán el logo de la entidad que represente.

Indumentaria institucional

Gorra

Gorra con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo. Las entidades llevarán el color del ministerio al cual pertenecen.

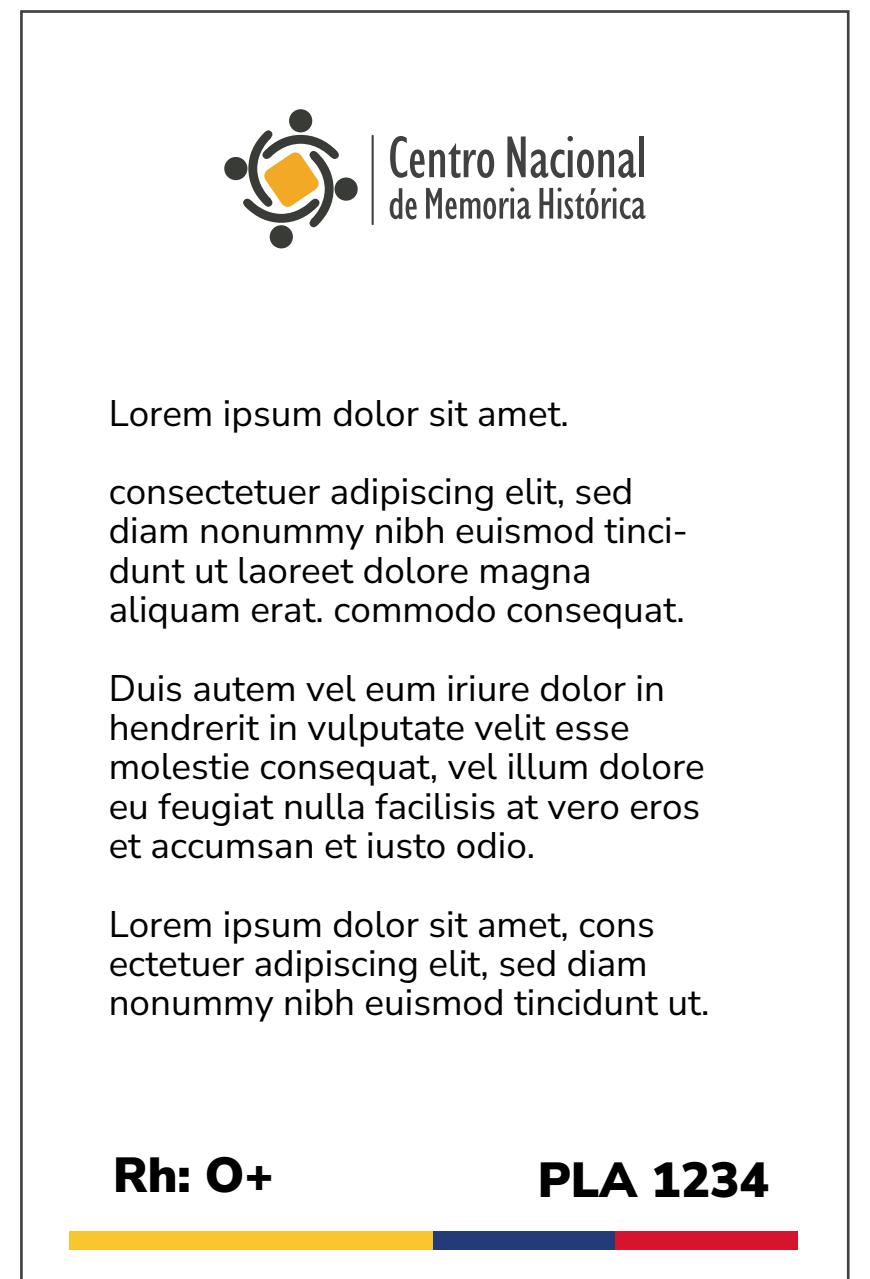
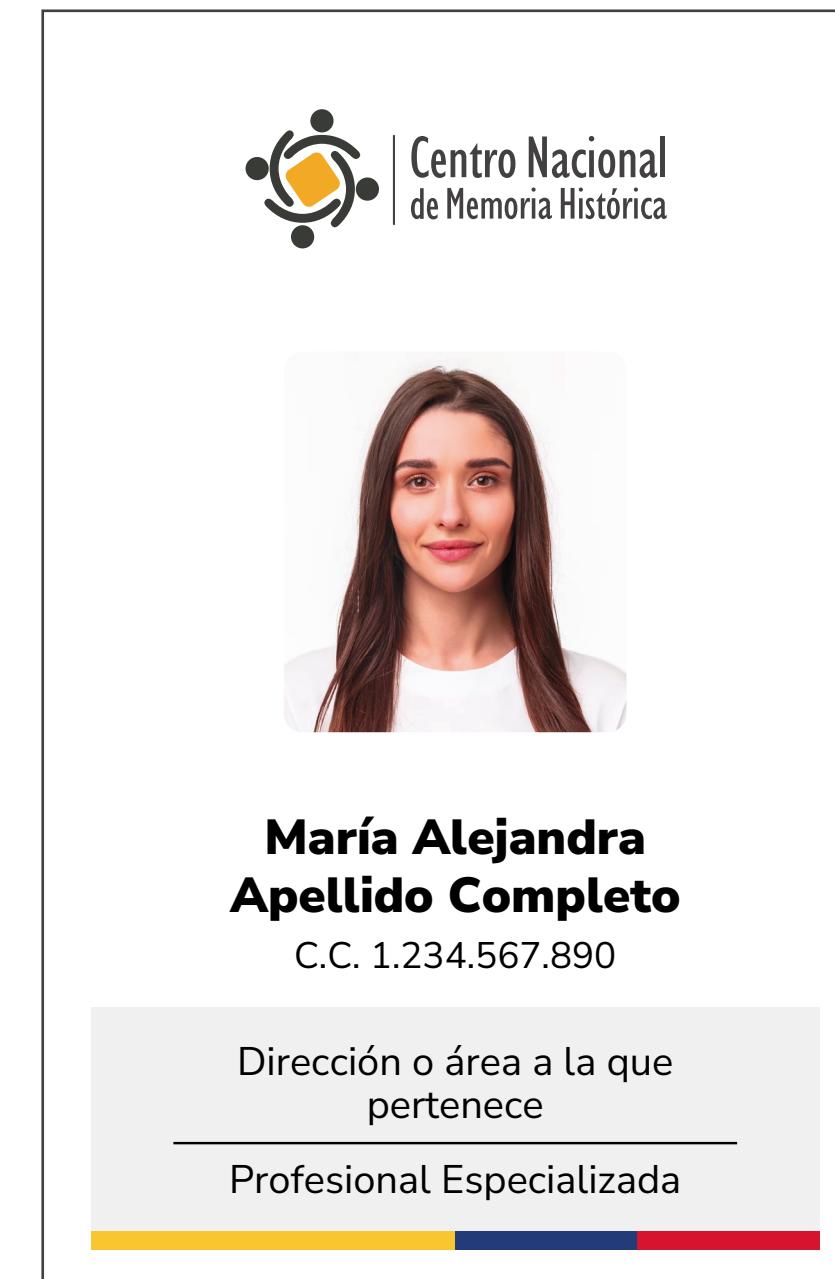


Carné institucional

Impreso o digital

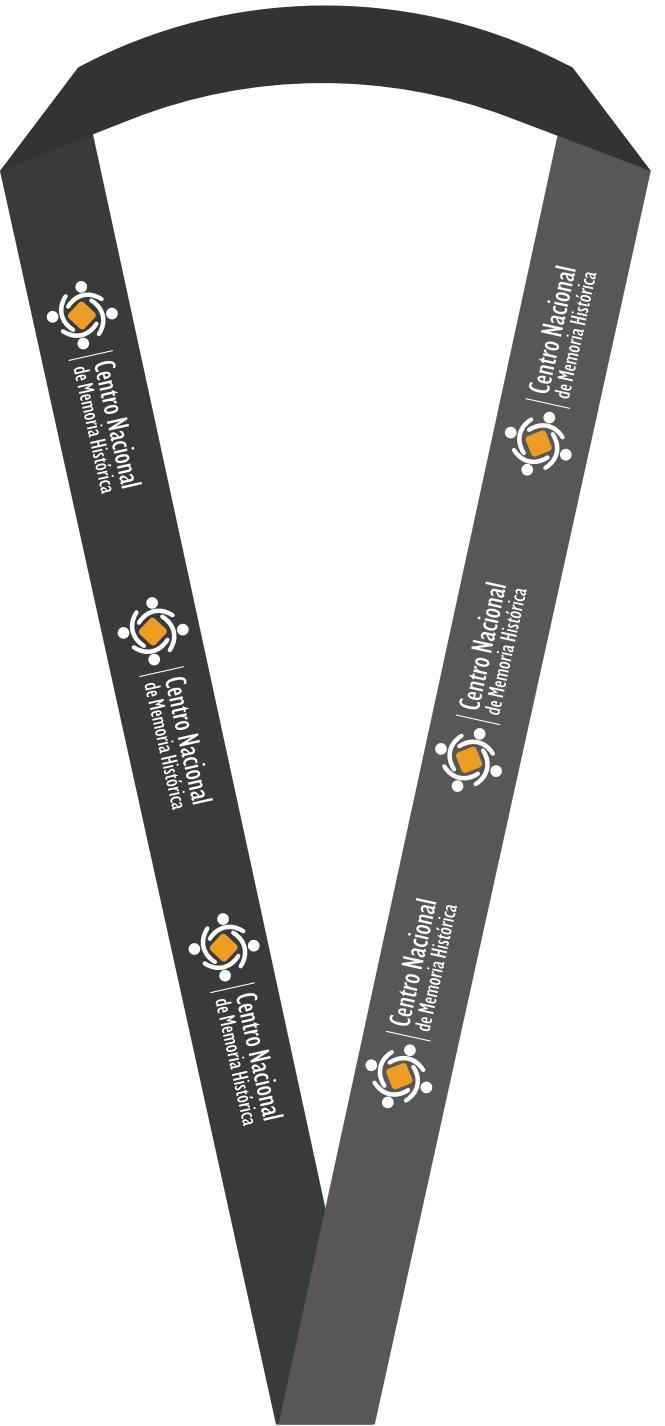
Cada ministerio modifica su logo y color según lo asignado, las entidades podrán usar el diseño y ajustarán su color al ministerio al cual representen.

Aquellos que usen el carné en versión digital, deben hacer las modificaciones de diseño y actualizar el código QR que se vaya a emplear.

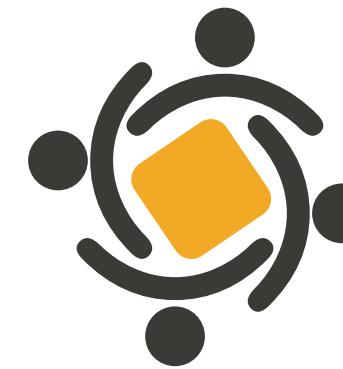


Cinta para carné:

Será de 1,5 cm de ancho. Cada Ministerio utilizará su color asignado o negro al 80%, logos a color, blanco o negro en caso de ser a una tinta. Las Entidades podrán hacer uso del mismo color del Ministerio al cual pertenezcan.



Firma digital correo electrónico



**Centro Nacional
de Memoria Histórica**

Cargo

Nombre y apellido

usuario@cnmh.gov.co

Teléfono: 601 7965060 ext. 000

Carrera 7 n.º 32-42, piso 31

Edificio San Martín - Torre norte

Bogotá, Colombia

www.centrodememoriahistorica.gov.co

FORMATOS



Formatos

Hoja membrete impresa y digital

Tipografía:

Verdana o Nunito Sans,
regular y bold, 11 puntos

Márgenes:

Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Nota: La plantilla será la misma para todos los documentos de la entidad con excepción de las resoluciones y los comunicados de prensa que tienen un formato propio. La variación estará en el código SIG asignado, por favor consultar en la intranet el formato apropiado según la comunicación.



Número de radicación
Ciudad, día de mes de año

Señor(a), Doctor(a), Ingeniero(a), Licenciado(a) etc.
(Nombres y apellidos completos)

Cargo
Dependencia
Entidad
Dirección
País y Código Postal (si aplica)

Asunto: (por favor no omitir este campo, es obligatorio)

Cuerpo del documento.

Atentamente,

(NOMBRE COMPLETO DEL REMITENTE)
Cargo Oficial del Funcionario o especificar su condición de
Contratista

Con copia: (en caso que aplique)

Anexos: (se debe especificar anexos independientemente que el cuerpo del
texto lo mencione)

Proyectó:
Revisó:

Formatos

Resolución corporativa impresa y digital

Tipografía:

Verdana o Nunito Sans,
regular y bold, 11 puntos

Márgenes:

Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Nota: Consultar en la intranet el formato con el código SIG asignado para este tipo de comunicación.

The template is a formal document structure for a resolution. It includes the following sections:

- Header:** Logo of the Centro Nacional de Memoria Histórica and the text "Centro Nacional de Memoria Histórica".
- Text:** "RESOLUCIÓN" followed by a date range in parentheses, "()". Below this is the phrase "Por la cual se XXXXXXXXXXXX".
- Text:** "EL DIRECTOR GENERAL/DIRECTORES" and "Fundamento legal o reglamentario para efectos de la competencia."
- Text:** "CONSIDERANDO:"
- Text:** "RESUELVE:"
- Text:** "ARTÍCULO PRIMERO: (...)"
- Text:** "PUBLÍQUESE/COMUNÍQUESE/NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE"
(Se coloca de acuerdo al contenido de la resolución y al tipo de acto administrativo)
Dada en Bogotá, D. C. a los XX
- Text:** "Firma Director/a/Directores"
- Text:** "Revisó: Nombres y Apellidos - Área de quien elabora el documento.
Nombres y Apellidos - responsable o Inte Oficina Asesora Jurídica.
- Text:** "Carrera 7 # 32 - 42 Piso 30 - 31 - Edificio San Martín, Torre Norte | Bogotá, Colombia
PBX 601 7965060 | www.centronodememoriahistorica.gov.co"

Formatos

Comunicado de prensa impreso y digital

Tipografía:

Verdana o Nunito Sans,
regular y bold, 11 puntos

Márgenes:

Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm



Comunicado de prensa

Ciudad, País, día de mes de año

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit ese molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

1. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit ese molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.
2. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit ese molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.
3. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Centro Nacional de Memoria Histórica

Dirección: Carrera 7 # 32 - 42 Piso 30 - 31
Edificio San Martín, Torre Norte. Bogotá D.C., Colombia
PBX: 601-7965060

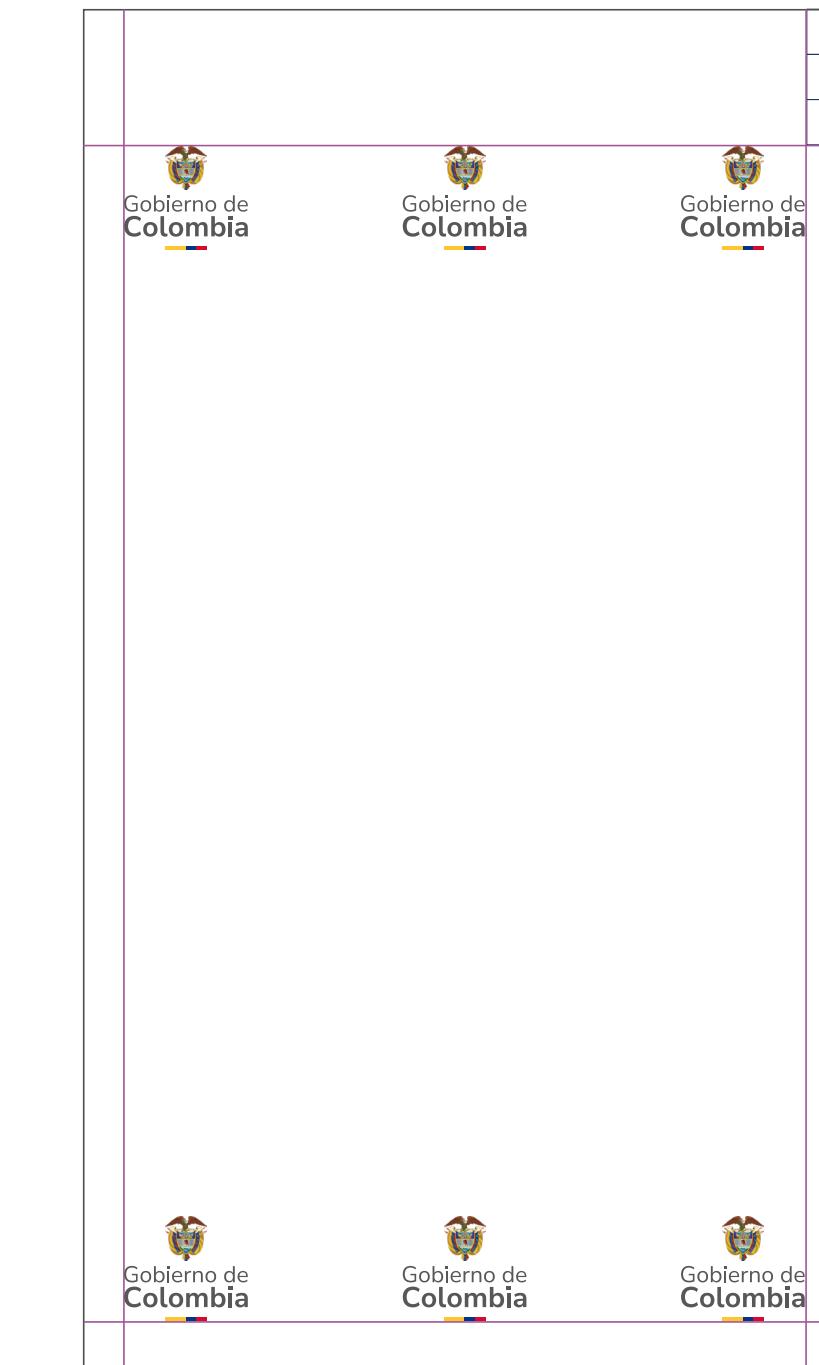
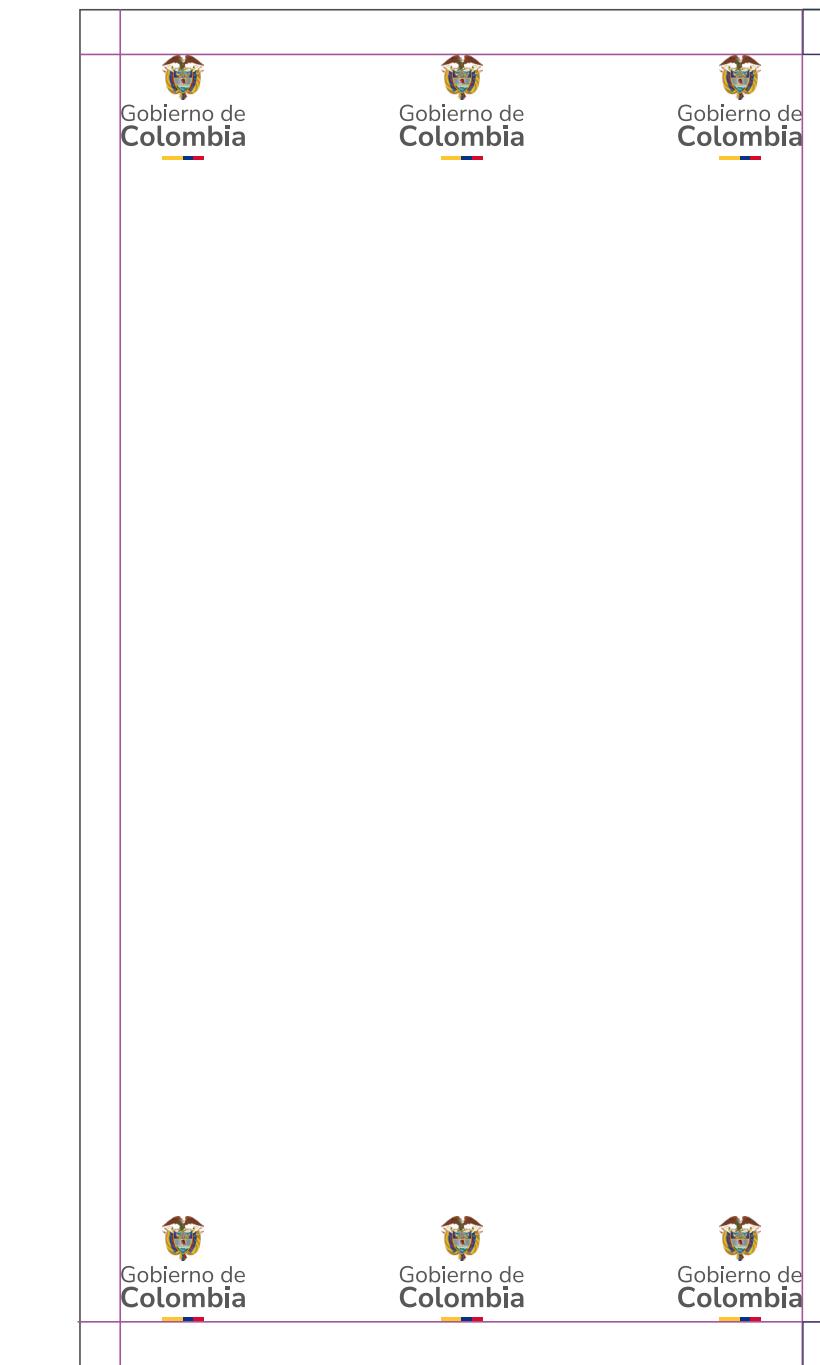
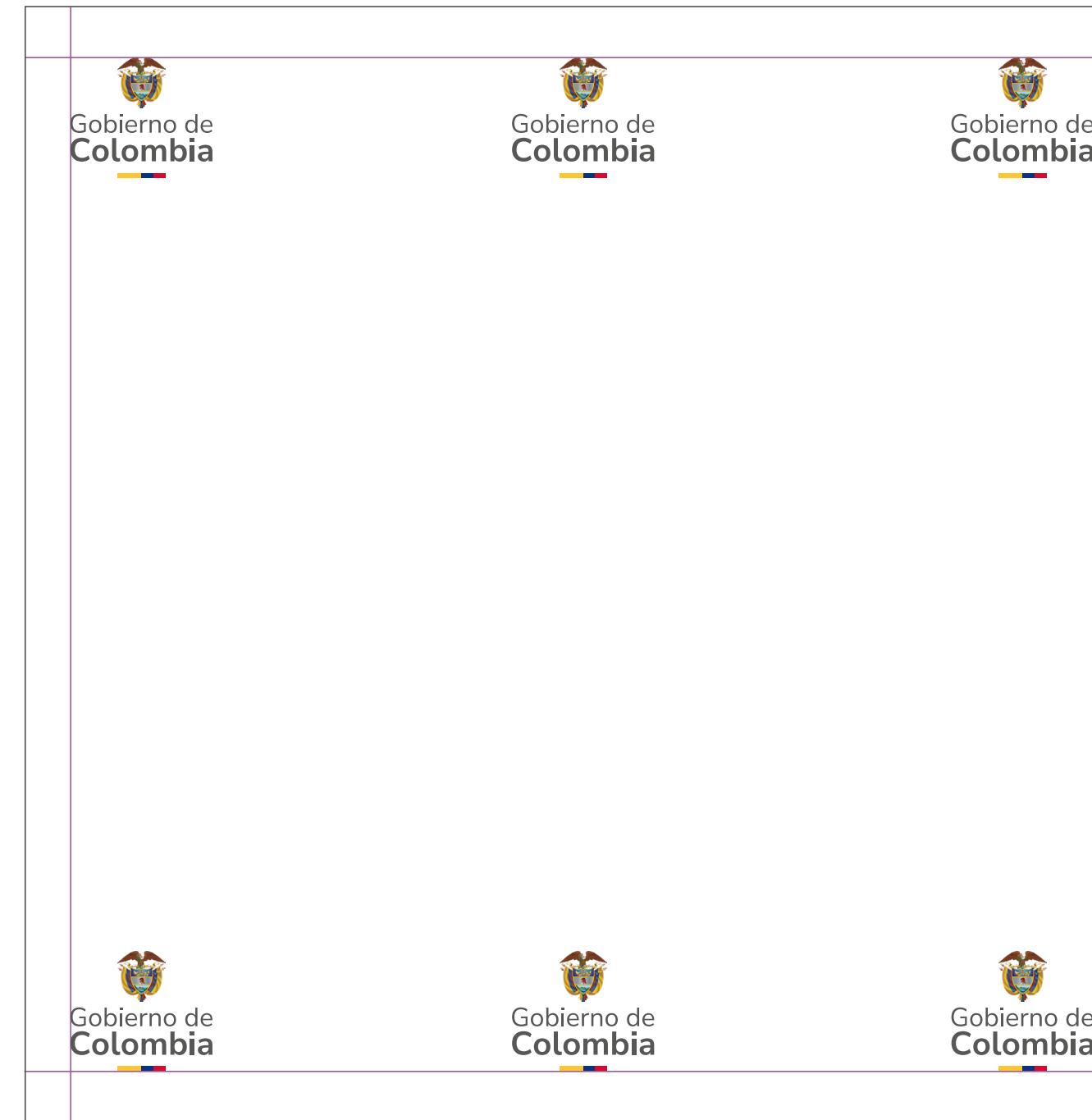
CO-BRANDING

■ ■ ■ Aplicación y planimetría de logos



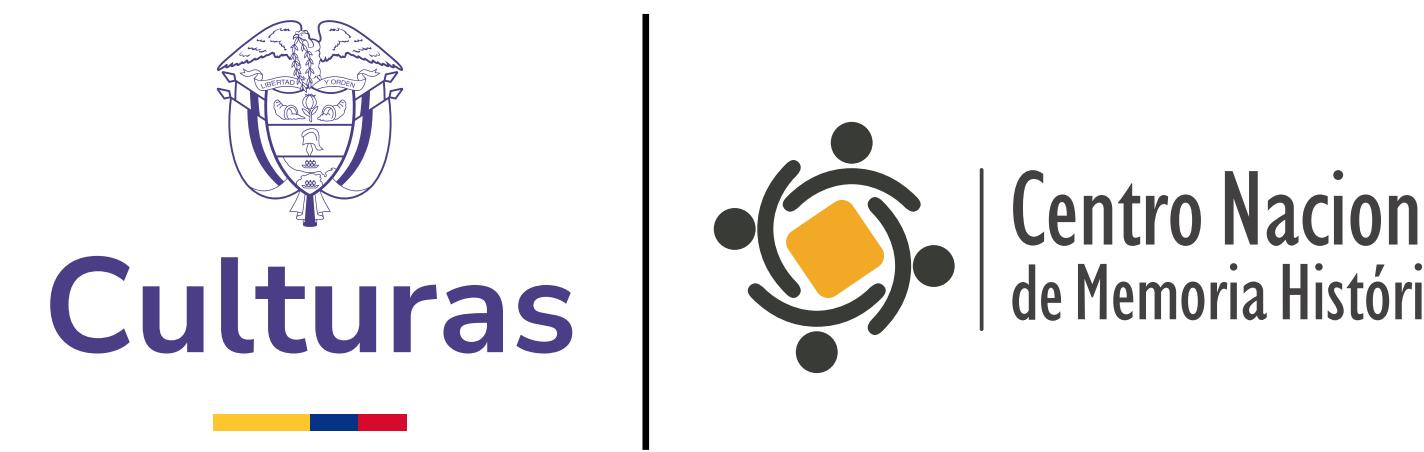
Gobierno de Colombia

En la participación de **tres o más ministerios**, se deberá reemplazar el logo de los ministerios por el logo de Gobierno de Colombia.

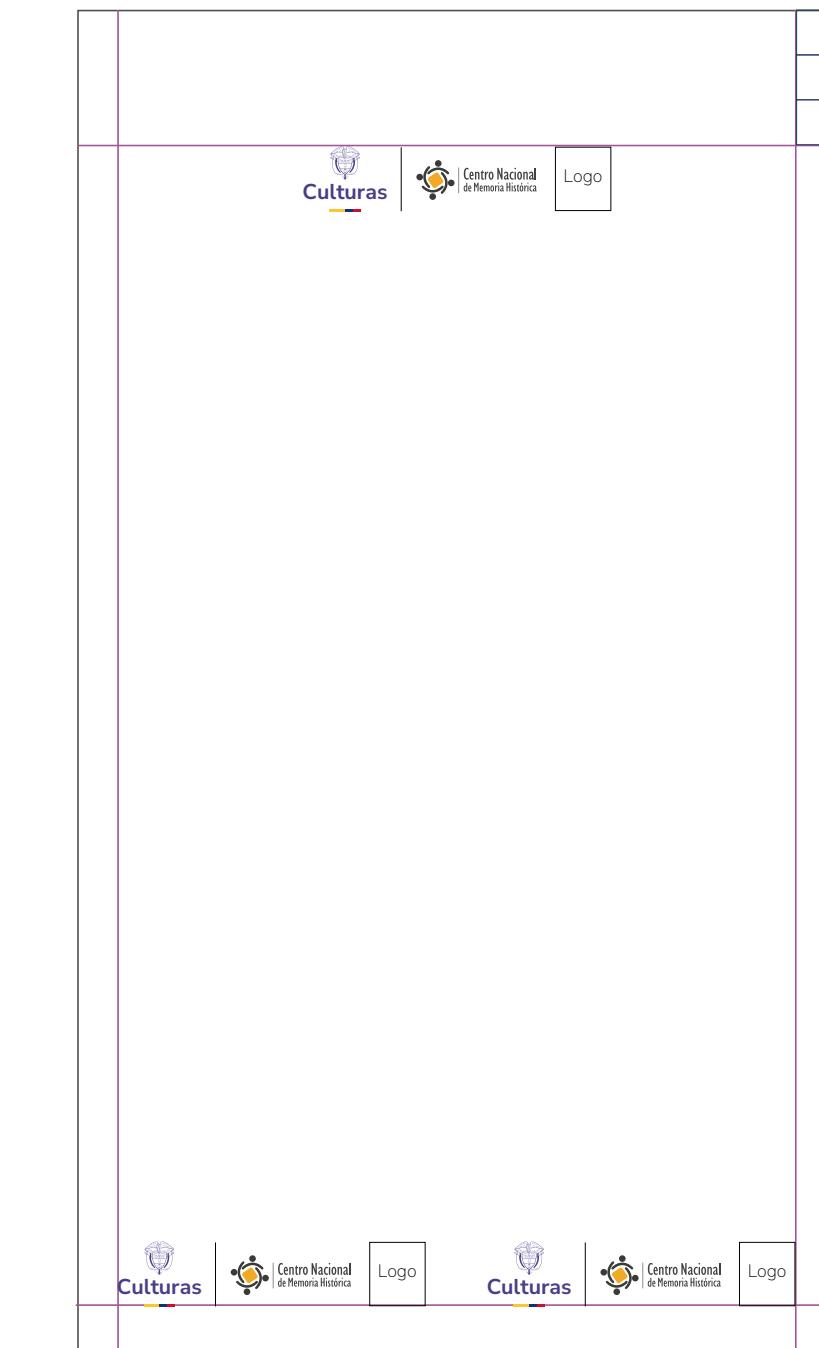
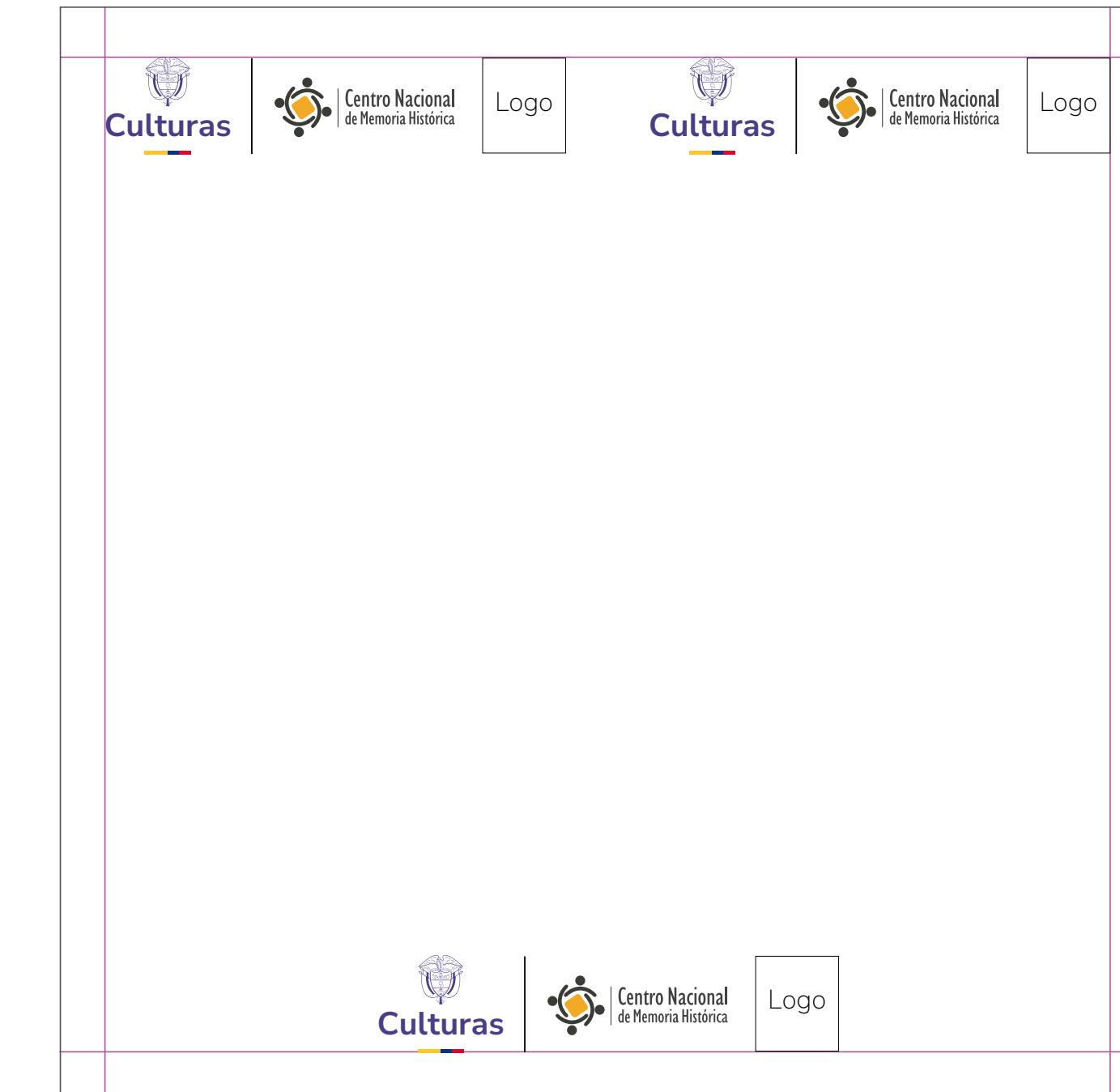


Aplicación con un Ministerio y otras entidades o privados:

Ejemplo:

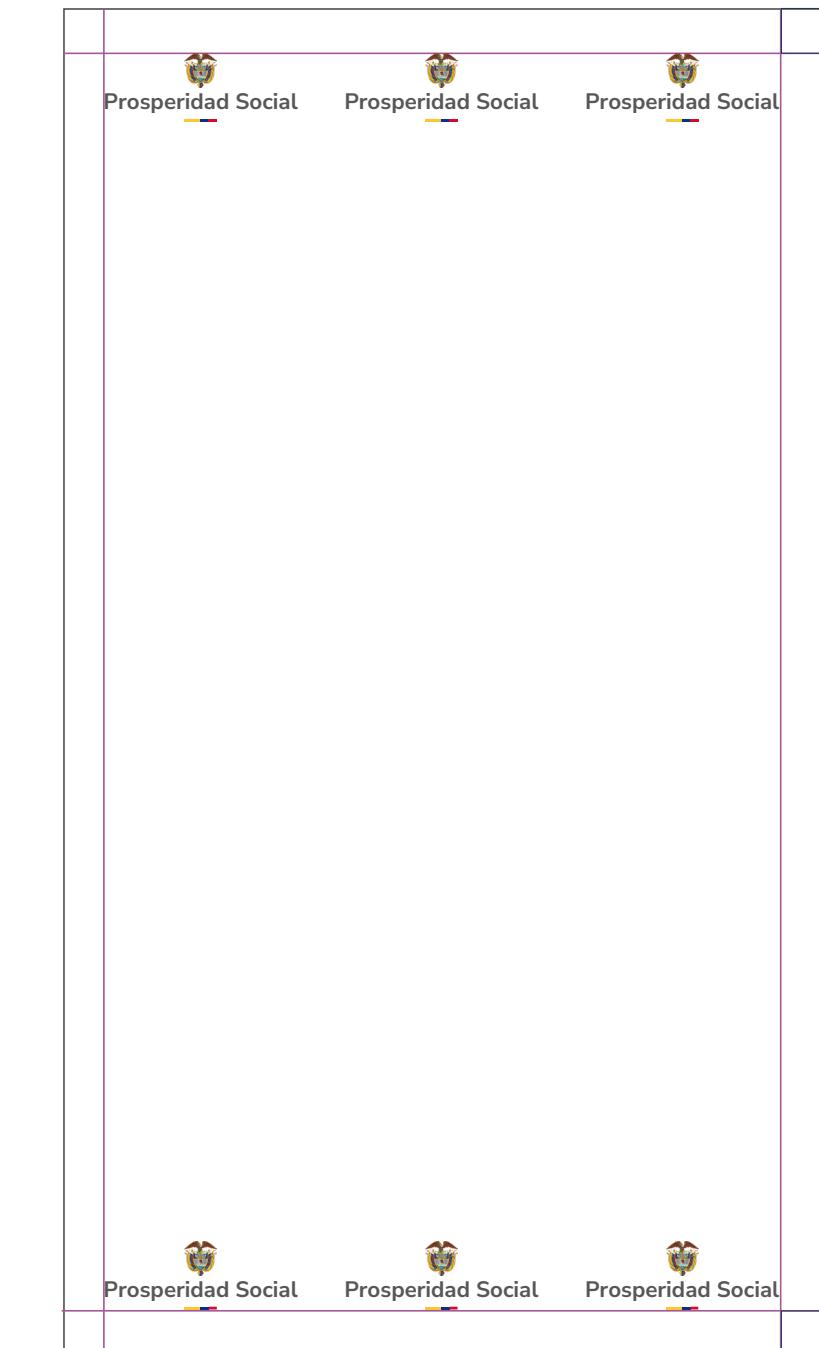
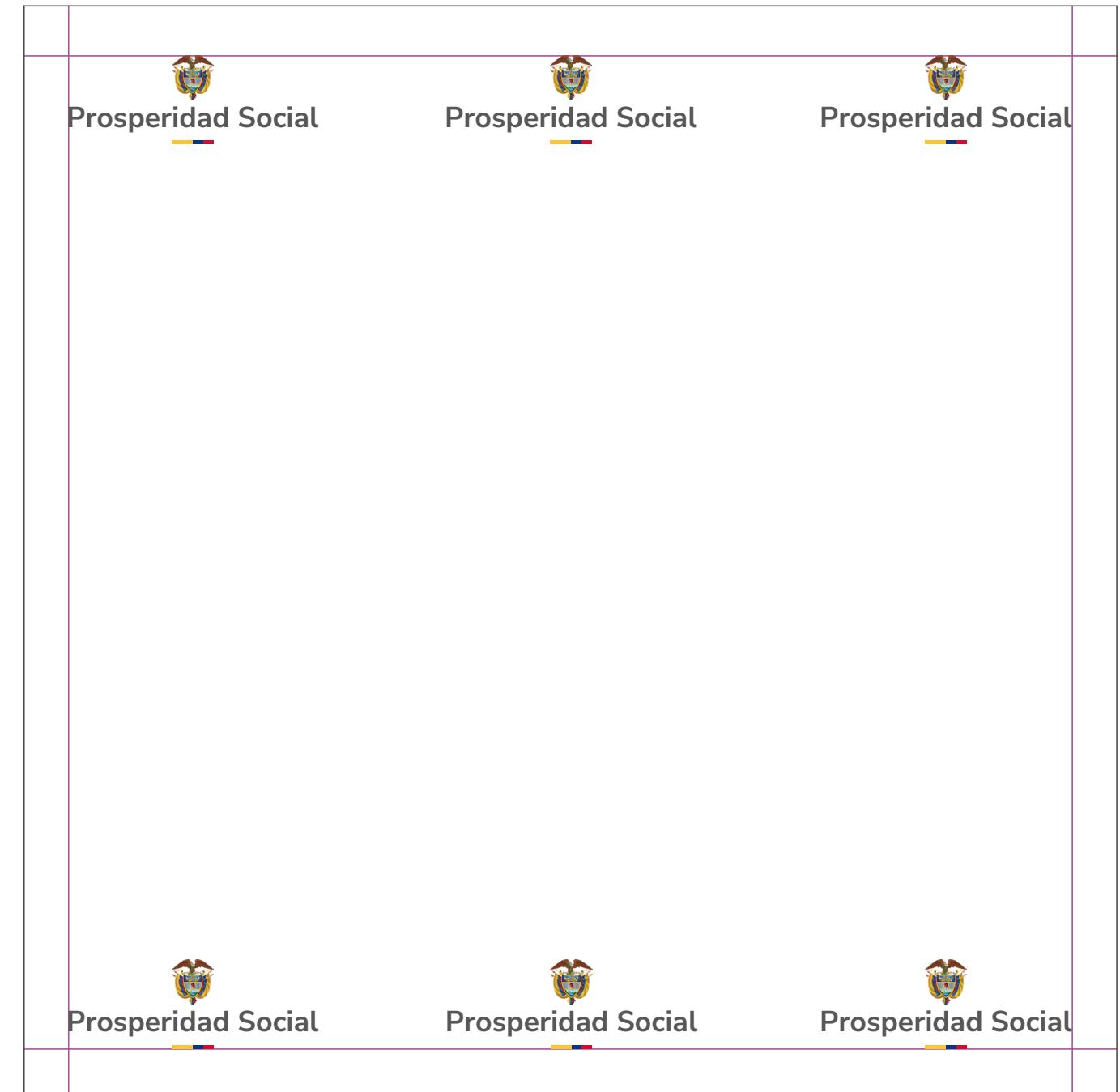


Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 15

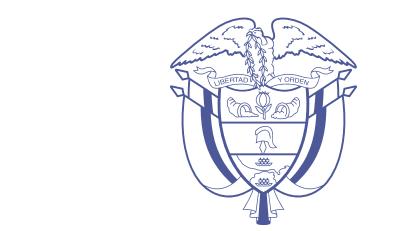


Aplicación con tres entidades o más de un solo sector:

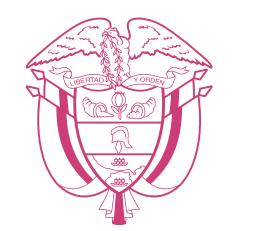
En la participación de tres o más entidades adscritas a un mismo Ministerio, se deberán reemplazar los logos de las entidades por el logo del ministerio que representan.



Aplicación con dos ministerios:



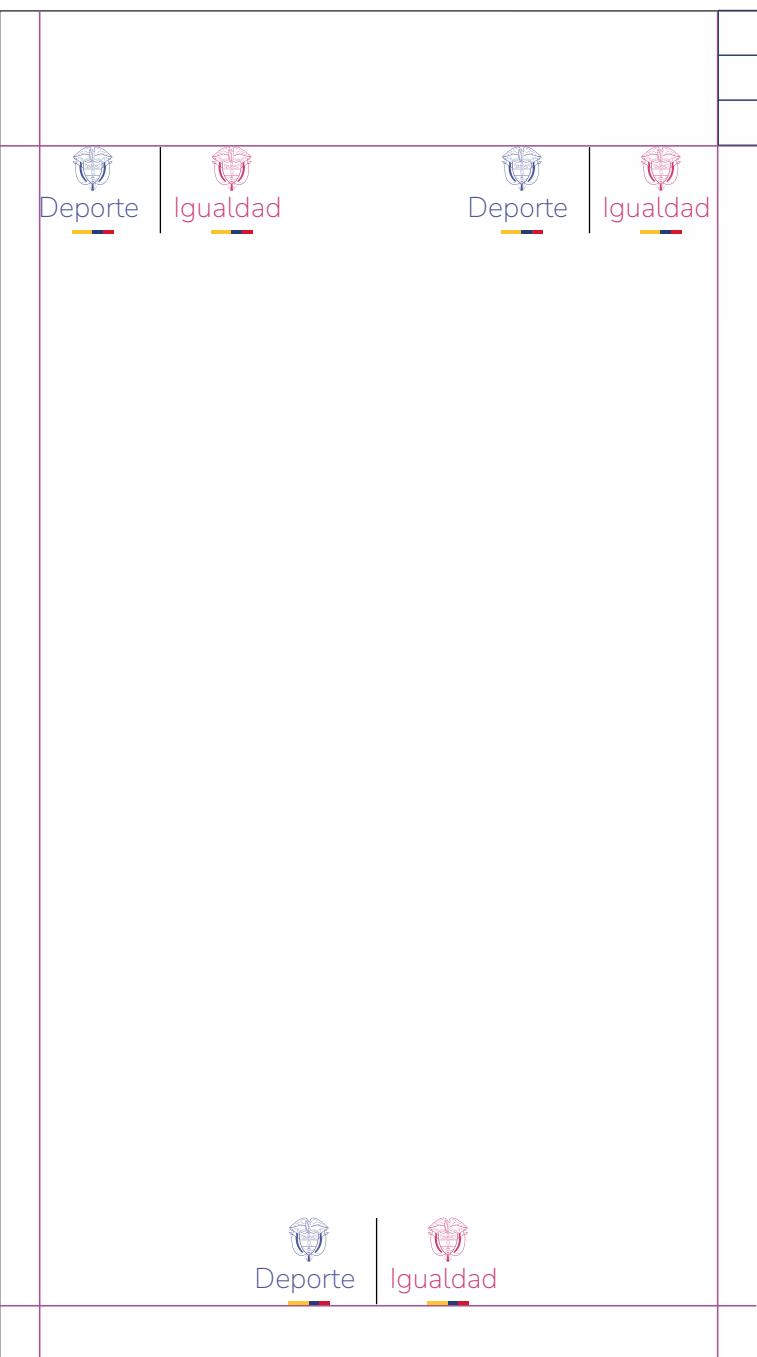
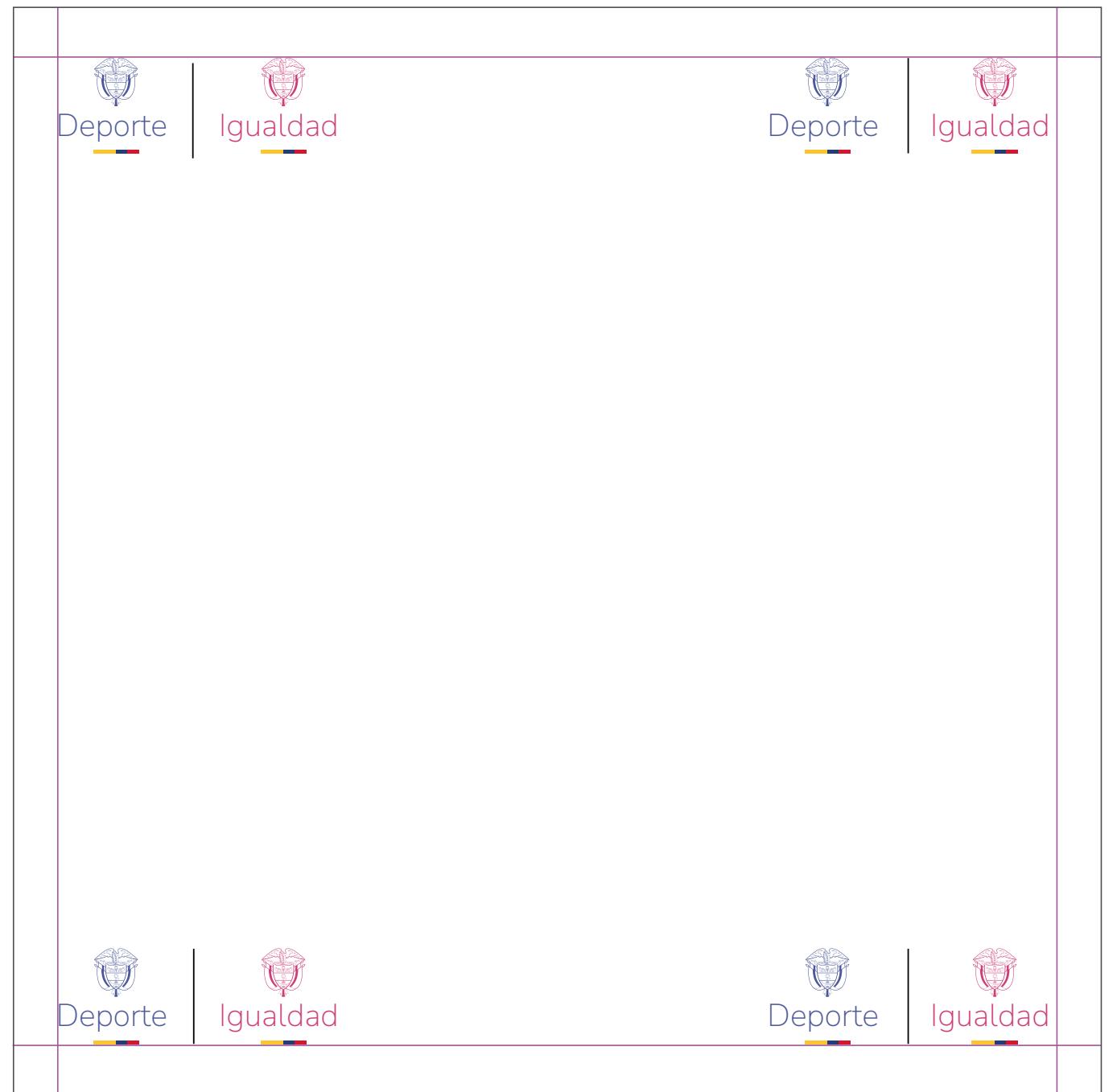
Deporte



Igualdad



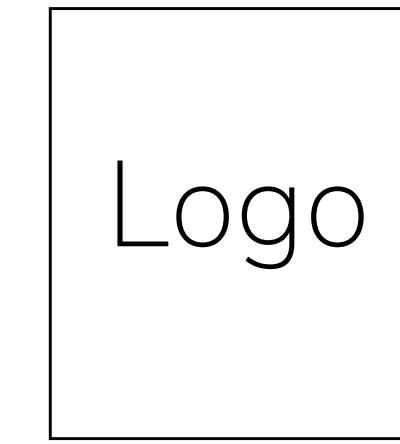
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 15



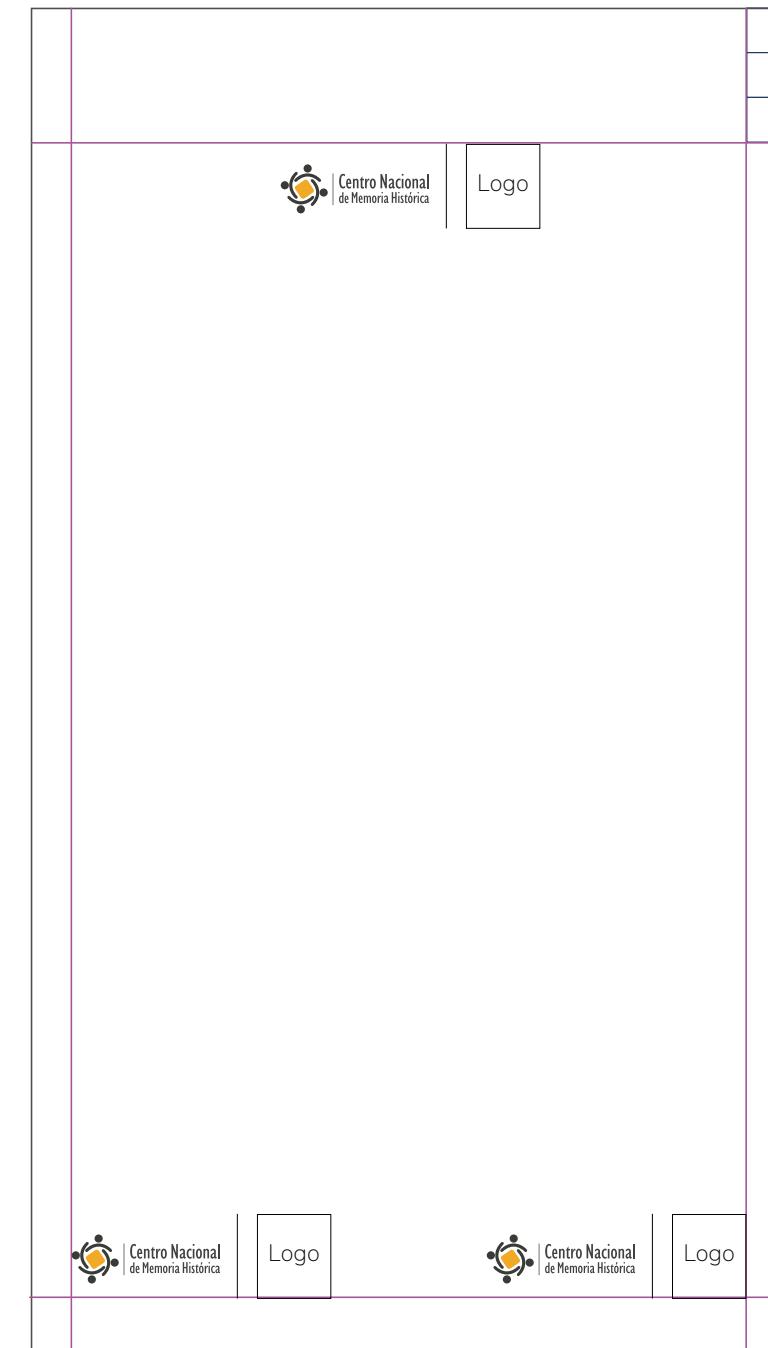
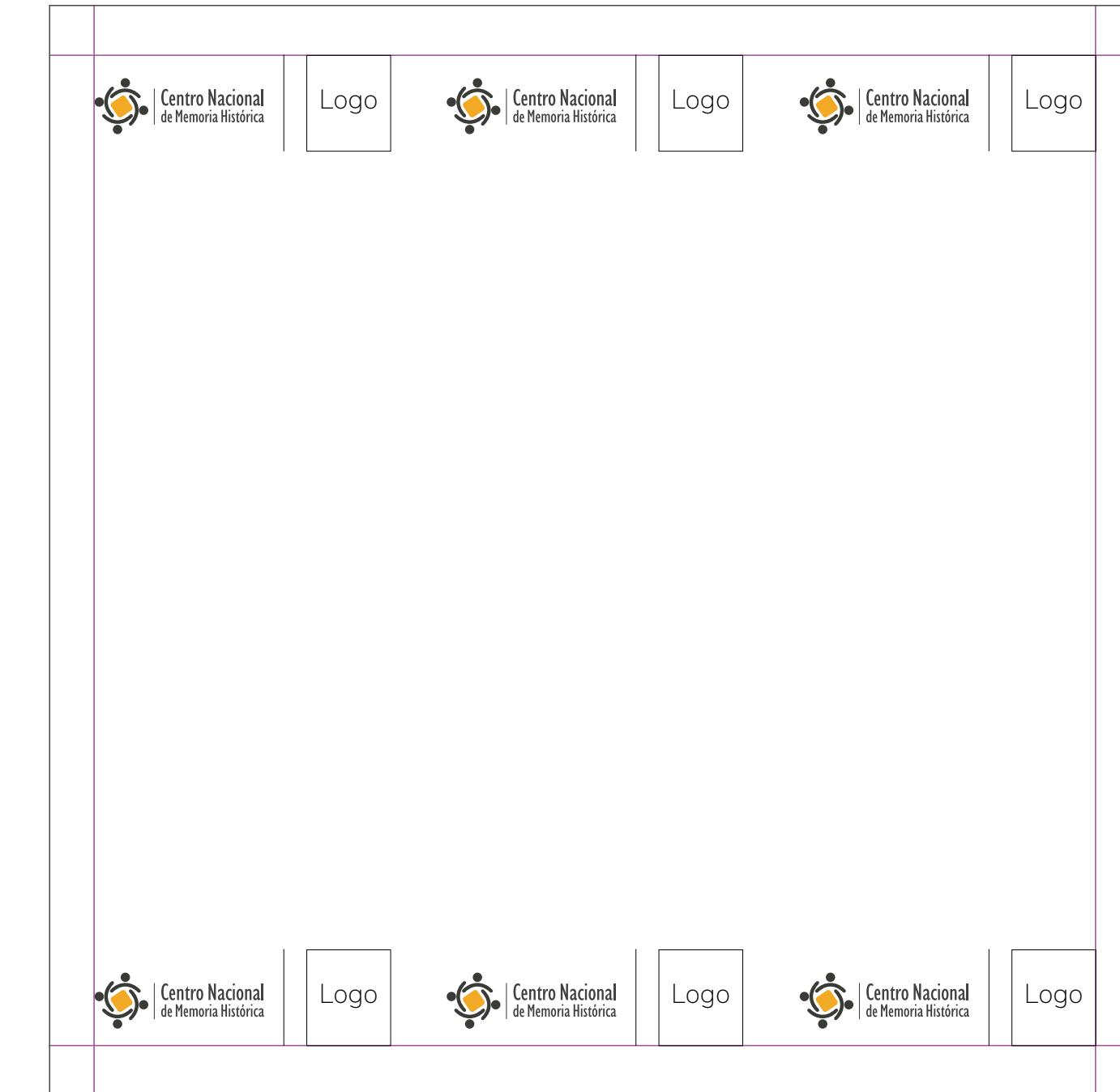
Aplicación con dos entidades:



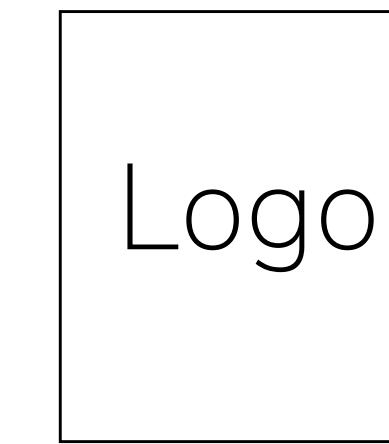
Centro Nacional
de Memoria Histórica



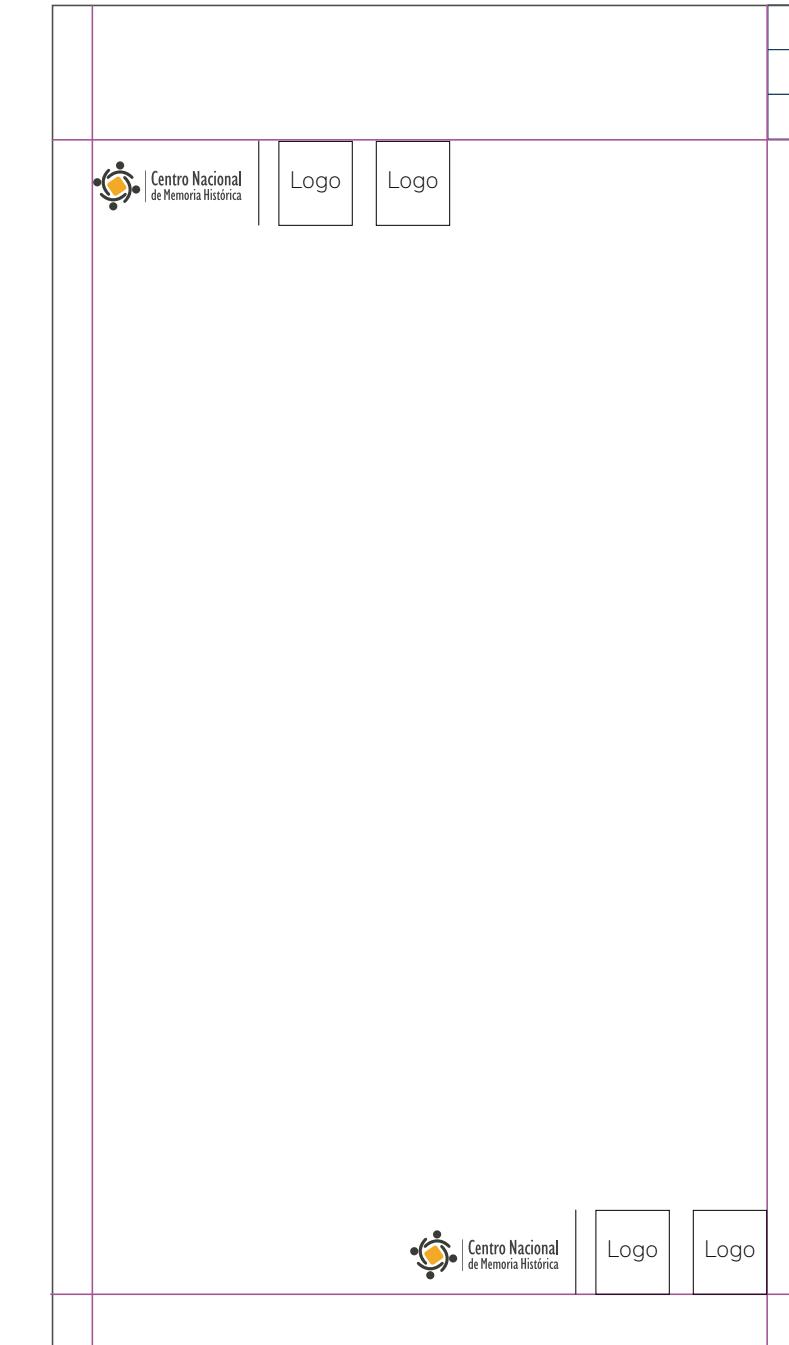
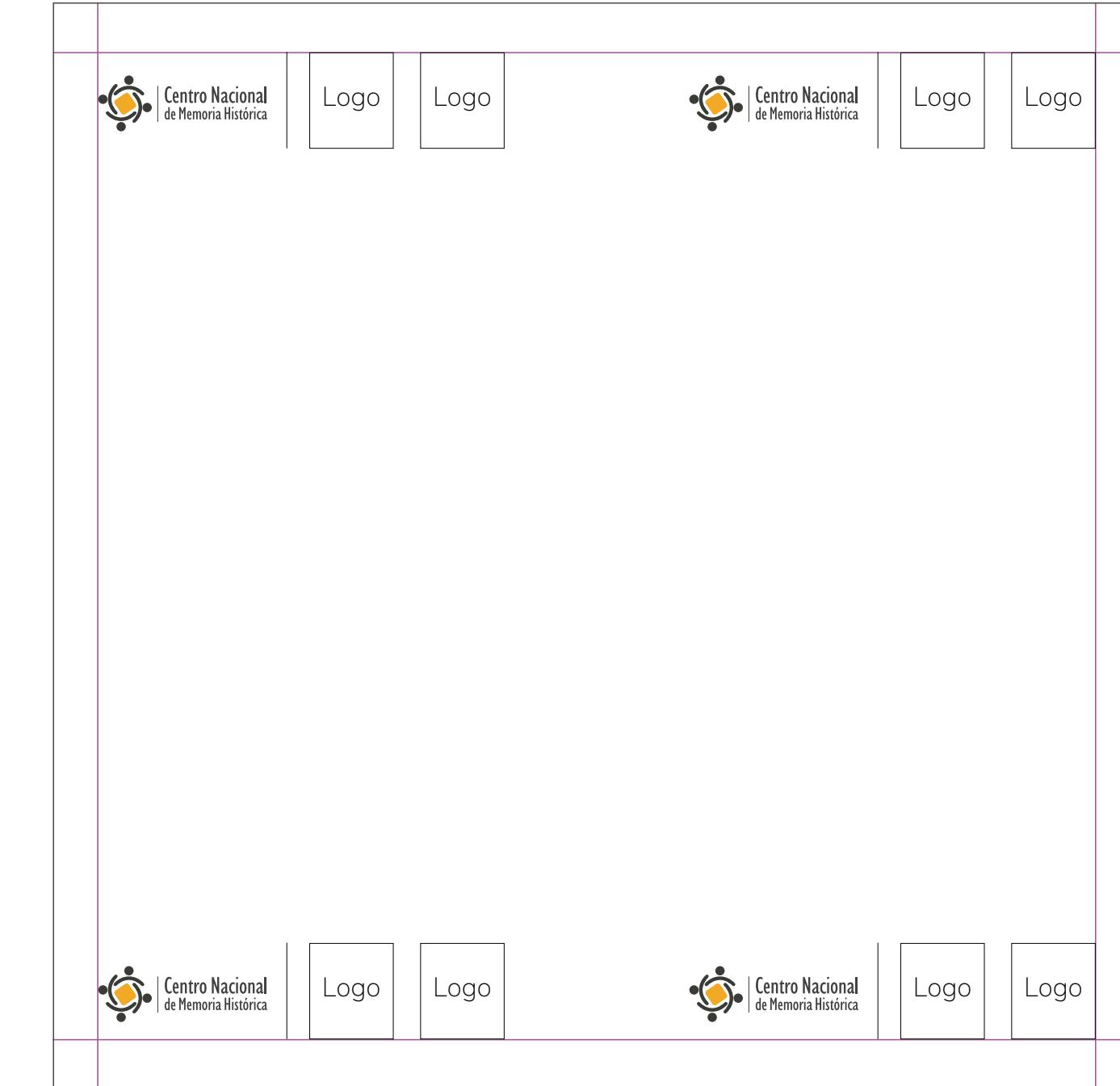
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 15



Aplicación internacional con otras entidades o privados:

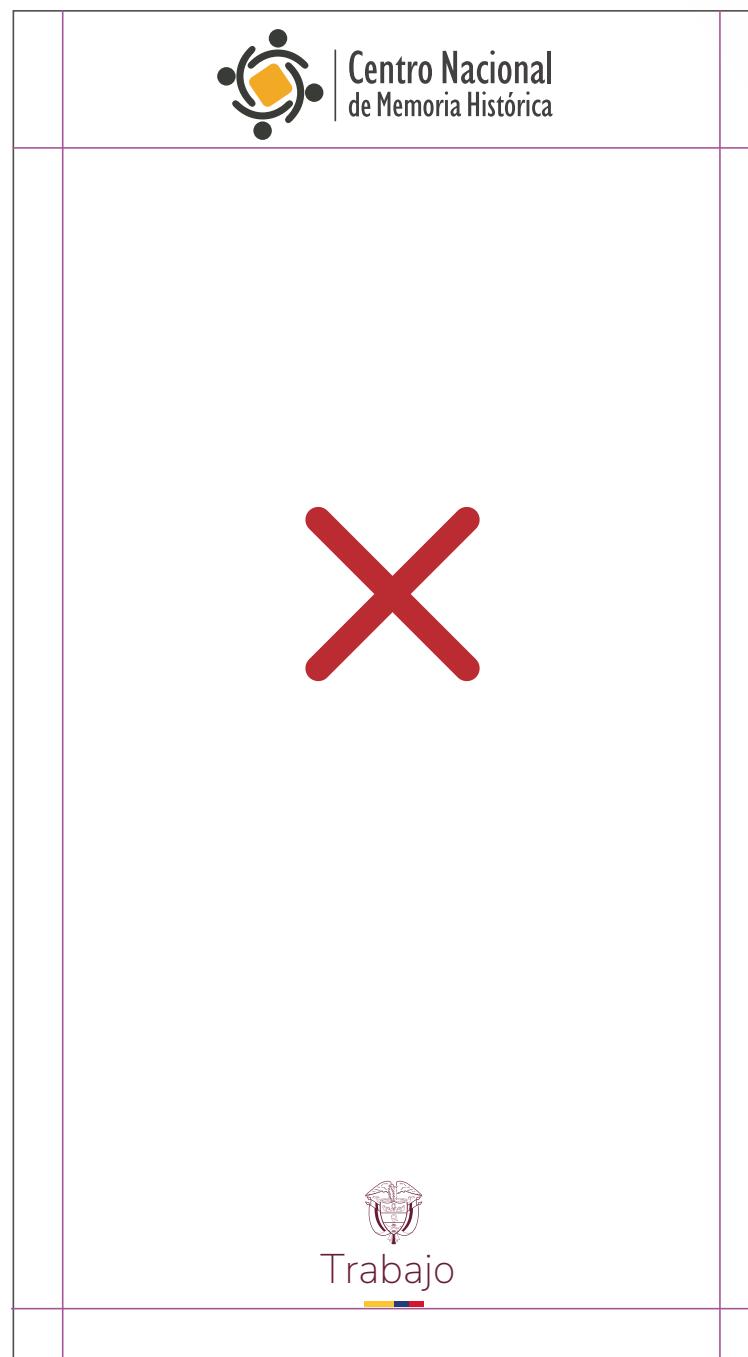
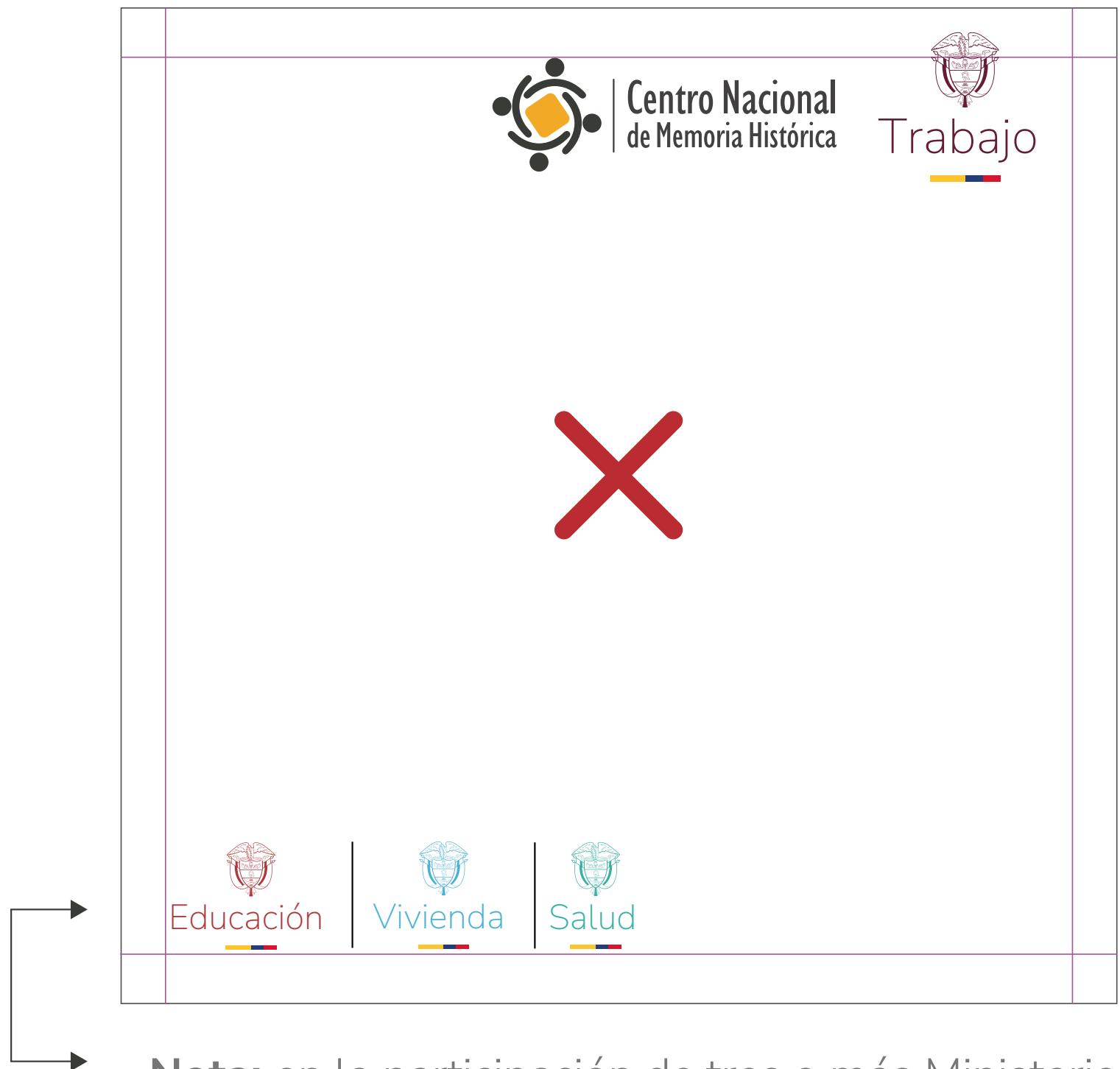


Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 15



Usos incorrectos:

Respetar las líneas guía de cada ubicación de los logos en su parte superior e inferior. Esta ubicación se implementará para todo el material impreso y digital.



Nota: en la participación de tres o más Ministerios, se deberá reemplazar el logo de los Ministerios y usar el logo de Gobierno de Colombia. Página 29

AUDIOVISUAL:

— Cierre animado + co-branding



Cierre animación 2d

Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo se mantiene.

Esta versión no llevará marca auditiva, lo cual permite que se logre adaptar por cada Entidad acorde al producto audiovisual, la duración de la animación es de 3 segundos, se puede reducir a 2 segundos bajo la necesidad.



**Centro Nacional
de Memoria Histórica**

VOCERÍA

— **Canales oficiales de comunicación**



Cuentas institucionales



CentroMemoriaH



CentroMemoriaH



CentroMemoriaH



CentroMemoriaH



CentroMemoriaH



www.centrodememoriahistorica.gov.co

SOCIALIZACIÓN



A screenshot of a web browser showing the official website of the Centro Nacional de Memoria Histórica. The main banner features a yellow background with large green leaves and the text "CONOCE LA ACTUALIZACIÓN DE NUESTRO MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL". Below the banner, a smaller text box states: "En cumplimiento a la Ley 2345 de 2023, nuestra entidad pone en conocimiento los nuevos lineamientos gráficos incluidos en su Manual de Identidad Visual actualizado." At the bottom of the banner, it says "MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL 2024". The website navigation bar includes links for Inicio, Transparencia, Participa, Atención y Servicio a la Ciudadanía, Publicaciones, Agenda, and Noticias.

A screenshot of a web browser showing a detailed page for the "MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL 2024". The page has a yellow background with large green leaves. The title "CONOCE LA ACTUALIZACIÓN DE NUESTRO MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL" is prominently displayed. Below the title, there is a text box with the same message as the homepage banner. To the right of the title, there are author details: "AUTOR CNMH", "FOTO CNMH", and "PUBLICADO 30 de junio 2024". At the bottom of the page, there is a "VER MANUAL" button and a note about sending comments to "comunicaciones@cnmh.gov.co".

¡Conoce la actualización de nuestro manual de identidad visual!

Comunicaciones CNMH
para Todos

vie, 5 jul, 12:39



CONOCE LA ACTUALIZACIÓN DE NUESTRO MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL

En cumplimiento a la Ley 2345 de 2023, nuestra entidad pone en conocimiento los nuevos lineamientos gráficos incluidos en su Manual de identidad visual actualizado.

<https://centrodememoriahistorica.gov.co/manual-de-identidad-visual-2024/>

Cualquier comentario, sugerencia u observación puede ser enviado al correo electrónico:
comunicaciones@cnmh.gov.co

Link: <https://centrodememoriahistorica.gov.co/manual-de-identidad-visual-2024/>.

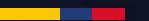
Uso del Manual de Identidad Visual:

Todo el material que se encuentra en este manual debe emplearse responsablemente, respetando los lineamientos anteriormente mencionados y evitando los usos incorrectos o modificaciones. Para acceder a los archivos, consulte a la Estrategia de Comunicaciones del CNMH
(comunicaciones@cnmh.gov.co)



Gobierno de Colombia

M a n u a l d e I d e n t i d a d V i s u a l



Índice:

Gobierno de Colombia.....	Pág 4
Rama Ejecutiva del Orden Nacional.....	Pág 12
Tipografía.....	Pág 44
Aplicación digital.....	Pág 47
Aplicación impresos.....	Pág 52
Co-branding.....	Pág 66
Formatos.....	Pág 79
Audiovisual.....	Pág 88

El nuevo Manual de Identidad Visual del Gobierno de Colombia establece los lineamientos gráficos que deberán adoptar las entidades del orden nacional en su comunicación, promoción y divulgación interna y externa.

Este documento es la guía para hacer un uso correcto de la imagen institucional con el fin de tener una comunicación clara, eficaz y cercana con las y los colombianos. A continuación encontrará los elementos gráficos del Gobierno Nacional, sus usos correctos e incorrectos, colores, tipografía y aplicaciones.

La Secretaría para las Comunicaciones y Prensa de la Presidencia de la República, como órgano central de las comunicaciones del Gobierno, elabora y presenta esta guía gráfica para su debido uso y su implementación obligatoria.



Gobierno de Colombia:

Planimetría



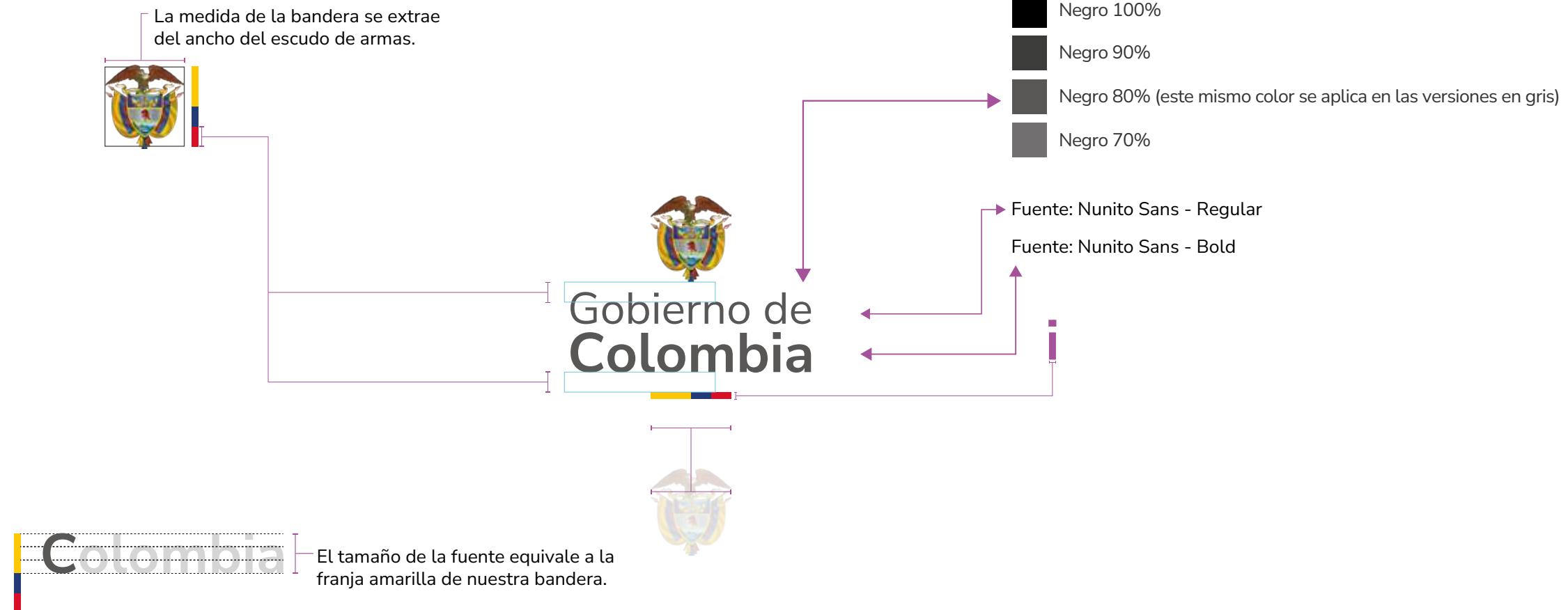


Gobierno de Colombia



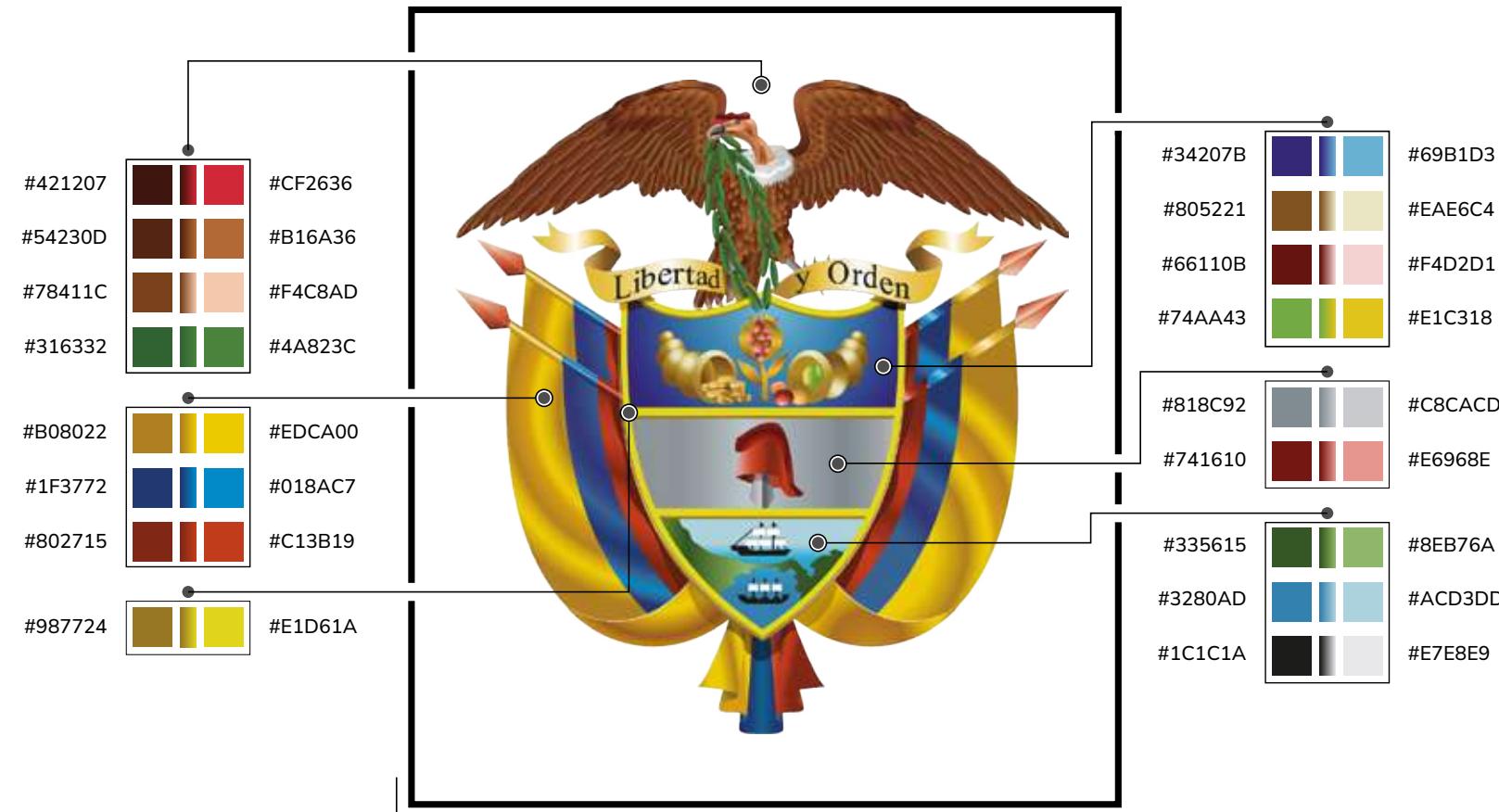
Gobierno de Colombia:

Planimetría y porcentaje de gris



Escudo de armas:

Información con el porcentaje de color



Bandera de Colombia:

Información con el porcentaje de color



HEX ff c8 0
RGB 255 200 0
CMYK 0 23 93 0
LAB 84 10 83
GrayScale 24

HEX 0 31 89
RGB 0 49 137
CMYK 100 85 20 4
LAB 23 16 -54
GrayScale 83

HEX d8 0 25
RGB 216 0 37
CMYK 7 100 86 1
LAB 46 71 46
GrayScale 73

Versión a color:

Aplicación en positivo y negativo



Gobierno de
Colombia



Gobierno de
Colombia

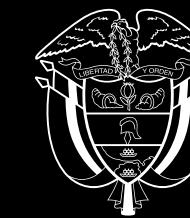


Versión para impresión a una tinta:

Aplicación en positivo y negativo



**Gobierno de
Colombia**



**Gobierno de
Colombia**

Usos incorrectos:

A modo de guía, aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que se deben evitar con el fin de proteger la integridad de la imagen institucional.

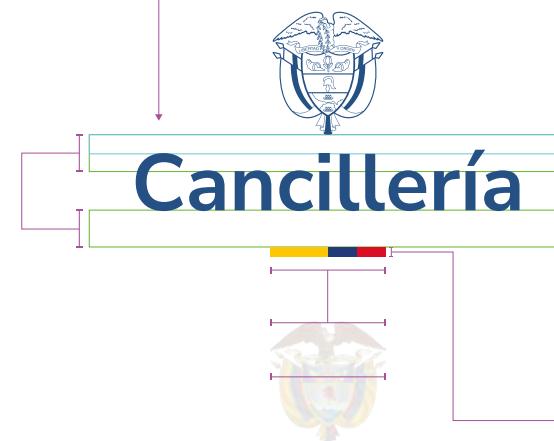


Rama Ejecutiva del Orden Nacional:



Planimetría texto reducido

- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio



La medida de la bandera se extrae
del ancho del escudo de armas.



- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio



Cancillería

El tamaño de la fuente equivale a la franja amarilla de nuestra bandera.

Comercio, Industria y Turismo

Cuando sean dos o más renglones, el tamaño de la fuente equivale a 2/3 o 66,6% del tamaño de la franja amarilla de nuestra bandera.



Presidencia



Vicepresidencia



Cancillería



Agricultura



Ambiente



Ciencias



Comercio,
Industria y Turismo



Culturas



Defensa



Deporte



Educación



Energía



Hacienda



Igualdad



Interior



Justicia



Salud



TIC



Trabajo



Transporte



Vivienda



HEX 1d 37 63
RGB 29 55 99
CMYK 98 81 33 24
LAB 23 2 -30
GrayScale 80

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Agricultura

Agricultura

Agricultura

Ministerio de
Agricultura y Desarrollo Rural

Ministerio de
Agricultura y Desarrollo Rural

Ministerio de
Agricultura y Desarrollo Rural

HEX c6 9f 41
RGB 198 159 65
CMYK 21 34 81 18
LAB 68 7 52
GrayScale 37

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



Ciencias



Ciencias



Ciencias



Ministerio de
Ciencia, Tecnología
e Innovación



Ministerio de
Ciencia, Tecnología
e Innovación



Ministerio de
Ciencia, Tecnología
e Innovación



HEX 2e 64 37
RGB 46 100 55
CMYK 82 36 89 29
LAB 38 -27 19
GrayScale 69

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



HEX 96 2d 46
RGB 150 45 70
CMYK 27 90 51 27
LAB 36 45 10
GrayScale 69

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Culturas



Culturas



Culturas



Culturas



Culturas



Ministerio de las
Culturas, las Artes
y los Saberes



Ministerio de las
Culturas, las Artes
y los Saberes



Ministerio de las
Culturas, las Artes
y los Saberes



Ministerio de las
Culturas, las Artes
y los Saberes



Ministerio de las
Culturas, las Artes
y los Saberes

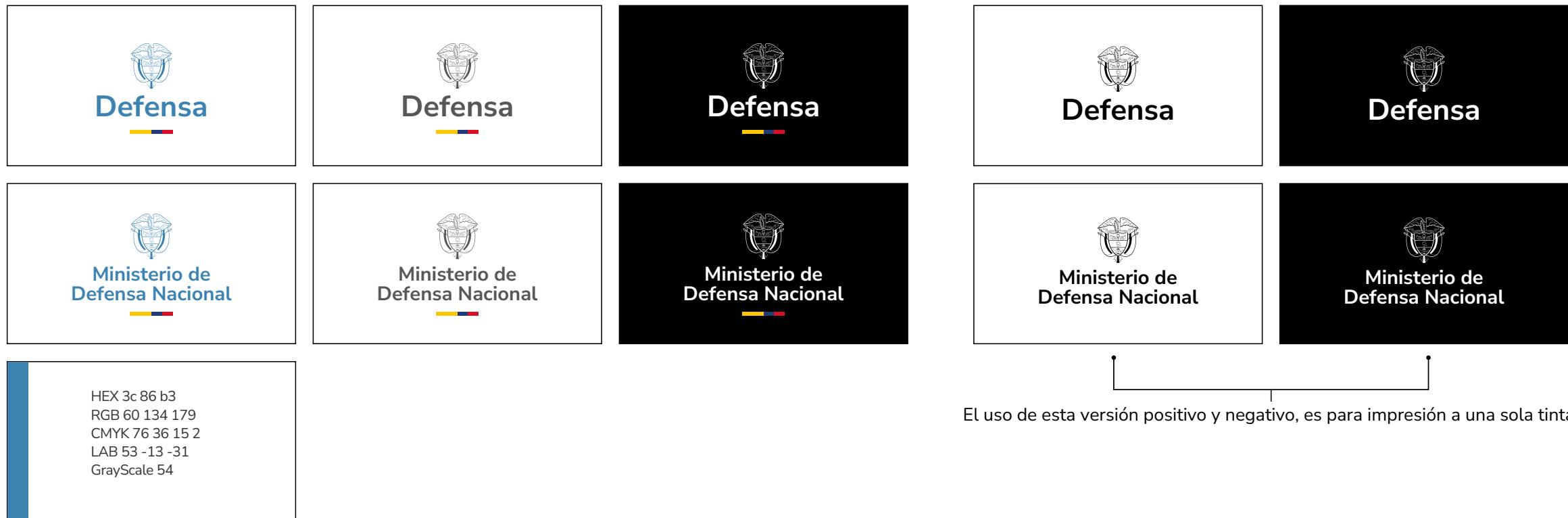


HEX 4b 3c 8c
RGB 75 60 140
CMYK 85 85 5 1
LAB 30 23 -44
GrayScale 71

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 4b 56 9c
RGB 75 86 156
CMYK 81 69 5 0
LAB 38 11 -41
GrayScale 65



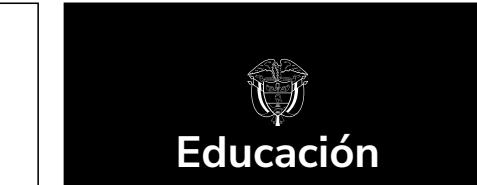
Educación

Ministerio de
Educación Nacional

HEX b4 37 37
RGB 180 55 55
CMYK 21 88 75 12
LAB 43 50 30
GrayScale 64

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Energía

Energía

Energía

Ministerio de
Minas y Energía

Ministerio de
Minas y Energía

Ministerio de
Minas y Energía

HEX e4 b3 3c
RGB 228 179 60
CMYK 11 30 84 2
LAB 76 10 63
GrayScale 29

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Igualdad

Igualdad

Igualdad

Ministerio de
Igualdad y Equidad

Ministerio de
Igualdad y Equidad

Ministerio de
Igualdad y Equidad

HEX d2 3b 78
RGB 210 59 120
CMYK 13 88 22 2
LAB 50 62 1
GrayScale 56

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Interior

Interior

Interior

Ministerio del
Interior

Ministerio del
Interior

Ministerio del
Interior

HEX d1 3c 47
RGB 209 60 71
CMYK 13 87 65 3
LAB 49 58 29
GrayScale 58

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

HEX 25 50 86
RGB 37 80 134
CMYK 93 68 21 6
LAB 33 -1 -36
GrayScale 71

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Trabajo

Ministerio del
Trabajo

HEX 67 1c 34
RGB 103 28 52
CMYK 36 93 47 53
LAB 24 35 4
GrayScale 79



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



Transporte

Transporte

Transporte

Ministerio de
Transporte

Ministerio de
Transporte

Ministerio de
Transporte

HEX da 72 3f
RGB 218 114 63
CMYK 11 64 79 2
LAB 60 38 46
GrayScale 45

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

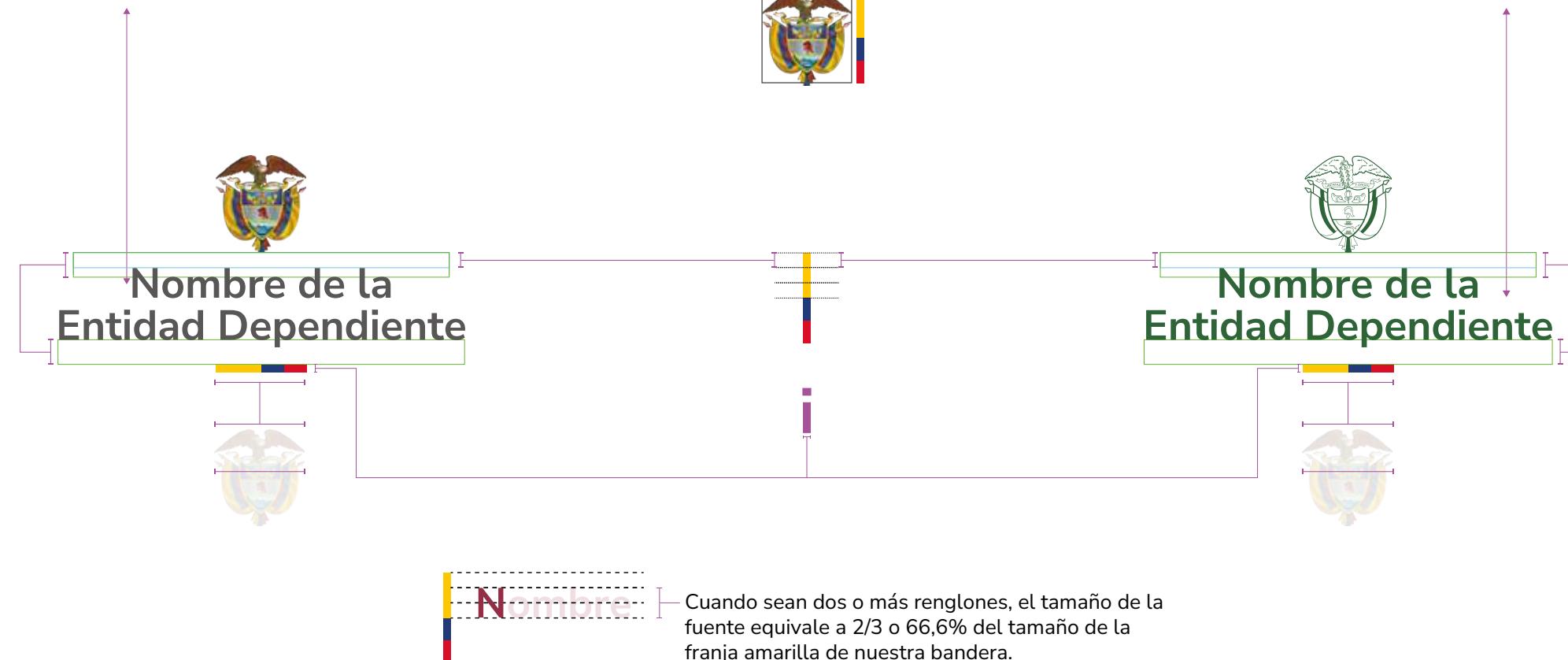
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Rama Ejecutiva del Sector Central, Direcciones, Secretarías, Consejerías, Unidades, Oficinas y demás áreas:

Planimetría texto completo

La medida de la bandera se extrae
del ancho del escudo de armas.

- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color en gris al 80%

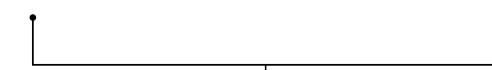
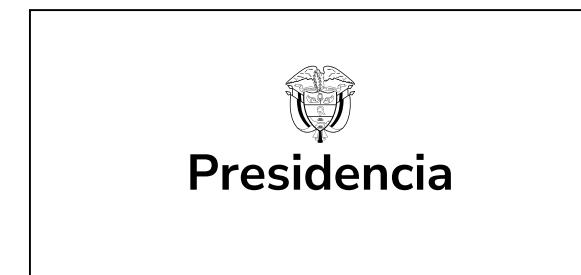


Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Gobierno de
Colombia



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Gobierno de
Colombia



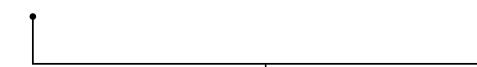
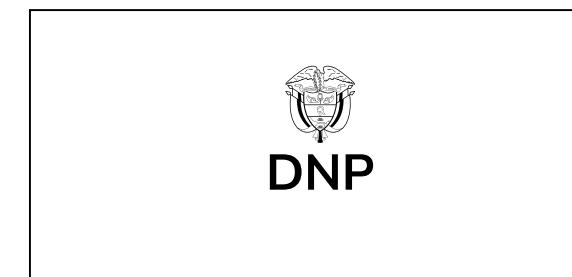
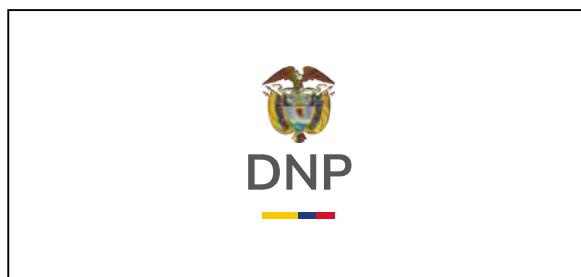
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes en mayúscula sostenida.



Gobierno de
Colombia



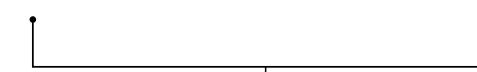
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Gobierno de
Colombia



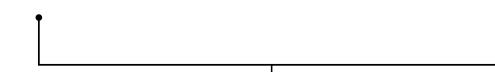
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Gobierno de
Colombia



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación para Secretarías, Consejerías, Unidades, Áreas y todas aquellas a las que aplique.



Gobierno de
Colombia



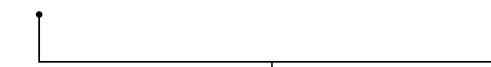
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación para Entidades Adscritas.



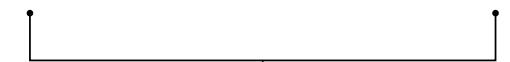
Ambiente



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Nota: Las aplicaciones para Embajadas tendrán la excepción de usar el escudo de armas a color y texto en negro al 80%.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Nota: Las aplicaciones para Consulados tendrán la excepción de usar el escudo de armas a color y texto en negro al 80%.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Tipografía:

Aplicación principal y complementaria



Tipografía principal:

Esta tipografía logra abarcar el concepto de equilibrio en la comunicación del Gobierno de Colombia. Nunito Sans es una familia tipográfica bastante completa que permite tener composiciones equilibradas por sus diferentes variantes.

Nunito Sans

Aa Nunito Sans Black	Aa Nunito Sans Extra Bold	Aa Nunito Sans Bold	Aa Nunito Sans SemiBold	Aa Nunito Sans Regular	Aa Nunito Sans Light	Aa Nunito Sans Extra Light
Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz	Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz	Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz	Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz	Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz	Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz	Mayúsculas/Minúsculas Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Nñ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz
Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	Números 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
Caracteres especiales !#\$%&/()?í¿'						

Tipografía complementaria:

Esta tipografía se implementará en casos puntuales como mailings y documentos office donde se deban editar en cualquier computador, por esta razón la Verdana es considerada una tipografía completa y de fácil acceso.

Esta tipografía no será implementada en diseño de piezas y/o cualquier diagramación.

Verdana

Aa

Verdana **Bold Oblique**

Mayúsculas/Minusculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

Aa

Verdana **Bold**

Mayúsculas/Minusculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

Aa

Verdana **Oblique**

Mayúsculas/Minusculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh
Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo
Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww
Xx Yy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

Aa

Verdana **Regular**

Mayúsculas/Minusculas

**Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh
Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo
Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww
Xx Yy Zz**

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!"#\$%&/()?i¿'

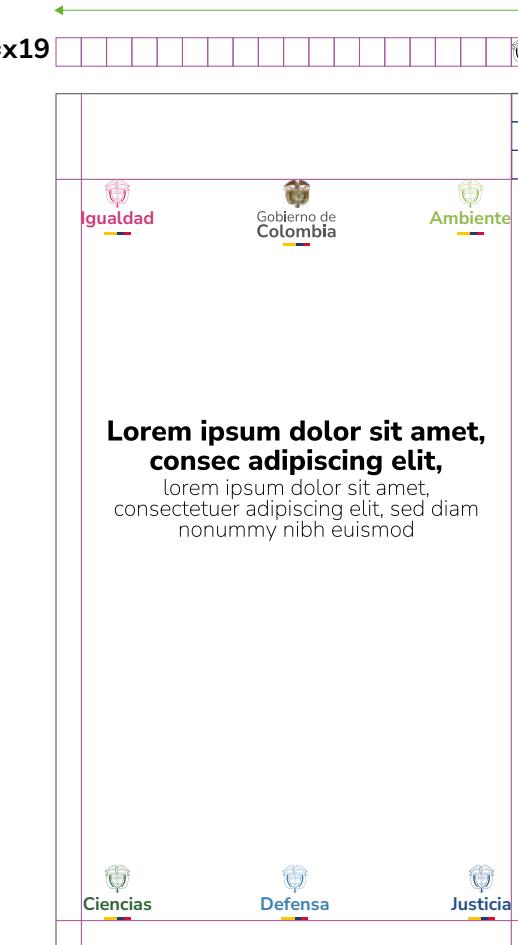
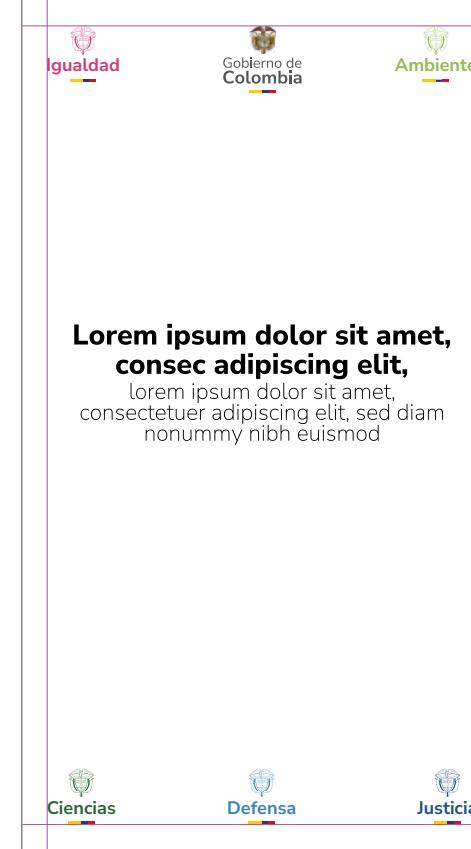
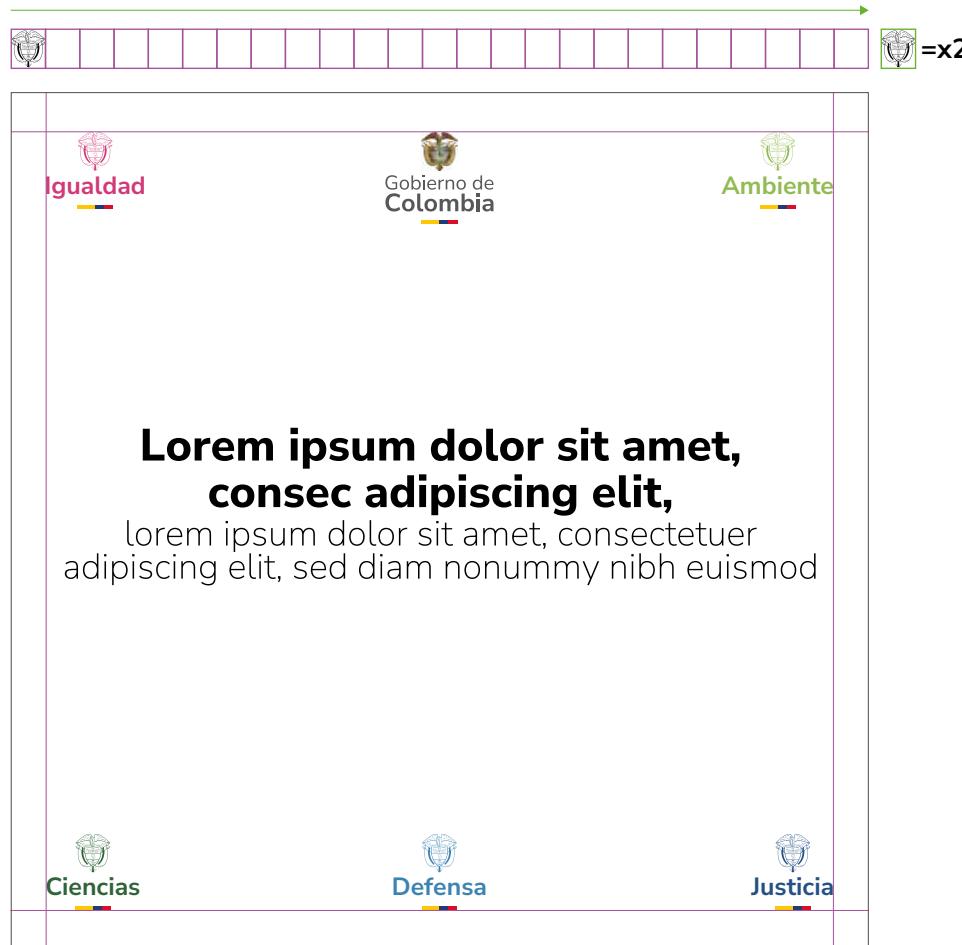
Aplicaciones:

Formatos digitales



Planimetría

Los logos deberán respetar el área de reserva de la mesa de trabajo, con ello se garantiza la protección del logo y evitar que el mismo quede por fuera de la mesa de trabajo.



Nota: los logos que lleven dos o más líneas de texto deberán ajustar la ubicación, manteniendo el tamaño y ubicación del escudo de armas.

Digital:

Post 1400px x 1400px y 1080px x1920px.

La planimetría empleada en este segmento será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.



Digital:

Post carrusel de 4x4 con medidas de 1400px x 1400px



Digital:

Post carrusel de x4 con medidas de 1400px x 1400px



Aplicaciones:

Formatos impresos



Vallas publicitarias:

Los mensajes impresos en vallas publicitarias deben ser breves y sencillos. Los textos que acompañen la composición visual deben ser de lectura rápida.



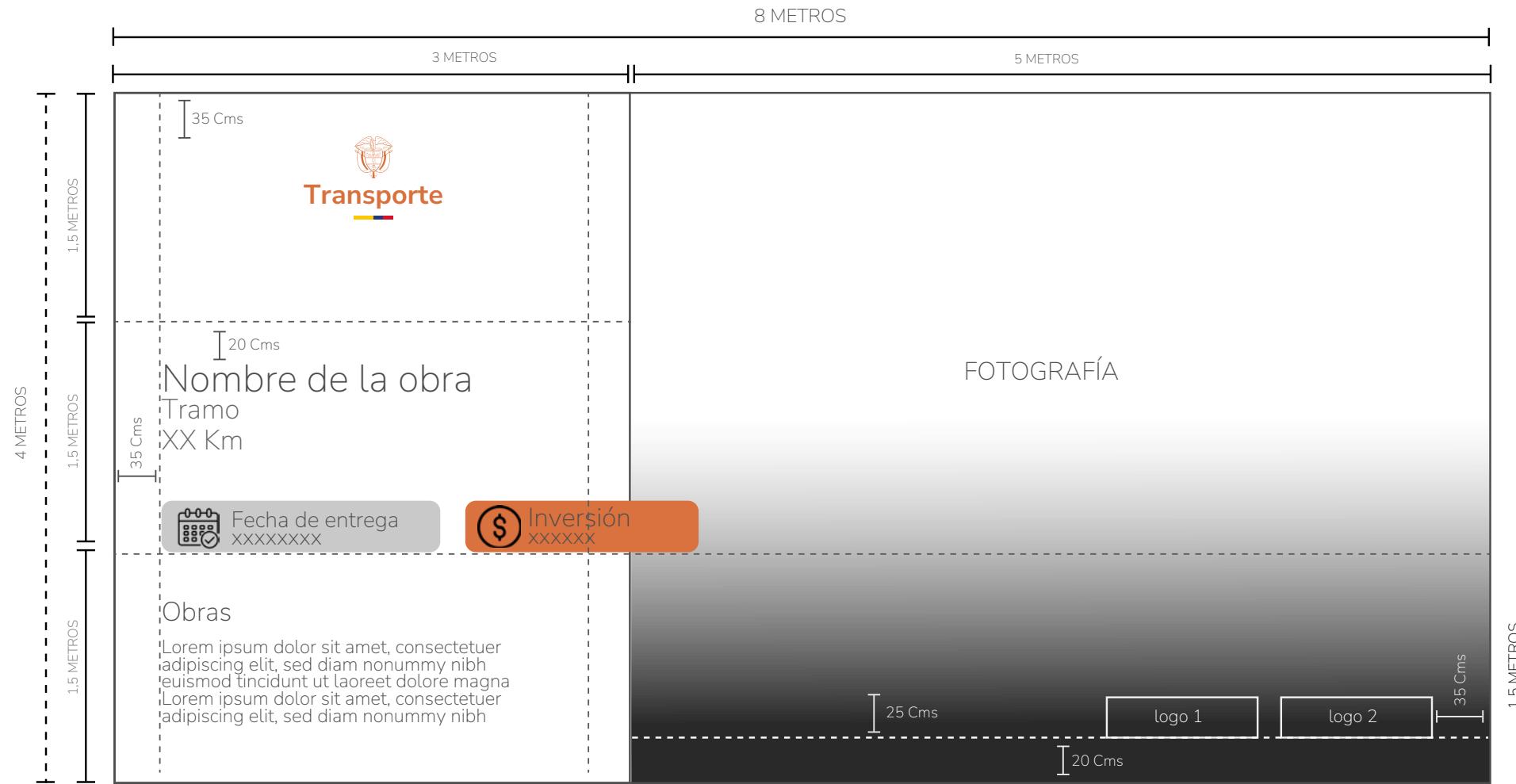
Vallas en obras:

Los textos que están en la valla deben ser claros, al igual que las cifras y datos numéricicos, así como los logos que le acompañen.



Vallas en obras:

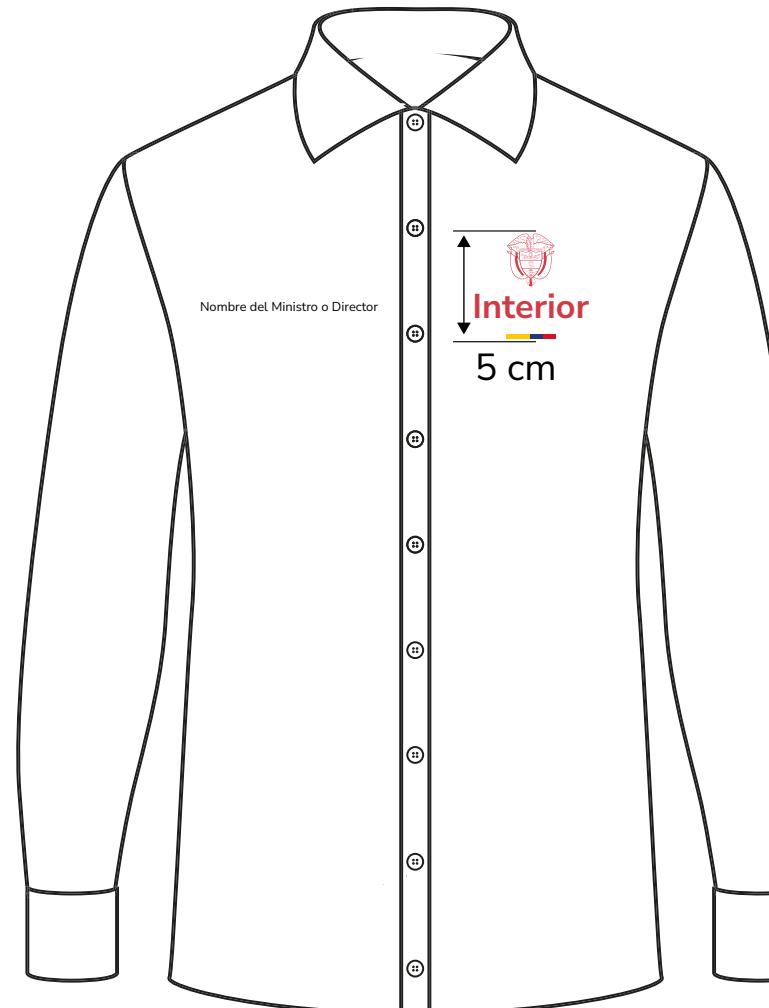
Los textos que están en la valla deben ser claros, al igual que las cifras y datos numéricicos, así como los logos que le acompañen.



Camisa y camiseta:

Ejemplo de camisa y camiseta color blanca en su totalidad. Los logos deberán ser tejidos con hilo y usando el color correspondiente a la Entidad que representan.

Nota: las únicas prendas de camisas y camisetas que pueden llevar el nombre, son las de quienes encabecen la entidad.



Chaqueta:

Chaqueta con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.



Nota:
La versión con el logo en la espalda es opcional.

Chaleco:

Chaleco con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.



Esta es una excepción, únicamente el personal de las áreas de Prensa, pueden utilizar este tipo de bordado en la parte posterior del chaleco. Todas las demás usarán el logo al Ministerio que represente.

Gorra:

Gorra con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



Formato:

Firma digital, correo electrónico.



Presidencia



Cargo
Nombre y Apellido
usuario@institución.gov.co
Teléfono: 3822800 Ext. 1234
Cra. 8 No. 7 - 26 Bogotá, Colombia
www.presidencia.gov.co



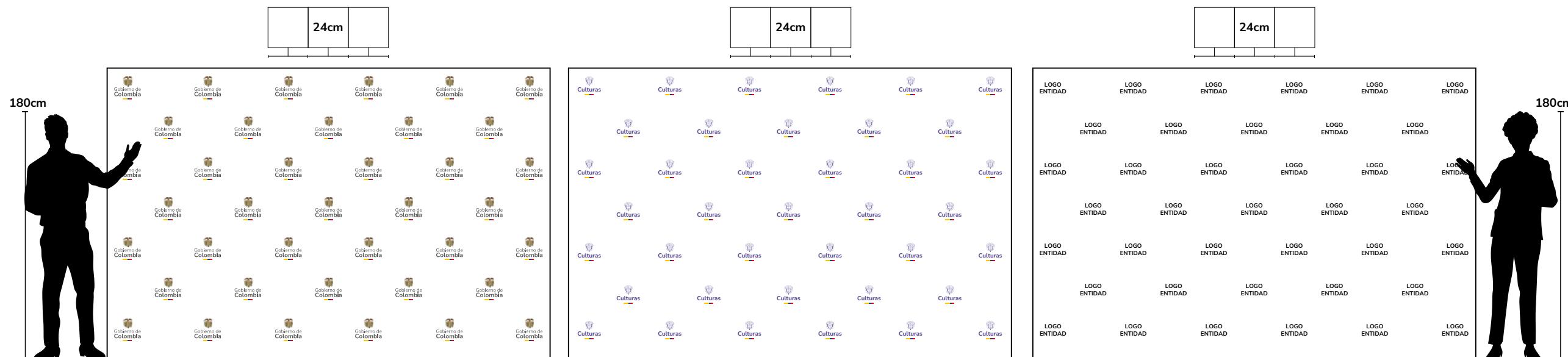
Educación



Cargo
Nombre y Apellido
usuario@institución.gov.co
Teléfono: 01-800-0910122
Calle 43 # 57, Bogotá, Colombia
www.mineducacion.gov.co

Backing impreso:

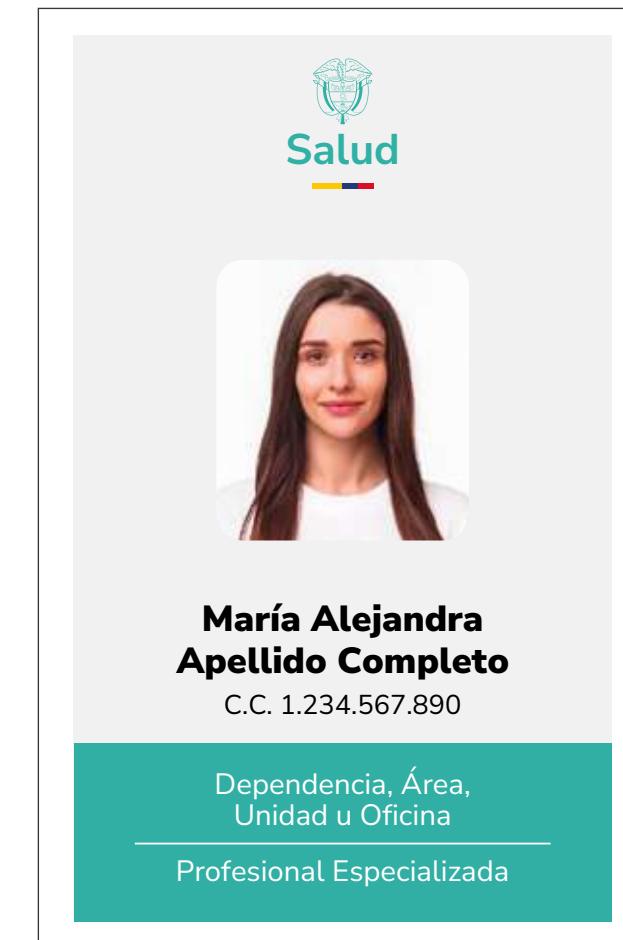
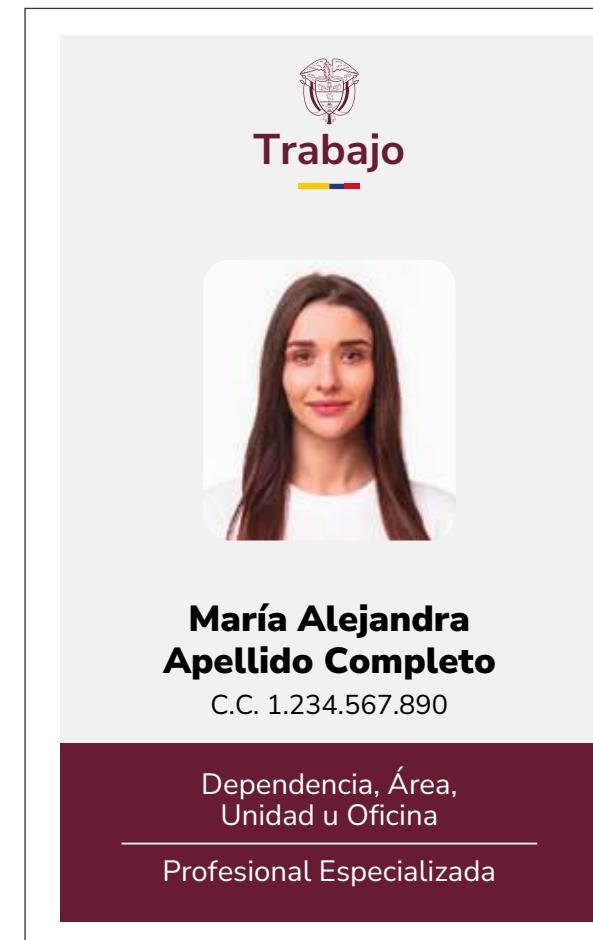
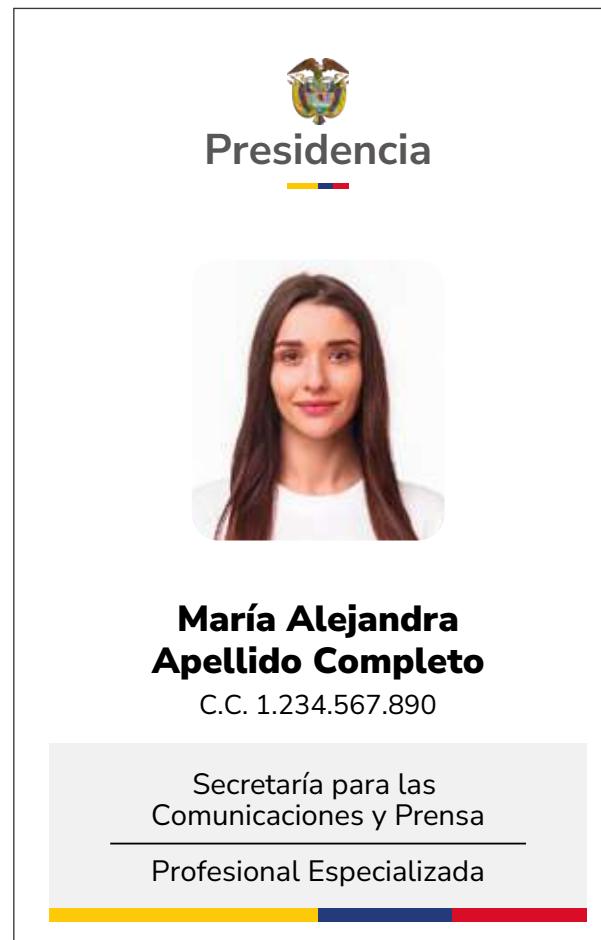
Impresión de 2mt de alto y 3mt de ancho, impreso a full color.



Nota: las medidas del backing se modificarán de acuerdo a las necesidades y los espacios en los cuales se vaya a emplear.

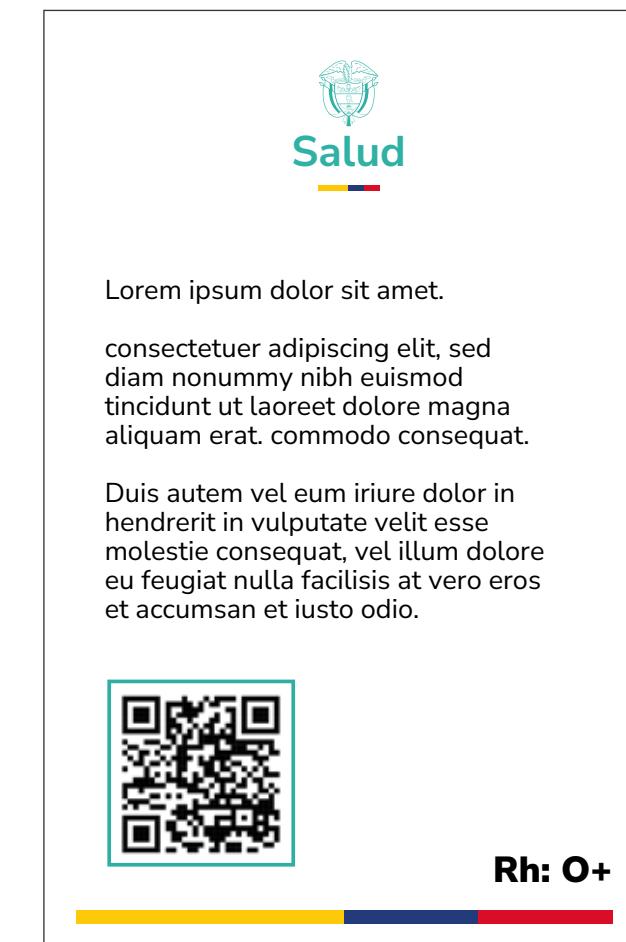
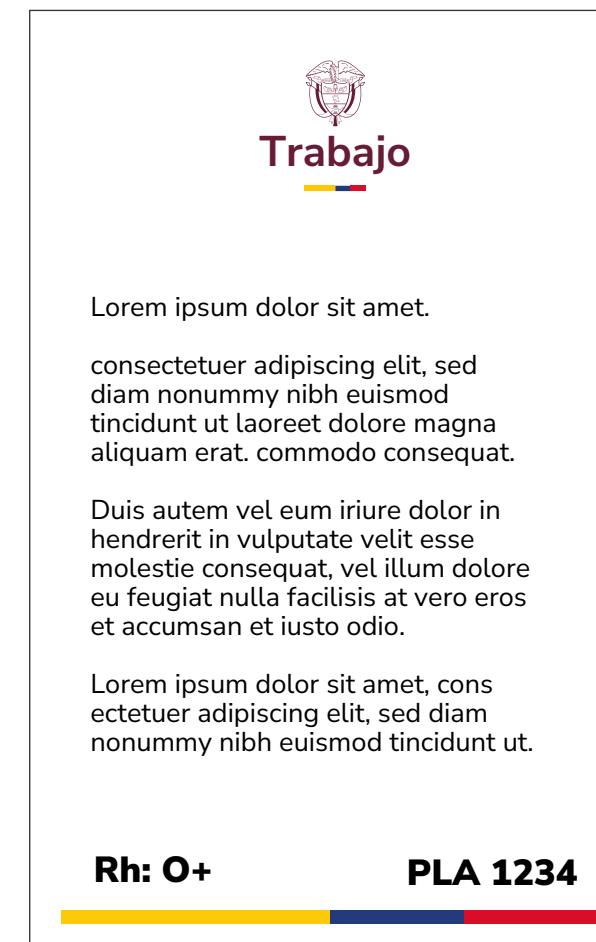
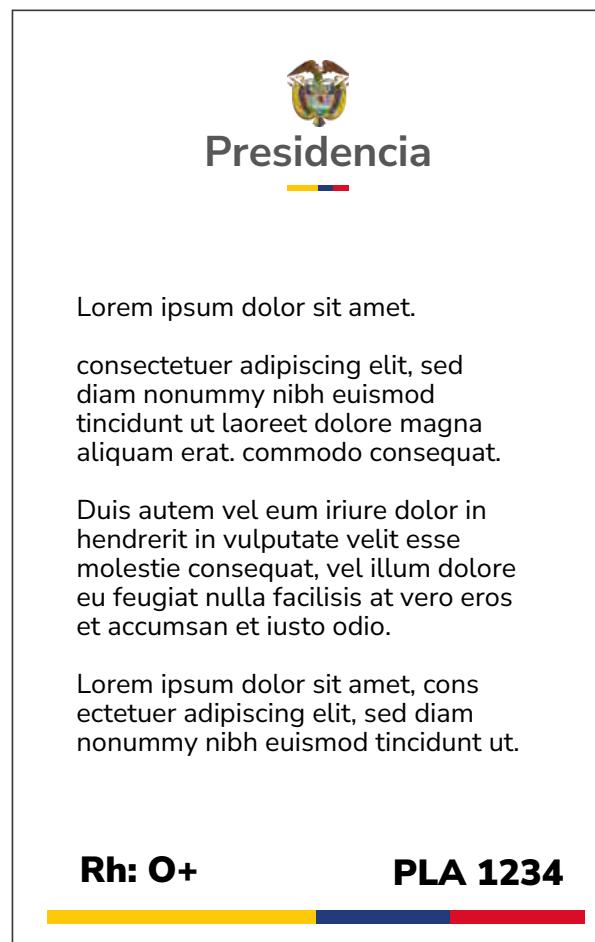
Carné institucional impreso o digital:

Cada Ministerio modifica su logo y color según lo asignado, las Entidades podrán usar el diseño y ajustarán su color al Ministerio al cual representen. Aquellos que usen el carné en versión digital, deben hacer las modificaciones de diseño y actualizar el código QR que se vaya a emplear.



Carné institucional impreso o digital:

Cada Ministerio modifica su logo y color según lo asignado, las Entidades podrán usar el diseño y ajustarán su color al Ministerio al cual representen. Aquellos que usen el carné en versión digital, deben hacer las modificaciones de diseño y actualizar el código QR que se vaya a emplear.



Cinta para carné:

Será de 1,5 cm de ancho. Cada Ministerio utilizará su color asignado o negro al 80%, logos a color, blanco o negro en caso de ser a una tinta. Las Entidades podrán hacer uso del mismo color del Ministerio al cual pertenezcan.



Aplicación horizontal:

Esta aplicación es excepcional y su uso deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



Gobierno de
Colombia



Presidencia



Culturas



Interior



Vicepresidencia



Defensa



Justicia



Cancillería



Deporte



Salud



Agricultura



Educación



TIC



Ambiente



Energía



Trabajo



Ciencias



Hacienda



Transporte



Comercio,
Industria y Turismo



Igualdad



Vivienda

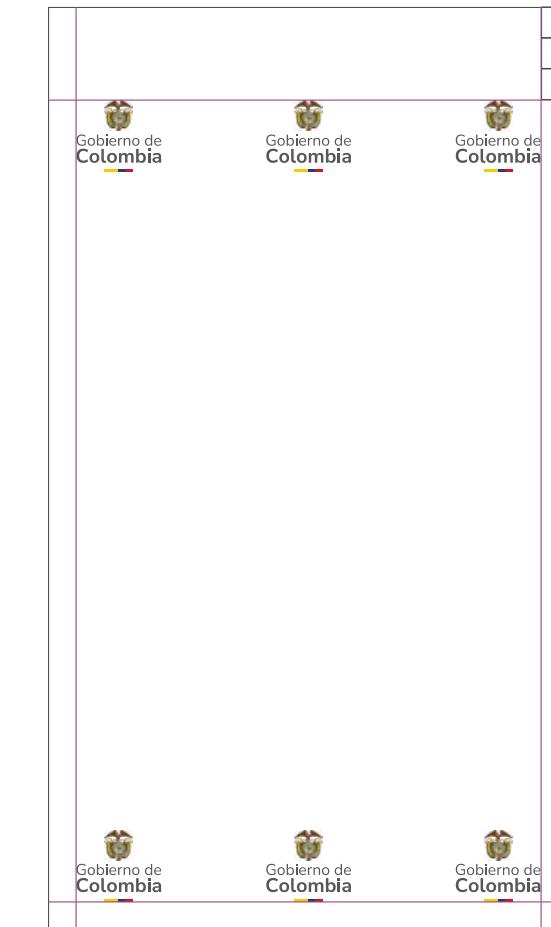
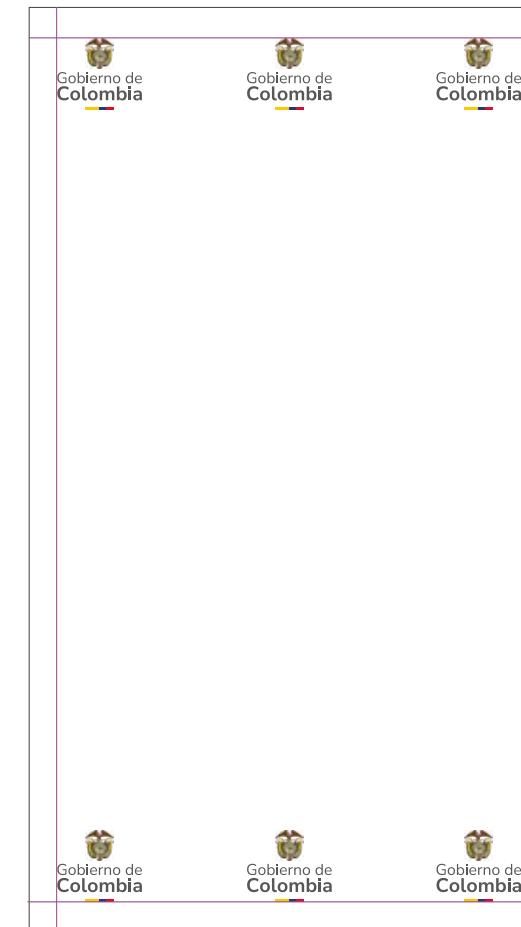
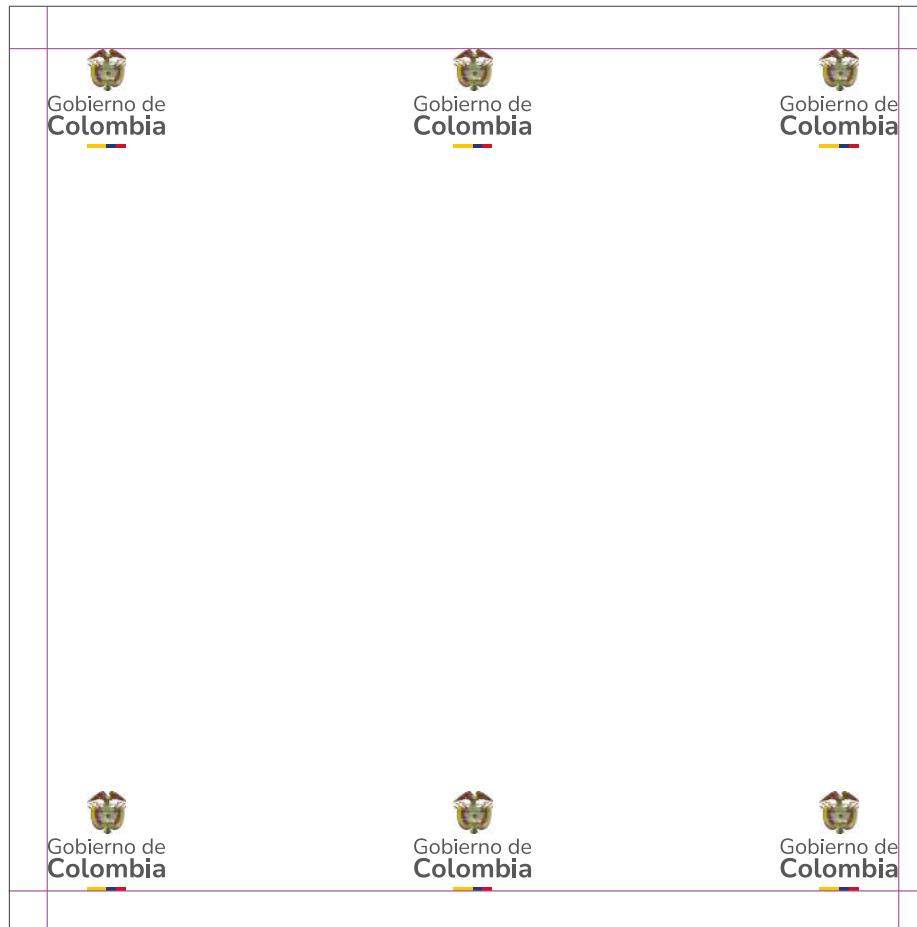
Co-branding:

Aplicación y planimetría de logos

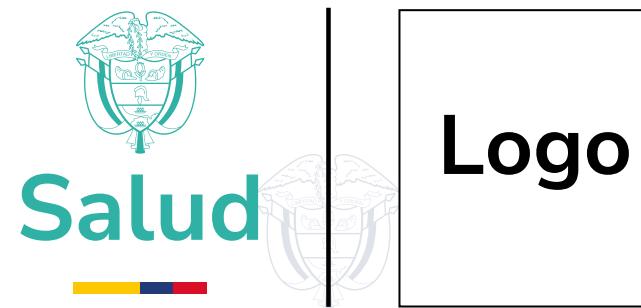


Gobierno de Colombia

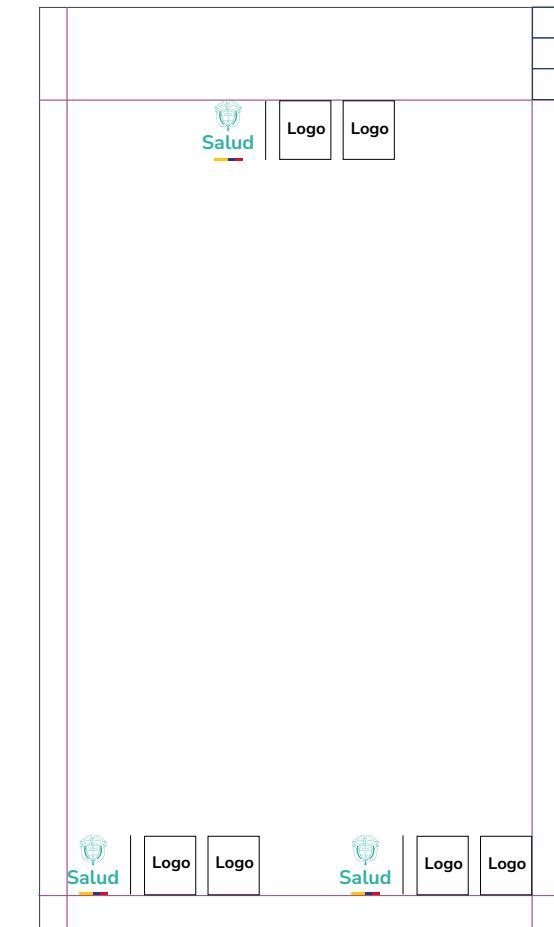
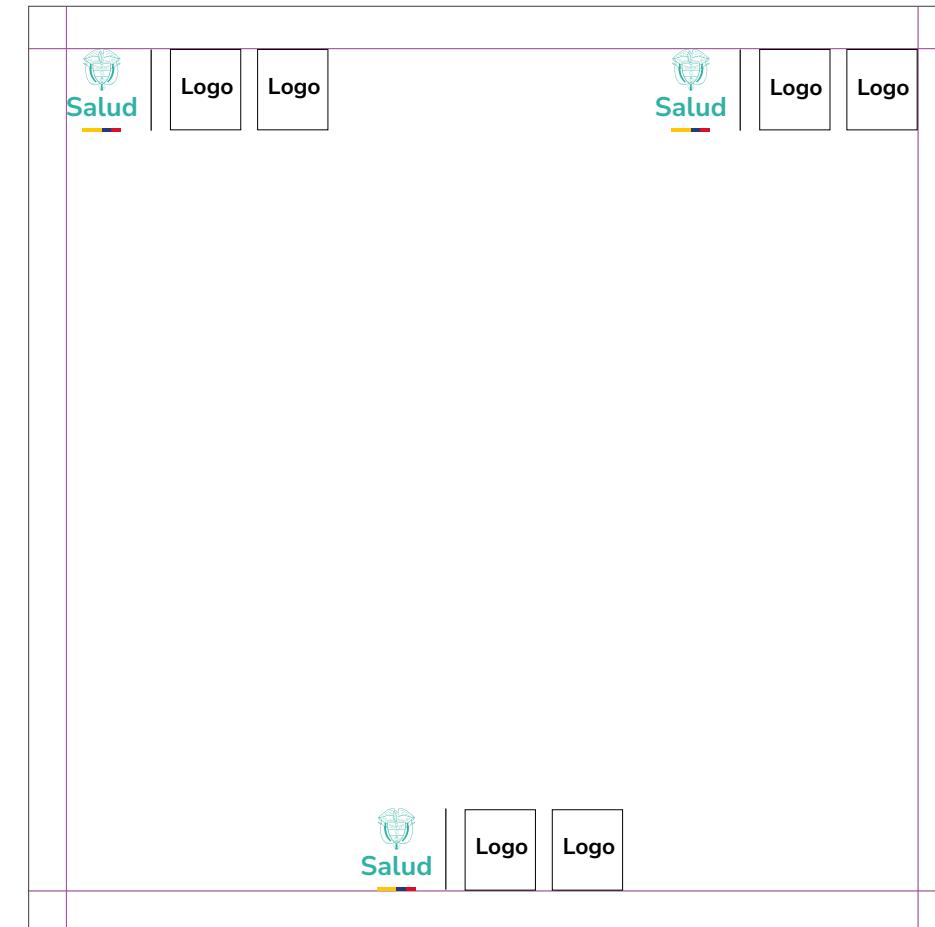
En la participación de tres o más Ministerios, se deberá reemplazar el logo de los Ministerios por el logo de Gobierno de Colombia.



Aplicación con un Ministerio y otras entidades o privados:

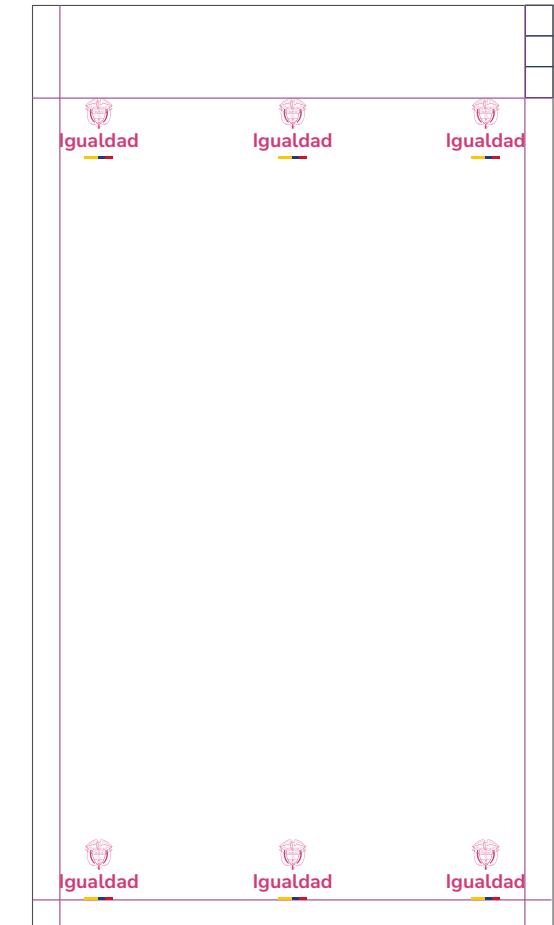
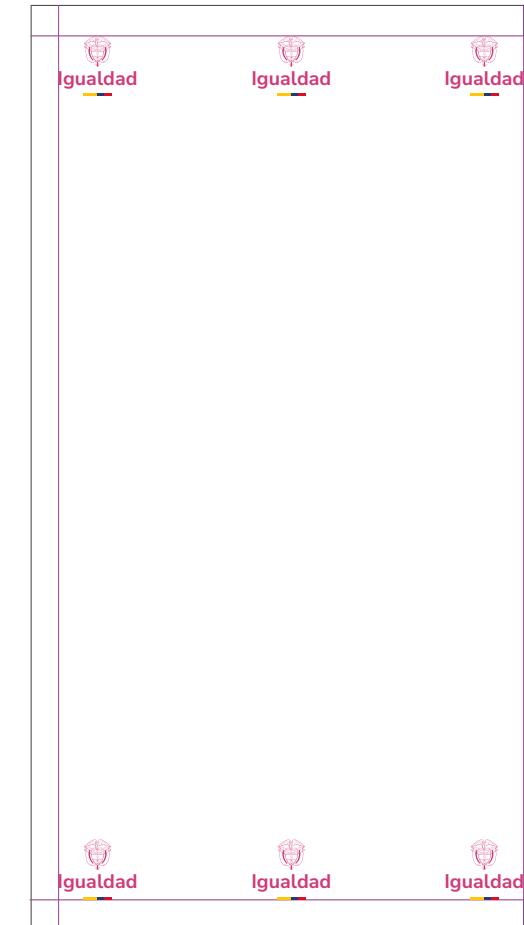
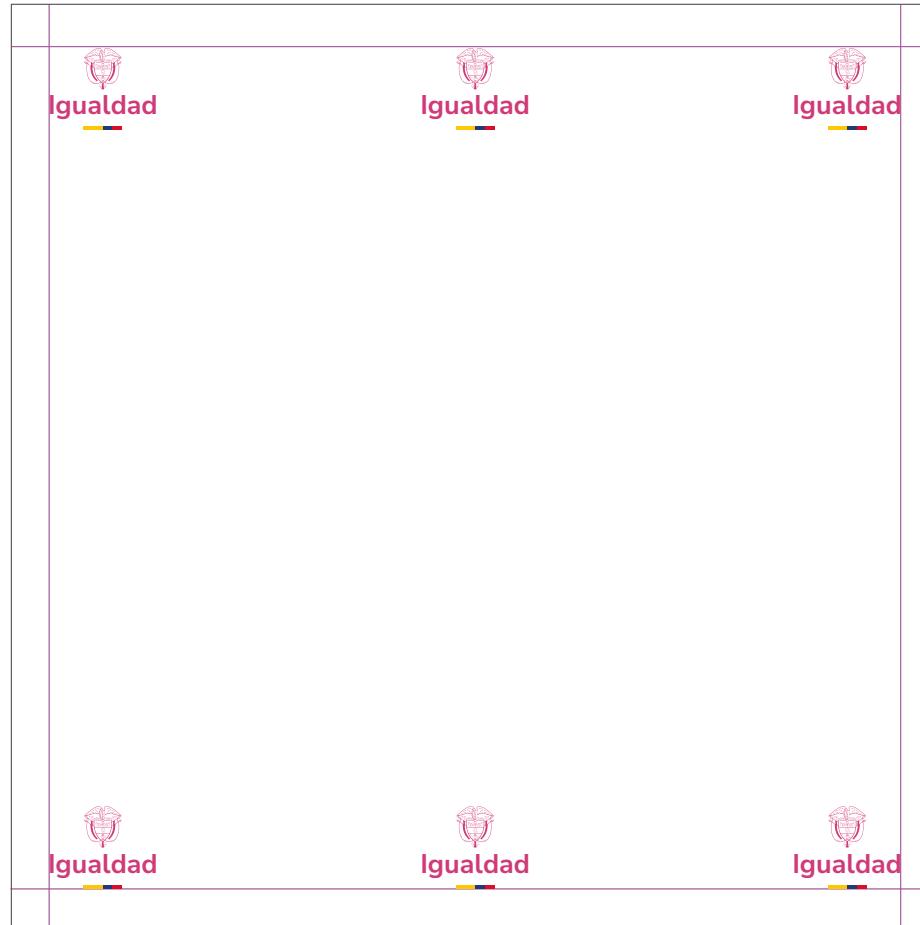


Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.

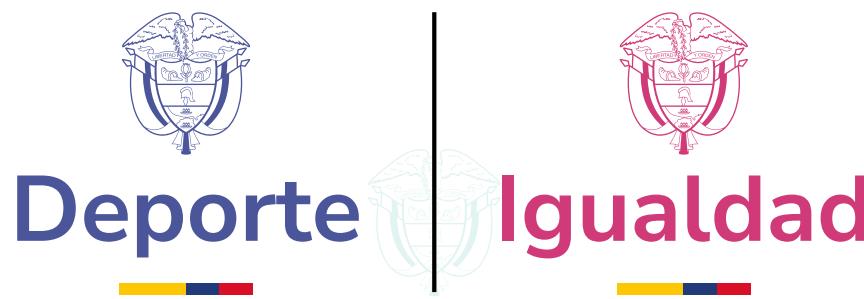


Aplicación con tres Entidades o más de un solo sector:

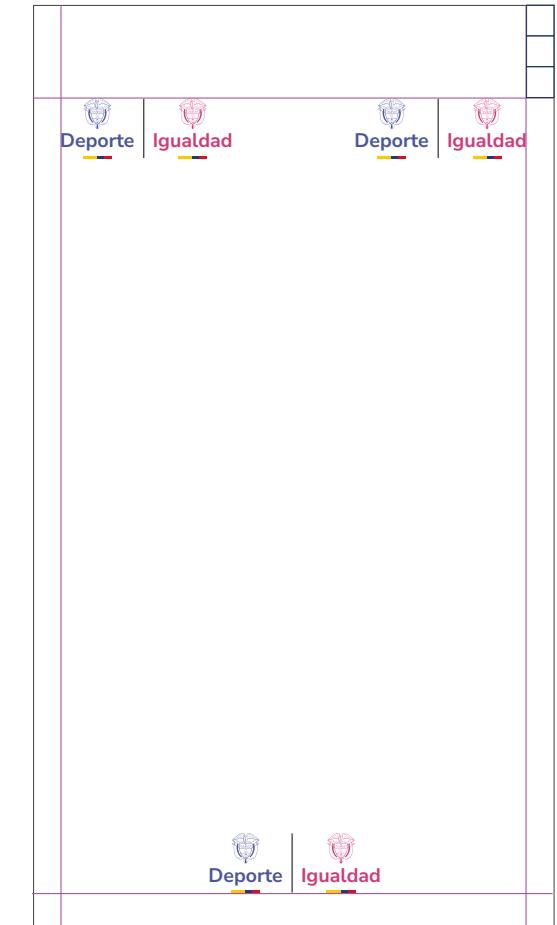
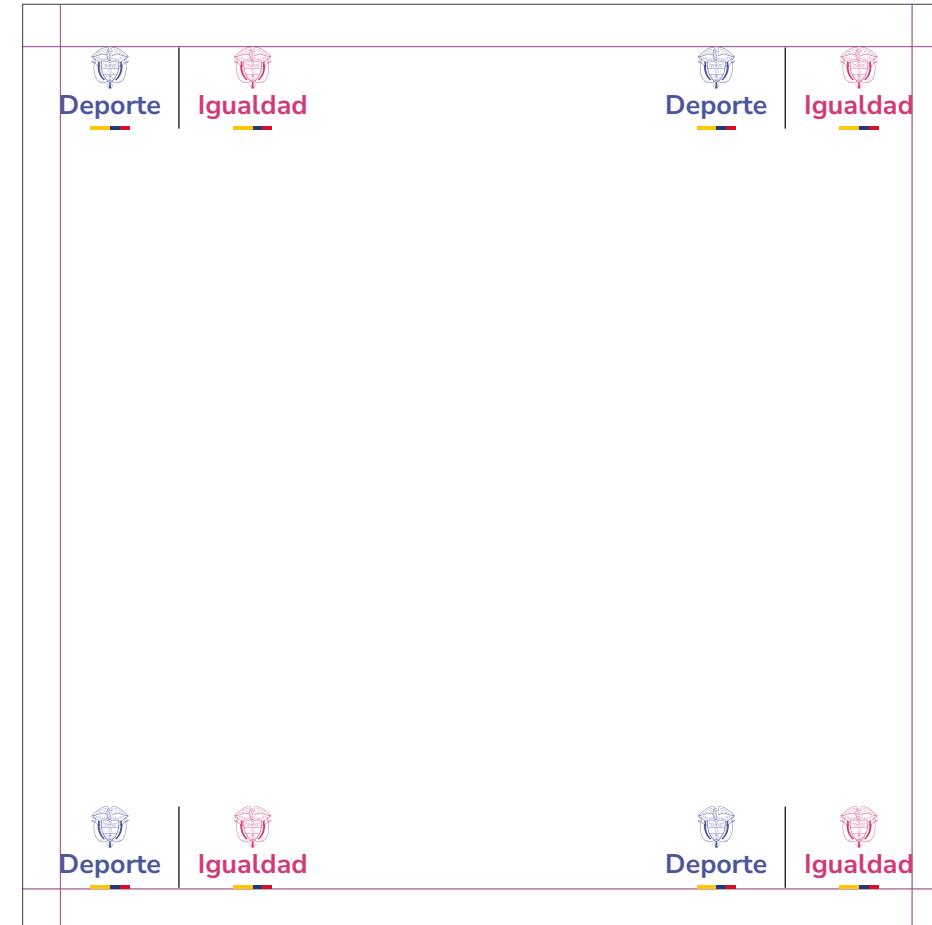
En la participación de tres o más Entidades adscritas a un mismo Ministerio, se deberán reemplazar los logos de las Entidades por el logo del Ministerio que representan.



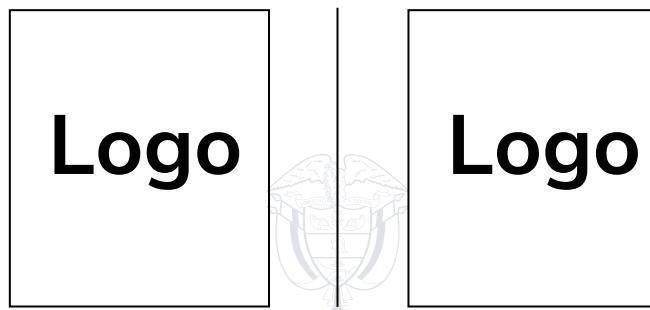
Aplicación con dos Ministerios:



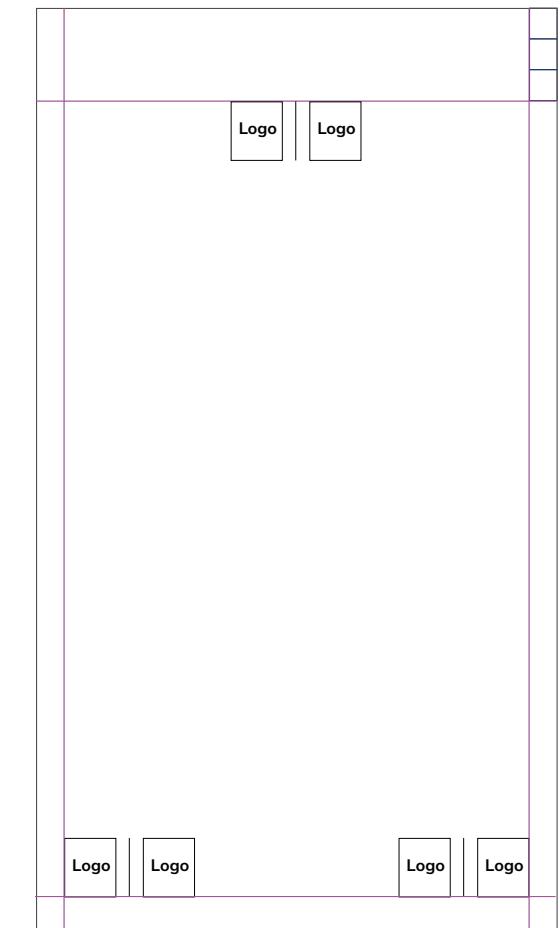
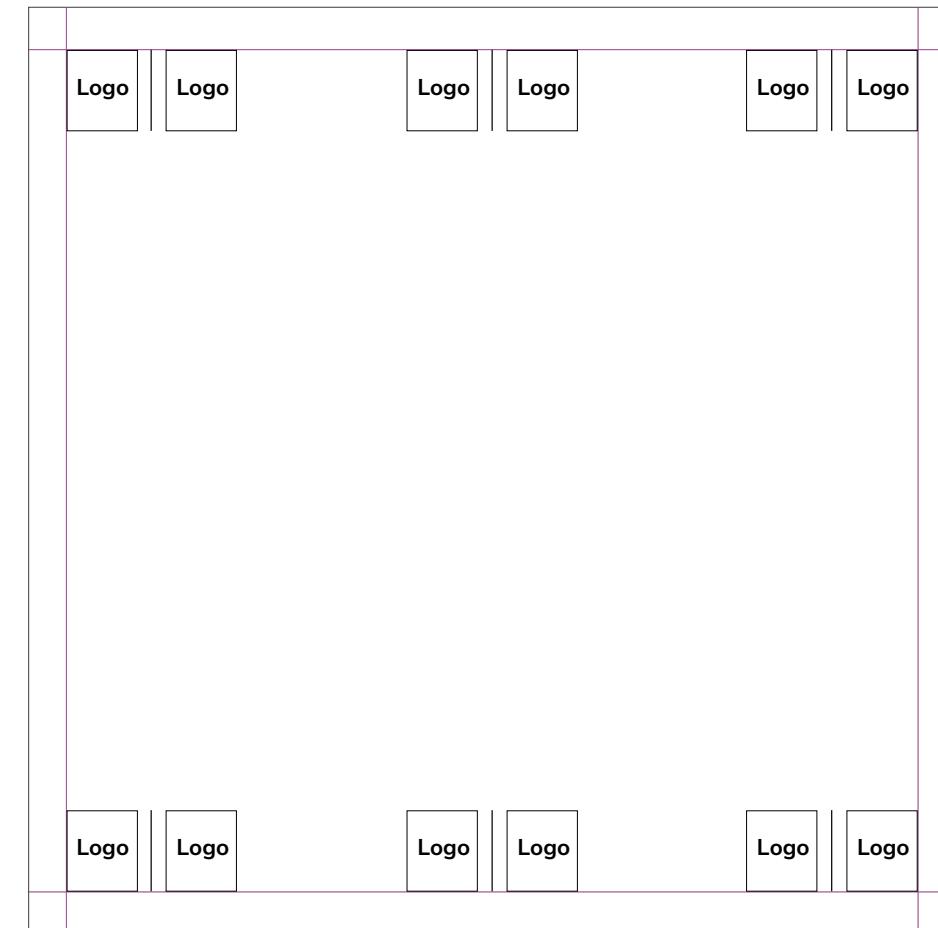
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.



Aplicación con dos Entidades:



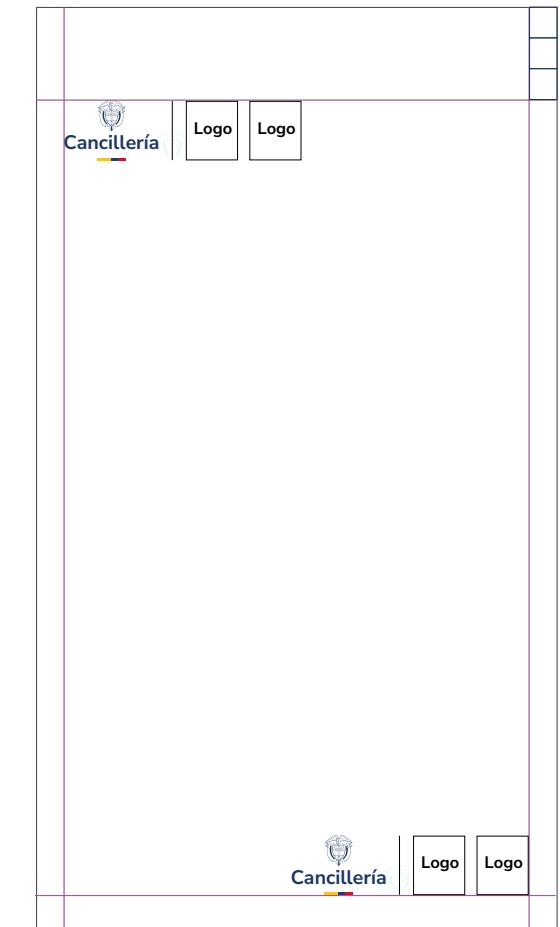
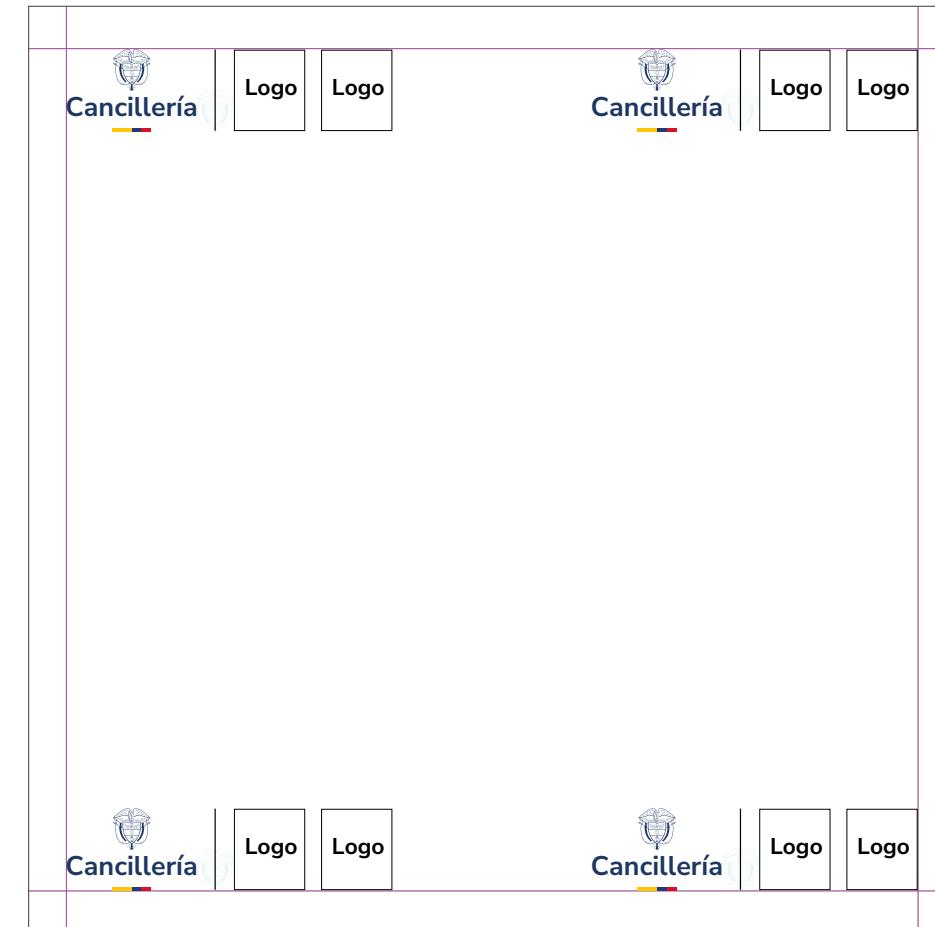
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.



Aplicación internacional con otras entidades o privados:



Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.



Digital:

Post 1400px x 1400px y 1080px x1920px.

La planimetría empleada en este segmento será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.



Usos incorrectos:

Respetar las líneas guía de cada ubicación de los logos en su parte superior e inferior. Esta ubicación se implementará para todo el material impreso y digital.



*Página 65

Chaqueta:

Chaqueta con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

En la parte posterior deberá ir ubicado el logo del Ministerio al cual represente.

Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



Nota:

La versión con el logo en la espalda es opcional.

Chaleco:

Chaleco con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

En la parte posterior deberá ir ubicado el logo del Ministerio al cual represente.

Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



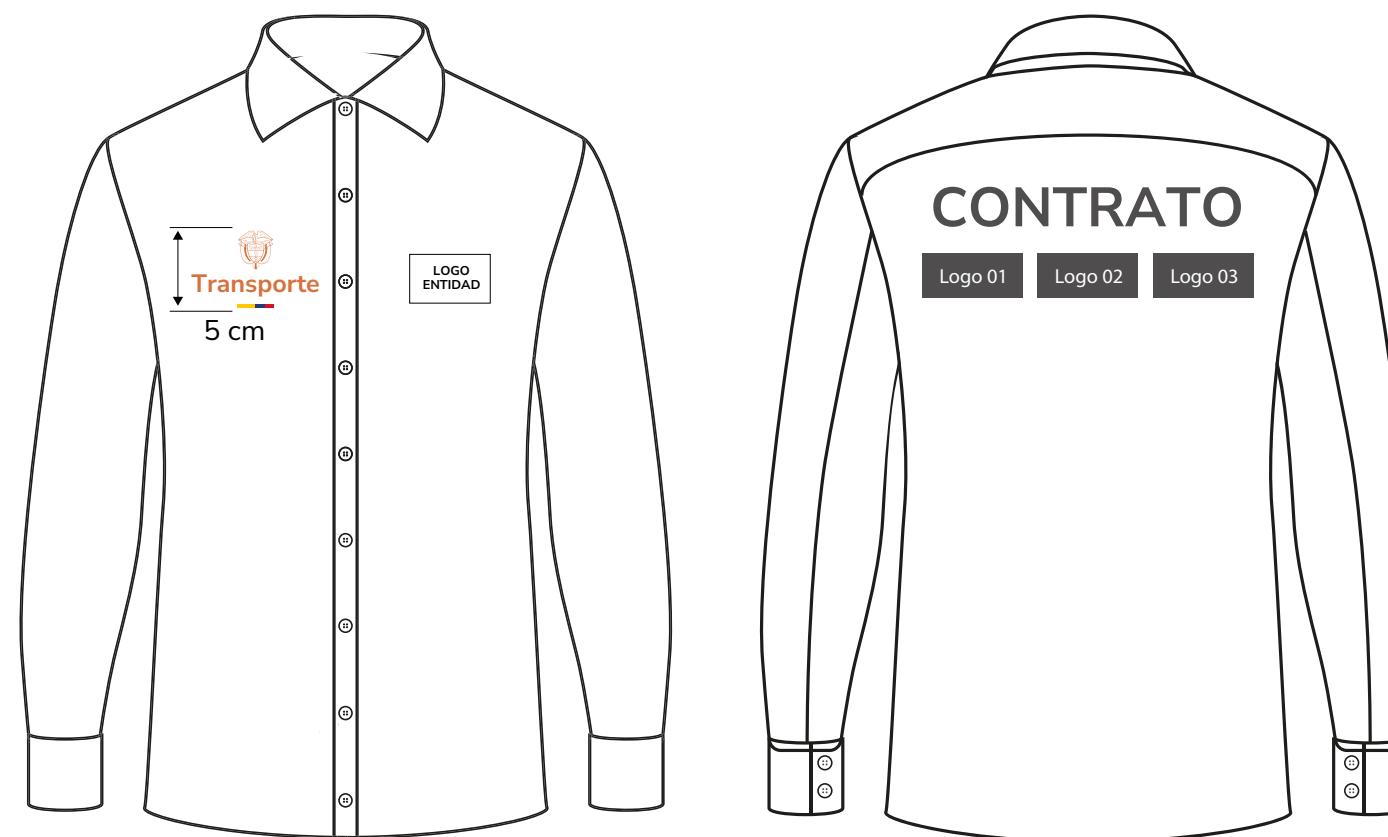
Esta es una excepción, únicamente el personal de las áreas de Prensa pueden utilizar este tipo de bordado en la parte posterior del chaleco. Todas las demás usarán el logo al Ministerio que represente.

Overol:

El overol tendrá el color principal acorde a las obligaciones y responsabilidades ya estipuladas dentro de cada contrato. En la parte frontal deberán ir los logos acorde al co-branding, en el sector posterior se ubicará la información pertinente al contrato, convenio, interventoría o contratista. En la parte inferior a lo mencionado, deberá ir ubicados los logos pertinentes.

La segunda prenda, pantalón, no deberá llevar ninguna información. Todo el overol deberá cumplir con la debida señalización como reflectivos y demás implementos requeridos.

Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



Gorra Entidades Adscritas:

Gorra con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

Nota: el logo del Ministerio se podrá aplicar en la parte izquierda o derecha.



Formatos:

Material administrativo público



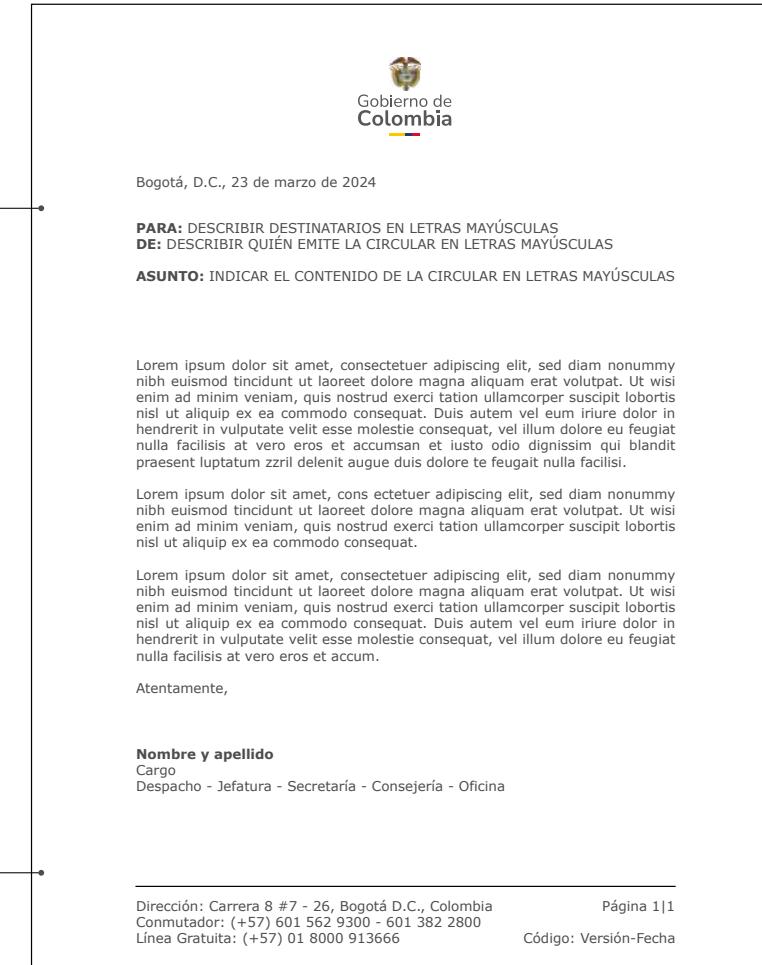
Formato:

Documento circular corporativo impreso y digital.

Márgenes:
Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Verdana
Regular y Bold
11 puntos



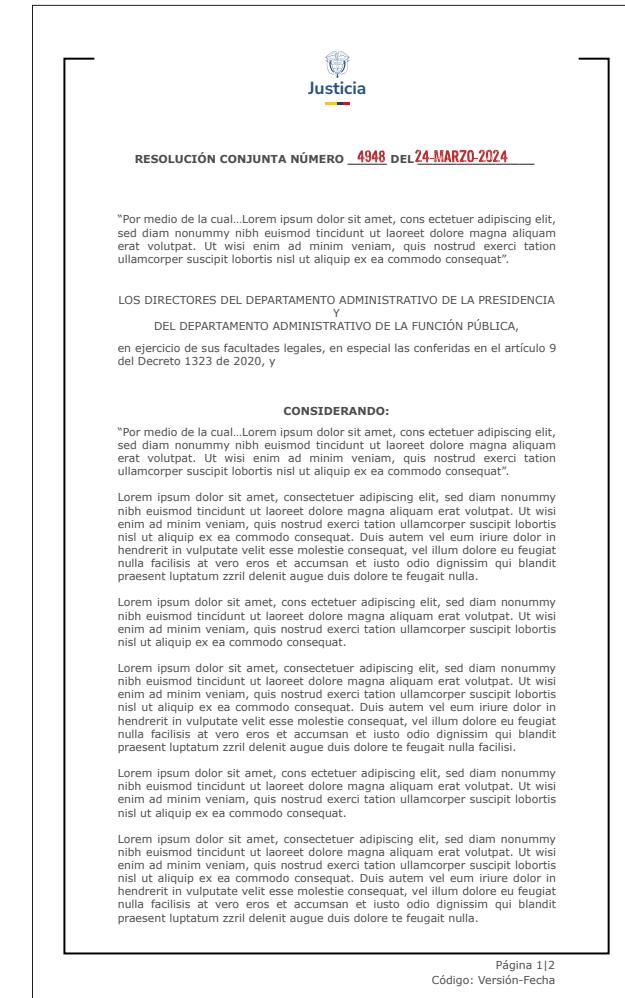
Formato:

Documento resolución corporativo impreso y digital.

Márgenes:
Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Verdana
Regular y Bold
11 puntos



Formato:

Documento comunicado de prensa impreso y digital.

Márgenes:
Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Altura línea inferior: 0,5 cm
Esta línea deberá ir al color asignado a cada Entidad.

Verdana
Regular y Bold
11 puntos

Gobierno de Colombia

Comunicado de prensa

Bogotá, Colombia D.C. 03 de abril de 2024

1. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

2. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

3. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

4. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Presidencia de la República de Colombia

Dirección: Carrera 8 #7 - 26, Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: (+57) 601 562 9300 - 601 382 2800
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 913666

Código: Versión-Fecha

www.presidencia.gov.co

TIC

Comunicado de prensa

Bogotá, Colombia D.C. 03 de abril de 2024

1. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

2. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

3. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

4. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Ministerio de Transporte

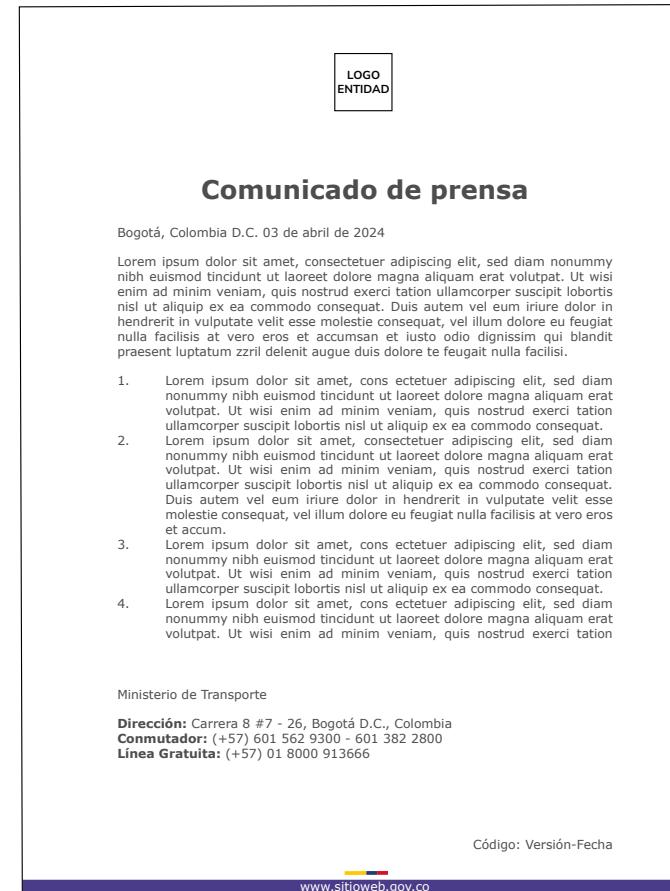
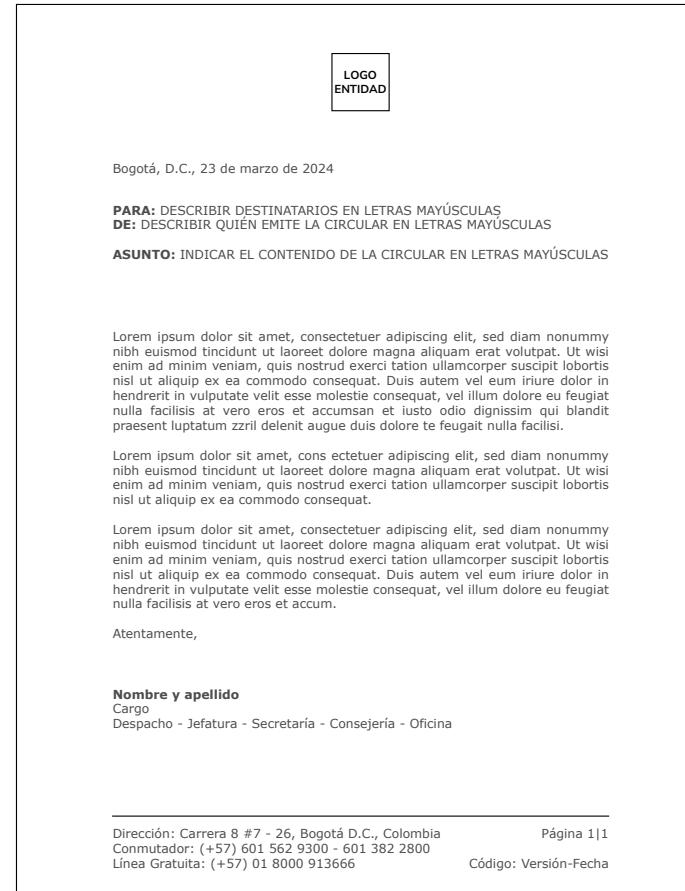
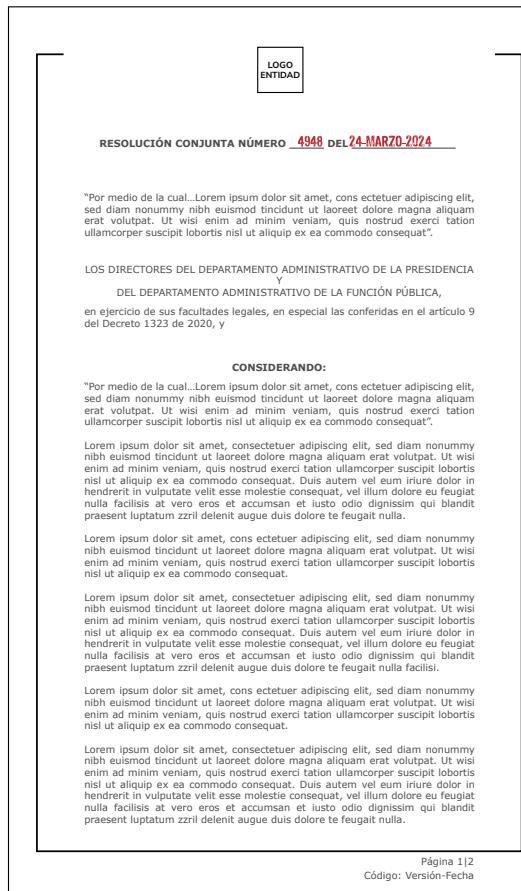
Dirección: Carrera 8 #7 - 26, Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: (+57) 601 562 9300 - 601 382 2800
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 913666

Código: Versión-Fecha

www.salud.gov.co

Formato para Entidades:

Documento resolución, documento carta, comunicado de prensa, impreso y digital.

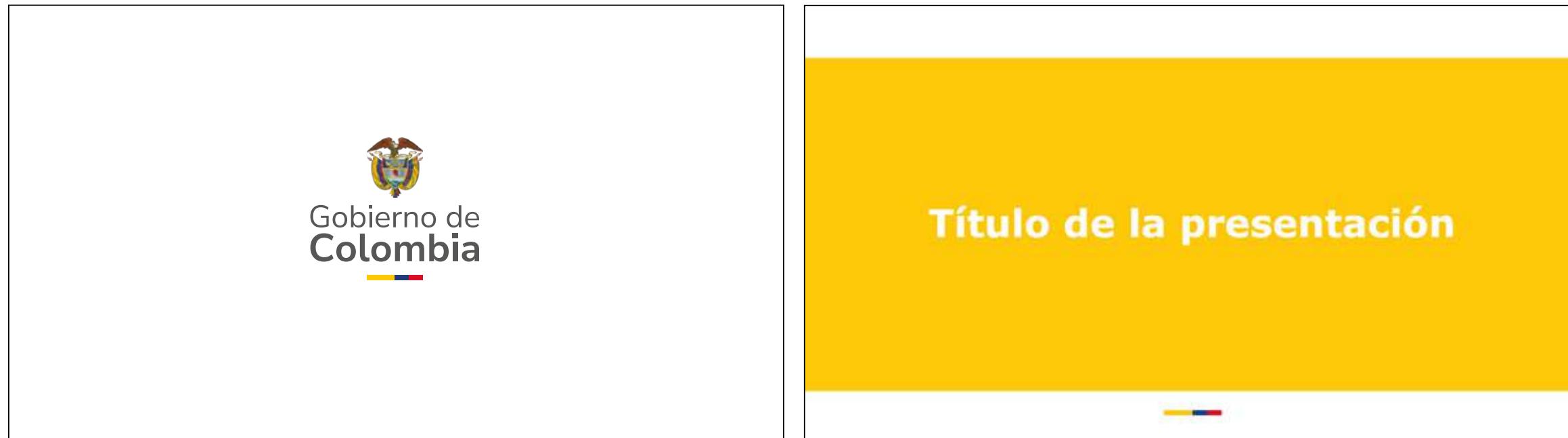


Nota: el color de la franja inferior para el comunicado de prensa, se ajusta al color del Ministerio al cual represente.

Presentación digital e impresa:

Esta presentación está en panorámica 16:9, se recomienda el uso de la tipografía Nunito Sans, en caso de no tener esta fuente, usar la tipografía secundaria para documentación Verdana.

El logo y la paleta de color se modifica según el color asignado a cada Ministerio, las Entidades podrán usar la misma planimetría que usan los Ministerios.





Fuente para títulos - 20 px

Fuente para texto corrido - 16 px Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.	Fuente para texto corrido - 16 px Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.	Fuente para texto corrido - 16 px Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.
---	---	---

www.presidencia.gov.co



Fuente para títulos - 20 px

Fuente para texto corrido - 16 px Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.	Fuente para texto corrido - 16 px Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.
---	---

www.presidencia.gov.co



Contenido Foto-Texto



Lorem ipsum
ndokor sit amet:
1- Sador sit amet, consectetuer.
2- Sador sit amet, consectetuer.
3- Sador sit amet, consectetuer.

www.presidencia.gov.co

Datos

 Lorem ipsum  dolore magna aliquam	 Lorem ipsum  dolore magna aliquam	 Lorem ipsum  dolore magna aliquam
--	--	--



www.presidencia.gov.co

The image displays four slide templates arranged in a 2x2 grid. Each slide features a red header bar at the top and a white footer bar at the bottom. The 'Igualdad' logo, consisting of a crest above the word 'Igualdad' in red, is positioned in the top right corner of each slide. A small horizontal bar with yellow and blue segments is located in the bottom right corner of each slide.

- Top Left Slide:** This slide has a white background. It features the 'Igualdad' logo in the top right and a small horizontal bar in the bottom right.
- Top Right Slide:** This slide has a red background. It features the 'Igualdad' logo in the top right and a small horizontal bar in the bottom right.
- Bottom Left Slide:** This slide has a white background. It features the 'Igualdad' logo in the top right, a title 'Fuente para títulos - 20 px' in bold black font, and three text boxes below it. Each text box contains placeholder text: 'Fuente para texto corrido - 16 px' followed by a paragraph of 'Lorem ipsum' text.
- Bottom Right Slide:** This slide has a red background. It features the 'Igualdad' logo in the top right, a title 'Fuente para títulos - 20 px' in bold black font, and two text boxes below it. The first text box contains placeholder text: 'Fuente para texto corrido - 16 px' followed by a paragraph of 'Lorem ipsum' text. The second text box contains a photograph of several people's hands stacked together in a circle.

LOGO
ENTIDAD

Título de la presentación

LOGO
ENTIDAD

Contenido Foto-Texto



Lorem ipsum
ndokor sit amet:

- 1- Sador sit amet, consecetetuer.
- 2- Sador sit amet, consecetetuer.
- 3- Sador sit amet, consecetetuer.

Datos

 Lorem ipsum  dolore magna aliquam	 Lorem ipsum  dolore magna aliquam	 Lorem ipsum  dolore magna aliquam
--	--	--

LOGO
ENTIDAD

Audiovisual:

Cierre animado + co-branding

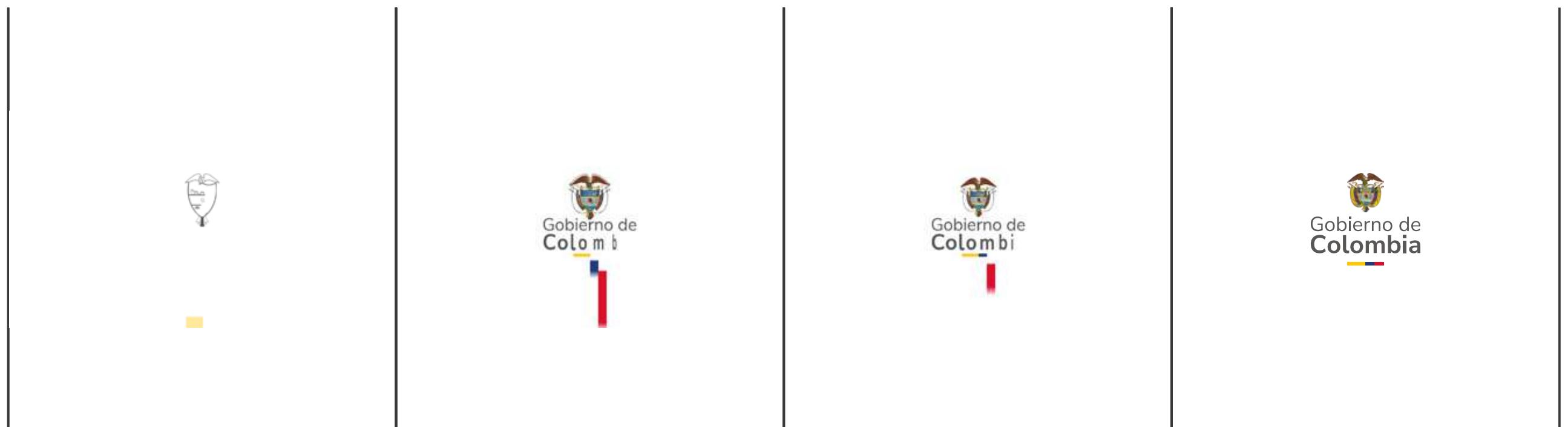


Cierre animación 2d Gobierno de Colombia:

Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo se mantiene.

Esta versión no llevará marca auditiva, lo cual permite que se logre adaptar acorde al producto audiovisual, la duración de la animación es de 3 segundos, se puede reducir a 2 segundos bajo la necesidad.



Cierre animación 2d Ministerios:

Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo se mantiene.

Esta versión no llevará marca auditiva, lo cual permite que se logre adaptar por cada Entidad acorde al producto audiovisual, la duración de la animación es de 3 segundos, se puede reducir a 2 segundos bajo la necesidad.



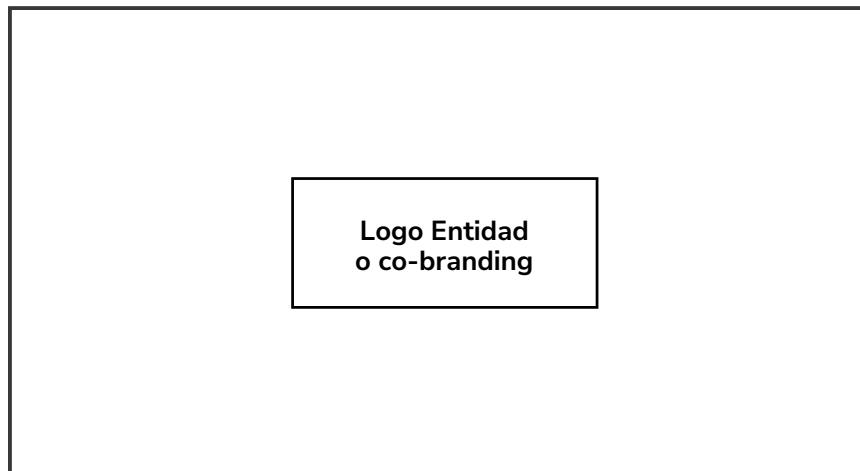
Cierre para Entidades o co-branding:

Esta animación deberá ir después del logo del Ministerio, lo único que se modifica es el nombre a la Entidad que represente.

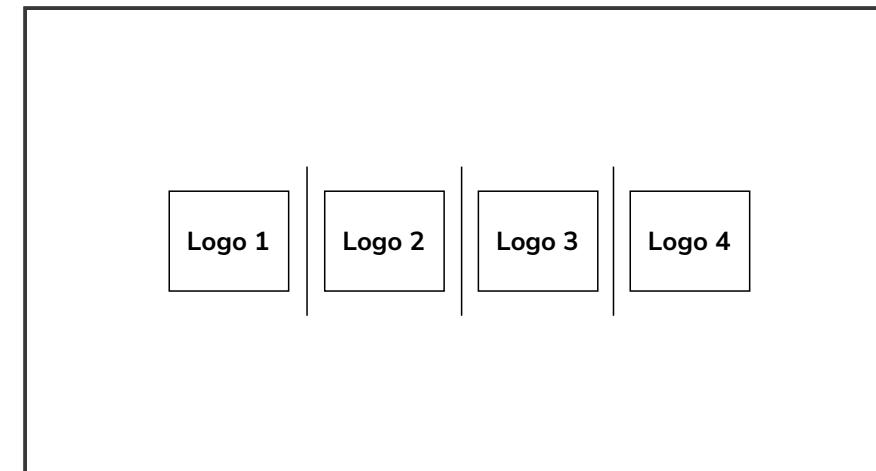
Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo de Gobierno se mantiene.

Opción 1: cierre con participación de 1 logo



Opción 2: cierre con participación de varios logos



Uso del Manual de Identidad Visual:

Todo el material que se encuentra en este manual debe emplearse responsablemente, respetando los lineamientos anteriormente mencionados y evitando los usos incorrectos o modificaciones.

Para acceder a los archivos, consulte a la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa de la Presidencia de la República.





Gobierno de Colombia

Manual de Identidad Visual

