

**ANEXO. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES**  
(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)

<b>I. INFORMACIÓN GENERAL</b>	
<b>Entidad solicitante</b>	Centro Nacional De Memoria Histórica
<b>Área solicitante</b>	Dirección de Construcción de Memoria Histórica
<b>Responsable del proceso</b>	Luis Carlos Sánchez Díaz Director Técnico DCMH
<b>Correo electrónico de contacto</b>	<a href="mailto:luis.sanchez@cnmh.gov.co">luis.sanchez@cnmh.gov.co</a> <a href="mailto:mayra.burbano@cnmh.gov.co">mayra.burbano@cnmh.gov.co</a>
<b>Teléfono de contacto</b>	3193172403 - 601 7965060 Ext. 235

<b>II. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD</b>				
<b>Modalidad de práctica</b>	<b>Practica laboral ordinaria</b>	x	<b>Judicatura</b>	
<b>Objetivo de la práctica</b>	Apoyo en el proceso de sistematización, codificación de la información relacionada con la investigación sobre medio ambiente, minería y conflicto armado en el Suroeste de Antioquia. Podrá apoyar en los espacios definidos para construir pautas o herramientas analíticas para el desarrollo de la investigación.			
<b>Duración de la práctica</b>	4 meses			
<b>Descripción de actividades<sup>i</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar el acopio de la documentación y soportes requeridos en el desarrollo de la investigación</li> <li>- Apoyo en el proceso de sistematización de la información en matrices y software de análisis de datos</li> <li>- Apoyar el proceso de codificación de la información de fuente primaria y secundaria recolectada, según el sistema de códigos definidos en la investigación</li> </ul>			
<b>Intensidad horaria</b>	Medio tiempo (19 horas)	x	Tiempo completo (38 horas)	

<b>III. PERFIL REQUERIDO DEL PRACTICANTE</b>				
<b>Nivel de formación</b>	Pregrado	x	Posgrado	
<b>Programa académico</b>	Geografía, sociología, ciencia política, historia			
<b>Competencias complementarias requeridas.</b> (Ej.: Excel, Word, Power Point, Idioma, etc.).	Excel, Power Bi, Atlas Ti. Herramientas de georreferenciación.			

<b>IV. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE ASPIRANTES</b>		
<b>Entrevista</b>	35	<b>Criterios de desempate:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mayor promedio académico</li> <li>- Manejo de software de análisis de información</li> </ul>
<b>Prueba específica de conocimientos</b> (Si la hay)	30	
<b>Promedio académico</b>	35	
<b>Idioma (Certificable)</b>		

Total	100%	
-------	------	--

<sup>1</sup> Para un ejercicio adecuado de la vinculación formativa, corresponde a los (las) pasantes académicos (as) atender de manera general lo siguiente: 1) Recibir la inducción de manera virtual y/o presencial, para el adecuado desempeño de las actividades. 2) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la pasantía académica no remunerada, siguiendo los protocolos y mecanismos de acceso conservación y privacidad de la información establecidos en los manuales de gestión y seguridad la información y demás documentos acordes que se implementen en la entidad. 3) Responder por los documentos físicos, magnéticos y electrónicos que les sean entregados o que se elaboren en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 4) Entregar al tutor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones y actividades en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada, rotulados y almacenados de acuerdo con los procedimientos internos definidos por la entidad. 5) Conocer y dar cumplimiento a los procesos y procedimientos y o diligenciamiento de formatos establecidos en el mapa de procesos de la entidad que apliquen o que se requiera en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 6) Informar de manera inmediata al tutor cuando se presenten inconvenientes de salud o algún tipo de emergencia, y presentar los soportes correspondientes. 7) Participar en las capacitaciones o socializaciones de manera virtual y/o presencial citadas por la dependencia. 8) Procurar el cuidado integral de su salud en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 9) Presentar los informes de manera virtual y/o presencial, que sean solicitados por el tutor.