

INFORMACIÓN GENERAL

Entidad solicitante	Centro Nacional de Memoria Histórica
Área solicitante	Estrategia de Territorialización y Transversalización
Responsable del proceso	Alberto Santos Peñuela
Correo electrónico de contacto	alberto.santos@cnmh.gov.co
Teléfono de contacto	316 616 4582

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Modalidad de práctica	Práctica laboral / Pasantía Académica	X	Judicatura ad-honorem	
Objetivo de la práctica	Apoyar la gestión administrativa en las diferentes etapas de los procesos de contratación requeridos en el marco del proyecto de inversión "Fortalecimiento de procesos de Memoria Histórica a Nivel Nacional"			
Duración de la práctica	Un semestre (agosto a diciembre de 2026)			
Descripción de actividades	1) Apoyo en la proyección de documentos para modificaciones contractuales como adiciones, prórrogas, suspensiones, cesiones, terminaciones, entre otros, que se requieran en los contratos y convenios en el marco del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de los Procesos de Memoria Histórica a Nivel Nacional. 2) Apoyo en las actividades de revisión y trámite de las cuentas de cobro o las facturas que presenten los contratistas de los contratos a cargo del proyecto de inversión denominado "Fortalecimiento de los Procesos de Memoria Histórica a Nivel Nacional. 3) Apoyo en la verificación de las planillas de aporte al Sistema Integral de Seguridad Social, presentadas por los contratistas para el cobro de los honorarios en el marco del proyecto de inversión denominado "Fortalecimiento de los Procesos de Memoria Histórica a Nivel Nacional"			
Intensidad horaria	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)	

PERFIL REQUERIDO DEL PRACTICANTE

Nivel de formación	Pregrado	X	Posgrado	
Programas académicos afines	Ciencias Políticas, Ciencias Sociales, Ciencias Humanas, Derecho y afines.			
Competencias complementarias requeridas.	Proactividad, Vocación de servicio, Manejo de herramientas TIC, Capacidad de escucha activa, Disposición al aprendizaje continuo-			

CRITERIOS DE SELECCIÓN DE ASPIRANTES

Entrevista	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	35%	Criterios de desempate: 1) Mayor puntaje en la prueba específica; 2) mayor promedio académico; 3) mayor formación/experiencia verificable en bases de datos, análisis estadístico básico y/o SIG; 4) mayor nivel de idioma certificable; 5) entrevista técnica estructurada.
Prueba específica de conocimientos	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	35%	
Promedio académico	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	30%	
Idioma (Certificable)	¿Aplica?	Sí	<i>Equivalencia</i>	5%	
Total				100 %	



CONDICIONES DE LA VINCULACIÓN

Actividades Generales	Para un ejercicio adecuado de la vinculación formativa, corresponde a los (las) pasantes académicos (as) atender de manera general lo siguiente: 1) Recibir la inducción de manera virtual y/o presencial, para el adecuado desempeño de las actividades. 2) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la pasantía académica no remunerada, siguiendo los protocolos y mecanismos de acceso conservación y privacidad de la información establecidos en los manuales de gestión y seguridad la información y demás documentos acordes que se implementen en la entidad. 3) Responder por los documentos físicos, magnéticos y electrónicos que les sean entregados o que se elaboren en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 4) Entregar al tutor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones y actividades en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada, rotulados y almacenados de acuerdo con los procedimientos internos definidos por la entidad. 5) Conocer y dar cumplimiento a los procesos y procedimientos y/o diligenciamiento de formatos establecidos en el mapa de procesos de la entidad que apliquen o que se requiera en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 6) Informar de manera inmediata al tutor cuando se presenten inconvenientes de salud o algún tipo de emergencia, y presentar los soportes correspondientes. 7) Participar en las capacitaciones o socializaciones de manera virtual y/o presencial citadas por la dependencia. 8) Procurar el cuidado integral de su salud en el desarrollo de la pasantía académica no remunerada. 9) Presentar los informes de manera virtual y/o presencial, que sean solicitados por el tutor.
Forma de la vinculación formativa	Se realiza a través de resolución (acto administrativo) expedido por la Dirección General del Centro Nacional de Memoria Histórica. La vinculación es NO remunerada.