

ANEXO. FICHA DE NECESIDADES DE PRÁCTICAS LABORALES

(Diligenciar para cada una de las plazas de práctica a postular)

I. INFORMACIÓN GENERAL			
Entidad solicitante	Centro Nacional De Memoria Histórica		
Área solicitante	Dirección para la Construcción de Memoria Histórica		
Responsable del proceso	René Alfonso Cañón Pineda		
Correo electrónico de contacto	rene.canon@cnmh.gov.co y marial.luna@cnmh.gov.co		
Teléfono de contacto	3043760506		

II. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD			
Modalidad de práctica	Práctica laboral ordinaria	X	Judicatura
Objetivo de la práctica	Apoyar las actividades de revisión de documentos y material audiovisual, construcción de guion para documental audiovisual, edición de material audiovisual y otras que le sean encargadas, contribuyendo a la reconstrucción de la memoria histórica de las víctimas del conflicto armado en el marco de la investigación Naturaleza y Territorio como Víctima Fase II		
Duración de la práctica	6 meses		
Descripción de actividades ⁱ	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de documentos y material audiovisual grabado en el marco de la investigación de un caso ilustrativo regional, y clasificación de acuerdo a lineamientos dados por el equipo de investigación. - Construcción de guion para la elaboración del documental audiovisual, de acuerdo con los lineamientos dados por el equipo de investigación. - Edición de material audiovisual como apoyo al equipo enlace de comunicaciones del CNMH. - Apoyo en la clasificación de documentos de consentimiento informado de participantes del documental audiovisual, según se requiera por parte del equipo de investigación. 		
Intensidad horaria	Medio tiempo (19 horas)		Tiempo completo (38 horas) X

III. PERFIL REQUERIDO DEL PRACTICANTE			
Nivel de formación	Pregrado	X	Posgrado
Programa académico	Cine y televisión, Comunicación visual, otras relacionadas con producción audiovisual,		
Competencias complementarias requeridas. (Narración audiovisual, edición audiovisual		

IV. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE ASPIRANTES			
Entrevista	60%	Criterios de desempate:	
Prueba específica de conocimientos (Si la hay)	NA		

Promedio académico	40%
Idioma (Certifiable)	0%
Total	100%

1 Para un ejercicio adecuado de la vinculación formativa, corresponde a los (las) pasantes académicos (as) atender de manera general lo siguiente: 1) Recibir la inducción de manera virtual y/o presencial, para el adecuado desempeño de las actividades. 2) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la pasantía académica no remunerada, siguiendo los protocolos y mecanismos de acceso conservación y privacidad de la información establecidos en los manuales de gestión y seguridad la información y demás documentos acordes que se implementen en la entidad. 3) Responder por los documentos físicos, magnéticos y electrónicos que les sean entregados o que se elaboren en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 4) Entregar al tutor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones y actividades en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada, rotulados y almacenados de acuerdo con los procedimientos internos definidos por la entidad. 5) Conocer y dar cumplimiento a los procesos y procedimientos y o diligenciamiento de formatos establecidos en el mapa de procesos de la entidad que apliquen o que se requiera en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 6) Informar de manera inmediata al tutor cuando se presenten inconvenientes de salud o algún tipo de emergencia, y presentar los soportes correspondientes. 7) Participar en las capacitaciones o socializaciones de manera virtual y/o presencial citadas por la dependencia. 8) Procurar el cuidado integral de su salud en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 9) Presentar los informes de manera virtual y/o presencial, que sean solicitados por el tutor.