

 <b>Centro Nacional de Memoria Histórica</b>	<b>FICHA DE NECESIDADES PARA VINCULACIÓN FORMATIVA NO REMUNERADA Y JUDICATURAS AD HONOREM</b>	Versión	001
		Página	1 de 2

INFORMACIÓN GENERAL	
<b>Entidad solicitante</b>	Centro Nacional de Memoria Histórica
<b>Área solicitante</b>	Estrategia de Territorialización y Transversalización
<b>Responsable del proceso</b>	Alberto Santos Peñuela
<b>Correo electrónico de contacto</b>	alberto.santos@cnmh.gov.co
<b>Teléfono de contacto</b>	316 616 4582

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD				
<b>Modalidad de práctica</b>	<b>Práctica laboral / Pasantía Académica</b>	X	<b>Judicatura ad-honorem</b>	
<b>Objetivo de la práctica</b>	Apoyar administrativamente la gestión de operación logística y de comisiones de la estrategia de Territorialización y Transversalización para que los equipos territoriales desarrollen a cabalidad sus Planes Territoriales de memoria histórica y sus eventos con organizaciones de víctimas del conflicto armado.			
<b>Duración de la práctica</b>	Un semestre (agosto a diciembre de 2026)			
<b>Descripción de actividades</b>	1) Revisión de solicitudes de operación logística allegadas por parte de los equipos territoriales de la estrategia. 2) Apoyar la revisión de las solicitudes de comisiones para el desarrollo de acciones en territorio. 3) Apoyar el proceso de revisión de legalizaciones de comisiones y eventos realizados por la estrategia de territorialización. 4) Apoyo en los procesos administrativos de la estrategia de Territorialización y transversalización que involucre proyección de comunicaciones internas y gestión documental.			
<b>Intensidad horaria</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)	

PERFIL REQUERIDO DEL PRACTICANTE				
<b>Nivel de formación</b>	Pregrado	X	Posgrado	
<b>Programas académicos afines</b>	Administración Pública, Administración de empresas, Ciencia Política y Gobierno, Ciencias sociales y humanas, carreras afines.			
<b>Competencias complementarias requeridas.</b>	Proactividad, Vocación de servicio, Manejo de herramientas TIC, Capacidad de escucha activa, Disposición al aprendizaje continuo			

CRITERIOS DE SELECCIÓN DE ASPIRANTES					
<b>Entrevista</b>	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	35%	<b>Criterios de desempate:</b> 1) Mayor puntaje en la prueba específica; 2) mayor promedio académico; 3) mayor formación/experiencia verificable en bases de datos, análisis estadístico básico y/o SIG; 4) mayor nivel de idioma certificable; 5) entrevista técnica estructurada.
<b>Prueba específica de conocimientos</b>	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	35%	
<b>Promedio académico</b>	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	30%	
<b>Idioma (Certificable)</b>	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	5%	
<b>Total</b>				<b>100 %</b>	



### CONDICIONES DE LA VINCULACIÓN

<b>Actividades Generales</b>	Para un ejercicio adecuado de la vinculación formativa, corresponde a los (las) pasantes académicos (as) atender de manera general lo siguiente: 1) Recibir la inducción de manera virtual y/o presencial, para el adecuado desempeño de las actividades. 2) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la pasantía académica no remunerada, siguiendo los protocolos y mecanismos de acceso conservación y privacidad de la información establecidos en los manuales de gestión y seguridad la información y demás documentos acordes que se implementen en la entidad. 3) Responder por los documentos físicos, magnéticos y electrónicos que les sean entregados o que se elaboren en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 4) Entregar al tutor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones y actividades en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada, rotulados y almacenados de acuerdo con los procedimientos internos definidos por la entidad. 5) Conocer y dar cumplimiento a los procesos y procedimientos y/o diligenciamiento de formatos establecidos en el mapa de procesos de la entidad que apliquen o que se requiera en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 6) Informar de manera inmediata al tutor cuando se presenten inconvenientes de salud o algún tipo de emergencia, y presentar los soportes correspondientes. 7) Participar en las capacitaciones o socializaciones de manera virtual y/o presencial citadas por la dependencia. 8) Procurar el cuidado integral de su salud en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 9) Presentar los informes de manera virtual y/o presencial, que sean solicitados por el tutor.
<b>Forma de la vinculación formativa</b>	Se realiza a través de resolución (acto administrativo) expedido por la Dirección General del Centro Nacional de Memoria Histórica.  La vinculación es NO remunerada.